

ФЕДЕРАЛЬНОЕ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ
В СИСТЕМЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО УГСН
«38.00.00 ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ»

Примерная основная образовательная программа

Направление подготовки

38.04.10 Жилищно-коммунальное хозяйство

Уровень высшего образования

Магистратура

Зарегистрировано в государственном реестре ПООП под номером

2021 год

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Назначение примерной основной образовательной программы
- 1.2. Нормативные документы
- 1.3. Перечень сокращений

Раздел 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

- 2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников
- 2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС
- 2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников (по типам)

Раздел 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ, РЕАЛИЗУЕМЫХ В РАМКАХ НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ 38.04.10 ЖИЛИЩНО-ХОЗЯЙСТВО И КОММУНАЛЬНАЯ ИНФРАСТРУКТУРА

- 3.1. Направленности (профили) образовательных программ в рамках направления подготовки 38.04.10 Жилищно-коммунальное хозяйство
- 3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательных программ
- 3.3. Объем программы
- 3.4. Формы обучения
- 3.5. Срок получения образования

Раздел 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

- 4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части
 - 4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
 - 4.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
- 4.2. Рекомендуемые профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Раздел 5. ПРИМЕРНАЯ СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОПОП

- 5.1. Рекомендуемый объем обязательной части образовательной программы
- 5.2. Рекомендуемые типы практики
- 5.3. Примерный учебный план и примерный календарный учебный график
- 5.4. Примерные программы дисциплин (модулей) и практик
- 5.5. Рекомендации по разработке фондов оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) или практике
- 5.6. Рекомендации по разработке программы государственной итоговой аттестации

Раздел 6. ПРИМЕРНЫЕ УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОПОП

Раздел 7. СПИСОК РАЗРАБОТЧИКОВ ПООП

Приложения:

Приложение 1. Перечень профессиональных стандартов,
соответствующих профессиональной деятельности выпускников
программ магистратуры по направлению подготовки 38.04.10 Жилищное
хозяйство и коммунальная инфраструктура

Приложение 2. Примерный учебный график

Приложение 3. Примерный учебный план

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение примерной основной образовательной программы

Примерная основная образовательная программа (далее – ПООП, примерная программа) является методическим документом по разработке и реализации основных профессиональных образовательных программ, разрабатываемых в соответствии с требованиями ФГОС ВО 3++ подготовки *магистров* по направлению *38.04.10 «Жилищно-коммунальное хозяйство»*.

ПООП содержит:

описание компетентностно-квалификационной характеристики выпускника (области и сферы профессиональной деятельности, типы задач профессиональной деятельности, планируемые результаты освоения (компетенции), профили (при наличии);

- формулировку индикаторов достижения универсальных, общепрофессиональных, профессиональных компетенций, планируемых результатов обучения,

- требования к структуре и содержанию основной профессиональной образовательной программы, условиям и технологиям реализации образовательного процесса,

- рекомендации по разработке фонда оценочных средств,

- примерные учебные планы и календарные графики, примерные рабочие программы дисциплин, практик, государственной итоговой аттестации.

1.2. Нормативные документы¹.

- Федеральный закон от 29.12. 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – магистратура по направлению подготовки 38.04.10. «Жилищно-коммунальное хозяйство», утвержденный приказом Министерства образования и науки от 7.07. 2020 №764 (далее – ФГОС ВО).

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры, программам специалитета, утвержденный приказом Минобрнауки России от 5.04. 2017 №301 (далее – Порядок организации образовательной деятельности);

- Изменения, которые вносятся в некоторые Приказы Министерства образования и науки Российской Федерации, касающиеся организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования, утвержденные приказом Минобрнауки России от 17.08.2020 года № 1037;

- Положение о практической подготовке обучающихся, утвержденное приказом Минобрнауки России от 5.08 2020 №885/390

¹ Дополняется ФУМО при необходимости

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ, утвержденный приказом Минобрнауки России от 5.08. 2020 №882/391
- Порядок зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденный приказом Минобрнауки России от 30.07. 2020 №845/369
- Требования к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации, утвержденные приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14.08. 2020 № 831
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29.06. 2015 г. № 636;
- Порядок разработки примерных основных образовательных программ, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ, утвержденный приказом Минобрнауки России от 24.02. 2021 № 138

