



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

(МИНОБРНАУКИ РОССИИ)

Тверская ул., д. 11, стр. 1, 4, Москва, 125009, телефон: (495) 547-13-16,
e-mail: info@minobrnauki.gov.ru, http://www.minobrnauki.gov.ru

23.05.2023 № МН-7/2442

На № _____ от _____

Руководителям образовательных
организаций высшего образования,
подведомственных
Минобрнауки России

Об утверждении председателей ГЭК
по образовательным программам высшего
образования – подготовки научно-педагогических
кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам
ординатуры, программам ассистентуры-стажировки на 2024 год

Департамент координации деятельности образовательных организаций Минобрнауки России (далее – Департамент) информирует, что на сайте федерального государственного бюджетного учреждения «Центр развития образования и международной деятельности («Интеробразование»)» (далее – ФГБУ «Интеробразование») в информационно-аналитической системе «Интеробразование», размещенной в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://gek.ined.ru>, открыты рабочие кабинеты для утверждения председателей государственных экзаменационных комиссий (далее – ГЭК) на 2024 год.

Руководствуясь Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры - стажировки (далее - ГИА), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 марта 2016 г. № 227 (далее - Порядок проведения ГИА), председатели ГЭК на 2024 год должны быть утверждены **не позднее 31 декабря 2023 года.**

Согласно пункту 22 Порядка проведения ГИА Минобрнауки России утверждает председателей ГЭК для подведомственных организаций, а также для организаций, находящихся в ведении субъектов Российской Федерации.

Федерации, муниципальных организаций и частных образовательных организаций.

Организации, имеющие право самостоятельно устанавливать образовательные стандарты¹, утверждают председателей ГЭК распорядительным актом организации.

Вместе с тем Департамент доводит до Вашего сведения, что по результатам проведенного анализа представленных документов утверждения составов председателей ГЭК в текущем году, организациями была проведена множественная замена председателей ГЭК по различным причинам. В связи с этим необходимо усилить контроль за соблюдением требований при выборе кандидатур председателей ГЭК. Важно, чтобы ведущие специалисты – представители работодателей или их объединений действительно являлись высококвалифицированными специалистами в соответствующей области профессиональной деятельности.

В рабочем кабинете должны быть размещены следующие документы:

1. Сопроводительное письмо на имя директора Департамента с ходатайством об утверждении председателей ГЭК, подписанное посредством электронной цифровой подписи (далее – ЭЦП) руководителя образовательной организации или лица, исполняющего его обязанности (на бланке образовательной организации).

Сопроводительное письмо должно содержать:

информацию об ответственном лице от образовательной организации за предоставление документов для утверждения председателей ГЭК (ФИО, должность, телефон и адрес электронной почты);

информацию об отсутствии у предлагаемых председателей ГЭК трудовых отношений с образовательной организацией.

2. Обоснование выбора кандидатур председателей ГЭК (подписывается ЭЦП организации).

3. Выписка из реестра лицензий на осуществление образовательной деятельности, заверенная физической подписью ректора (или уполномоченным лицом с указанием должности и расшифровкой подписи) и печатью организации на каждой странице.

4. Выписка из реестра организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам с приложением, заверенная

¹ См часть 10 статьи 11 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

физической подписью ректора (или уполномоченным лицом с указанием должности и расшифровкой подписи) и печатью организации на каждой странице (или распоряжение Рособрнадзора в случае переоформления свидетельства).

5. Выписка из решения Ученого Совета (подписывается ЭЦП организации).

6. Состав председателей ГЭК по форме, размещенной в рабочем кабинете.

При проведении ГИА в филиалах образовательной организации вышеуказанные документы должны быть размещены в рабочем кабинете и представлены в Минобрнауки России по каждому филиалу.

Департамент сообщает, что утверждение председателей ГЭК по образовательным программам в 2024 году производится по мере необходимости путем создания в рабочем кабинете состава председателей ГЭК.

Размещенный и согласованный в рабочем кабинете комплект документов (за исключением документов по пунктам 3 и 4 указанного письма) необходимо направлять в Департамент. Организациям, подведомственным Минобрнауки России, необходимо направить комплект документов через систему электронного документооборота (СЭД). Организациям, не подключенным к СЭД, необходимо направлять комплект документов на электронную почту: info@minobrnauki.gov.ru.

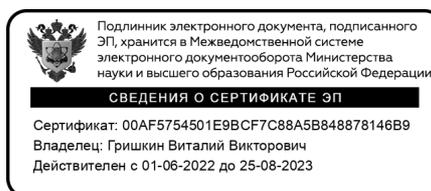
После согласования комплекта документов со стороны Минобрнауки России, соответствующий файл (состав) загружается в рабочий кабинет в раздел «Согласовано ЭЦП».

Представители ФГБУ «Интеробразование» по методическим вопросам утверждения председателей ГЭК – Киселева Татьяна Александровна, номер рабочего телефона: 8 (499) 246-93-41; номер мобильного телефона: +7 (916) 721-30-75; Вавилина Виктория Андреевна, номер рабочего телефона: 8 (499) 246-93-41.

При возникновении вопросов, связанных с функционированием рабочих кабинетов, необходимо направить обращение на адрес электронной почты: gek_info@mail.ru.

Директор Департамента
координации деятельности
образовательных организаций

Борисевич Оксана Ивановна
тел. 8(495)547-13-54, доб. 2768



В.В. Гришкин