1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ПООП

ВКР – выпускная квалификационная работа

ГИА – государственная итоговая аттестация

з.е. – зачетная единица

ОПК – общепрофессиональные компетенции

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа

ОС – оценочные средства

ПК – профессиональные компетенции

ПООП – примерная основная образовательная программа

ПС – профессиональный стандарт

УК – универсальные компетенции

ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования

ФОС – фонд оценочных средств

ФУМО – федеральное учебно-методическое объединение

Раздел 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников

Профессиональная деятельность выпускников, освоивших программы магистратуры, может быть направлена на образование; исследование и анализ

социально-экономических процессов и явлений в сфере жилищно-коммунального хозяйства; выявление тенденций экономического его развития; моделирование и прогнозирование исследуемых процессов; поиск информации, сбор и анализ массивов экономических данных в соответствии с профессиональной задачей.

Профессиональная деятельность выпускников, освоивших программы магистратуры может включать: работу в экспертно-аналитических службах (центры экономического анализа, правительственный сектор, общественные организации), консалтинге, непроизводственном секторе экономики (городское хозяйство оказание жилищных и коммунальных услуг населению и др.), а также в научных и образовательных организациях.

Области профессиональной деятельности² и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу магистратуры (далее – выпускники), могут осуществлять профессиональную деятельность:

01 Образование и наука (в сферах: среднего профессионального, дополнительного профессионального и высшего образования, научных исследований);

16 Строительство и жилищно-коммунальное хозяйство (в сфере управления, эксплуатации, содержания и ремонта жилищного фонда, гражданских зданий, предоставления коммунальных услуг).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника. В рамках освоения программы магистратуры выпускники могут готовиться к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- экспертно-аналитический;
- финансовый;
- производственно-технологический
- организационно-управленческий;
- педагогический;
- инновационный
- научно-исследовательский;

² См. Таблицу приложения к приказу Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29.09. 2014 № 667н «О реестре профессиональных стандартов (перечне видов профессиональной деятельности)» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19.11. 2014, регистрационный № 34779) с изменением, внесенным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 9.03. 2017 № 254н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 29 марта 2017, регистрационный № 46168).

расчётно-экономический.

2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС

Перечень профессиональных стандартов (при наличии), соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки, приведен в Приложении 1.

ФУМО актуализирует данное приложение не реже 1 раза в год.

2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников (по типам)

Таблица 2.1

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда России)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности
16 Строительство и жилищно-коммунальное хозяйство	Экспертно-аналитический	<ul style="list-style-type: none"> • Формирование баз данных для информационного обеспечения принятия и реализации управленческих решений; • Обработка и интеллектуальный анализ больших массивов данных. • Подготовка экспертных заключений на основе полученных результатов анализа.
	Финансовый	<ul style="list-style-type: none"> • Участие в управлении финансами организации; • Участие в оценке и управлении инвестиционными проектами организации; • Участие в аудите и контроле финансового состояния организации.
	Производственно-технологический	<ul style="list-style-type: none"> • Участие в разработке и внедрении оптимальных технологий технической эксплуатации гражданских зданий; • Участие в мероприятиях по эффективному использованию материалов и оборудования для реализации производственных и технологических процессов при технической эксплуатации гражданских зданий.
	Организационно-управленческий	<ul style="list-style-type: none"> • Участие в разработке и реализации управленческих решений по объектам профессиональной деятельности; • Оценка последствий и социальной значимости разрабатываемых управленческих решений.
	Инновационный	<ul style="list-style-type: none"> • Участие в управлении инновационными проектами в сфере

		ЖКХ; <ul style="list-style-type: none"> Участие в создании и освоении новых материалов и технологий для технической эксплуатации гражданских зданий.
	Расчетно-экономический	<ul style="list-style-type: none"> Подготовка исходных данных и расчет экономических показателей, характеризующих деятельность организации жилищно-коммунального хозяйства; Подготовка исходных данных и расчет экономических и социально-экономических показателей городских территорий
01 Образование и наука (в сфере научных исследований)	Научно-исследовательский	<ul style="list-style-type: none"> Участие в выполнении научных исследований в области общего и функционального менеджмента.
01 Образование и наука (в сферах: общего, среднего профессионального, дополнительного профессионального образования)	Педагогический	<ul style="list-style-type: none"> Организация и проведение занятий по дисциплинам общего и функционального менеджмента на программах СПО, ВО и ДПО; Участие в разработке учебно-методических материалов для преподавания дисциплин общего и функционального менеджмента на программах СПО, ВО и ДПО.

Раздел 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ, РЕАЛИЗУЕМЫХ В РАМКАХ НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ 38.04.10 ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО И КОММУНАЛЬНАЯ ИНФРАСТРУКТУРА

3.1. Направленности (профили) образовательных программ в рамках направления подготовки 38.04.10 Жилищно-коммунальное хозяйство

При разработке программы магистратуры Организация устанавливает направленность (профиль) программы магистратуры, которая соответствует направлению подготовки в целом или конкретизирует содержание программы магистратуры в рамках направления подготовки путем ориентации ее на:

область (области) профессиональной деятельности и сферу (сферы) профессиональной деятельности выпускников;

тип (типы) задач и задачи профессиональной деятельности выпускников;

при необходимости - на объекты профессиональной деятельности выпускников или область (области) знания.

Программа магистратуры, содержащая сведения, составляющие государственную тайну, разрабатывается и реализуется с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации и

иными нормативными правовыми актами в области защиты государственной тайны.

3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательных программ: магистр.

3.3. Объем программы магистратуры.

Объем программы магистратуры составляет 120 зачетных единиц (далее - з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры с использованием сетевой формы, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану.

Объем программы магистратуры, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры с использованием сетевой формы, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении - не более 80 з.е.

3.4. Формы обучения

Обучение по программе магистратуры в Организации может осуществляться в очной, очно-заочной и заочной формах.

3.5. Срок получения образования³:

Срок получения образования по программе магистратуры (вне зависимости от применяемых образовательных технологий):

в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 2 года;

в очно-заочной или заочной формах обучения увеличивается не менее чем на 3 месяца и не более чем на полгода по сравнению со сроком получения образования в очной форме обучения;

при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на полгода по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

Организация самостоятельно определяет в пределах сроков и объемов, установленных пунктами 1.8 и 1.9 ФГОС ВО:

срок получения образования по программе магистратуры в очно-заочной или заочной формах обучения, а также по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении;

объем программы магистратуры, реализуемый за один учебный год.

³ См. п. 1.8 ФГОС ВО 38.04.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура

Раздел 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части

4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения⁴

Таблица 4.1

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикаторов универсальной компетенции выпускника	Код и наименование результатов обучения
системное и критическое мышление	УКМ-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	УКМ-1.И-1. Анализирует проблемную ситуацию как целостную систему, выявляя ее составляющие и связи между ними	УКМ-1.И-1.3-1. Знает методику постановки цели и определения способов ее достижения
			УКМ-1.И-1.У-1. Умеет определить суть проблемной ситуации и этапы ее разрешения с учетом вариативных контекстов
			УКМ-1.И-1.У-2. Умеет осуществлять сбор, систематизацию и критический анализ информации, необходимой для выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации
		УКМ-1.И-2. Разрабатывает варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа доступных источников информации	УКМ-1.И-2.У-1. Умеет оценивать адекватность и достоверность информации о проблемной ситуации, работать с противоречивой информацией из разных источников
			УКМ-1.И-2.У-2. Умеет находить решение проблемной ситуации на основе действий, эксперимента и опыта
			УКМ-1.И-2.У-3. Умеет определить возможные варианты решения проблемной ситуации на основе анализа причинно-следственных связей
			УКМ-1.И-3. Вырабатывает стратегию действий для решения проблемной

⁴ Являются обязательными для учета Организацией при разработке и реализации ОПОП в соответствии с ФГОС ВО

		ситуации в виде последовательности шагов, предвидя результат каждого из них	выбранной стратегии УКМ-1.И-3.У-2. Умеет разработать план действий по решению проблемной ситуации, определяя и оценивая практические последствия реализации действий по разрешению проблемной ситуации
Разработка и реализация проектов	УКМ-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УКМ-2.И-1. Понимает принципы проектного подхода к управлению	УКМ-2.И-1.3-1. Знает основные методологические подходы в сфере управления проектами
			УКМ-2.И-1.3-2. Знает методы и модели структуризации проекта
			УКМ-2.И-1.3-3. Знает методы управления рисками проекта на всех стадиях его жизненного цикла
			УКМ-2.И-1.У-1. Умеет строить и структурировать жизненный цикл проекта
			УКМ-2.И-1.У-2. Умеет применять основные процедуры и методы управления проектами и подготовки проектных решений
			УКМ-2.И-2.3-1. Знает основные виды проектов их специфику и особенности управления ими
		УКМ-2.И-2. Демонстрирует способность управления проектами	УКМ-2.И-2.3-2. Знает способы оценки проектов с учетом факторов риска и неопределенности
			УКМ-2.И-2.3-3. Знает основные принципы управления проектами на всех стадиях жизненного цикла
			УКМ-2.И-2.У-1. Умеет планировать реализацию проекта
			УКМ-2.И-2.У-2. Умеет оценивать эффективности проектов
			УКМ-2.И-2.У-3. Умеет измерять и анализировать результаты проектной деятельности
			УКМ-3.И-1.3-1. Знает основные модели командообразования и факторы, влияющие на эффективность командной работы
Командная работа и лидерство	УКМ-3. Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УКМ-3.И-1. Формирует эффективную команду	УКМ-3.И-1.3-1. Знает основные модели командообразования и факторы, влияющие на эффективность командной работы
			УКМ-3.И-1.3-3. Знает основные современные технологии организации деятельности команд,

			<p>в том числе - виртуальных</p> <p>УКМ-3.И-1.У-1. Умеет определять роль каждого участника команды</p> <p>УКМ-3.И-1.У-2. Умеет ставить перед каждым участником команды четко сформулированную задачу с учетом его роли</p> <p>УКМ-3 И-1.У-3. Умеет выбирать методы организации работы команды с учетом специфики поставленной цели, временных и прочих ограничений</p> <p>УКМ-3.И-1.У-4. Умеет составлять планы и графики основных шагов по достижению поставленной перд командой цели и оценивать необходимые временные, информационные и другие ресурсы</p>
		<p>УКМ-3. И-2. Координирует и направляет деятельность участников команды на достижение поставленной цели с учетом особенностей поведения ее участников, временных и прочих ограничений.</p>	<p>УКМ-3.И-2.3-1. Знает основные методы анализа взаимодействия в команде</p> <p>УКМ-3. И-2. 3-2. Знает основные современные технологии коммуникации различного типа</p> <p>УКМ-3. И-2. 3-3. Знает принципы предоставления обратной связи</p> <p>УКМ-3. И-2. У-1. Умеет поддерживать в команде атмосферу сотрудничества и достижения цели, показывая ценность вклада каждого участника</p> <p>УКМ-3. И-2. У-2. Умеет предоставлять эффективную обратную связь участникам команды по промежуточным и конечным результатам работы</p> <p>УКМ-3. И-2. У-3. Умеет выявлять конфликты, возникающие в процессе командной работы, и конструктивно управлять ими</p> <p>УМК-3. И-2. У-4. Умеет использовать различные типы коммуникации для обеспечения эффективного взаимодействия участников команды, в том числе - виртуальной</p>
Коммуникация	УКМ-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на	УКМ-4.И-1. Составляет в соответствии с нормами государственного языка РФ и	УКМ-4.И-1.3-1. Знает методы и способы применения информационно-коммуникационных технологий для сбора, хранения, обработки, представления и передачи

	иностранном (ых) языке (ах), для академического и профессионального взаимодействия	иностранного языка документы (письма, эссе, рефераты и др.) для академического и профессионального взаимодействия	информации в ситуациях академического и профессионального взаимодействия
			УКМ-4.И-1.У-1. Умеет найти и проанализировать информацию, необходимую для качественного выполнения академических и профессиональных задач и достижения профессионально значимых целей, в т.ч. на иностранном языке
			УКМ-4.И-1.У-2. Умеет составить, отредактировать на государственном языке РФ и/или иностранном языке, выполнить корректный перевод с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный язык различных академических и профессиональных текстов
		УКМ-4.И-2. Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на мероприятиях различного формата, включая международные	УКМ-1.И-2.3-1. Знает основные концепции организации межличностного взаимодействия в информационной среде
			УКМ-4.И-2.У-1. Умеет устанавливать и развивать академические и профессиональные контакты, в т.ч. в международной среде, в соответствии с целями, задачами и условиями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия
		УКМ-4.И-2. Принимает участие в академических и профессиональных дискуссиях, в том числе на иностранном(ых) языке(ах)	УКМ-4.И-3.У-1. Умеет воспринимать и анализировать информацию на государственном языке РФ и иностранном языке в процессе академического и профессионального взаимодействия
УКМ-4.И-3.У-2. Умеет вести академические и профессиональные дискуссии на государственном языке РФ и/или иностранном языке, аргументированно отстаивая свои позиции и идеи			
Межкультурное взаимодействие	УКМ-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного	УКМ-5.И-1. Имеет представление о сущности и принципах анализа разнообразия культур в процессе	УКМ-5.И-1.3-1. Знает принципы анализа и учета разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия
			УКМ-5.И-1.3-2. Знает методы анализа и учета

	взаимодействия	межкультурного взаимодействия	разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия
			УКМ-5.И-1.3-3. Знает нормы межкультурного взаимодействия с учетом разнообразия культур
		УКМ-5.И-2. Демонстрирует способность анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УКМ-5.И-1.У-1. Умеет анализировать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
			УКМ-5.И-1.У-2. Умеет учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
УКМ-5.И-1.У-3. Умеет строить межкультурное взаимодействие с учетом разнообразия культур			
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УКМ-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УКМ-6.И-1. Определяет стимулы, мотивы и приоритеты собственной профессиональной деятельности и цели карьерного роста	УКМ-6.И-1.3-1. Знает основные принципы мотивации и стимулирования карьерного развития
			УКМ-6.И-1.3-2. Знает способы самооценки и самоопределения
			УКМ-6.И-1.У-1. Умеет оценить возможности реализации собственных профессиональных целей и расставить приоритеты
		УКМ-6.И-2. Проводит рефлексию своей деятельности и разрабатывает способы ее совершенствования	УКМ-6.И-2.У-1. Умеет провести анализ результатов своей социальной и профессиональной деятельности
			УКМ-6.И-2.У-2. Умеет корректировать планы личного и профессионального развития

4.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции	Код и наименование результата обучения
ОПК-1. Способен решать стратегические задачи профессиональной деятельности с использованием нормативно-правового и информационно-коммуникационного обеспечения.	ОПК-1.И-1. Демонстрирует способность понимать сущность и умение решать современные стратегические задачи профессиональной деятельности.	ОПК-1.И-1. З -1 Знает основные закономерности и тенденции современного этапа развития жилищно-коммунального хозяйства России. ОПК-1.И-1. У - 1 Умеет обеспечивать баланс интересов различных участников сферы жилищно-коммунального хозяйства.
	ОПК-1.И-2. Организует реализацию государственной политики в сфере жилищно-коммунального хозяйства	ОПК-1.И-2. З -1 Знает приоритеты целей и задач государственной политики в сфере жилищно-коммунального хозяйства. ОПК-1.И-2. З-2 Знает основные направления организации и проведения общественного контроля, в т. ч. со стороны потребителей жилищно-коммунальных услуг, их объединений, объединений собственников жилья; порядок и правила контроля качества, предоставляемых жилищных и коммунальных услуг представительными органами государственной власти и местного самоуправления ОПК-1.И-2. У - 1 Умеет применять на практике знания о законодательстве и нормативно-правовой базе, регулирующей жилищно-коммунальное хозяйство. ОПК-1.И-2. У -2 Умеет правильно толковать и применять правовые нормы при решении конкретных задач, вытекающих из практики управленческих отношений;
	ОПК-1.И-3. Реализует принципы и механизмы привлечения частных инвестиций в сферу жилищно-коммунального хозяйства.	ОПК-1.И-3. З -1 Знает условия привлечение частных инвестиций в сферу жилищно-коммунального хозяйства. ОПК-1.И-3. У - 1 Умеет анализировать факторы, источники обеспечения эффективности управления жилищно-коммунального хозяйства на государственном и муниципальном уровнях

ОПК-2. Способен формировать и развивать информационные системы жилищно-коммунального хозяйства.	ОПК-2. И-1. Демонстрирует понимание сущности современных информационно-коммуникационных технологий в сфере профессиональной деятельности.	ОПК-2. И-1.3 -1. Знает основы государственной политики и нормативно-правового регулирования в сфере информационных технологий жилищно-коммунального хозяйства. ОПК-2. И-1.3 -2. Знает приоритетные направления развития информационных систем управления жилищно-коммунального хозяйства на базе зарубежного опыта. ОПК-2. И-1.У-1. Умеет формировать и развивать информационные системы жилищно-коммунального хозяйства
	ОПК-2. И-2 Осуществляет поиск передовых информационных и инновационных технологий, научно-технической информации, российского и зарубежного опыта в процессе профессиональной деятельности	ОПК-2. И-2 3 -1. Знает современные техники и методики сбора данных, методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач в сфере жилищно-коммунального хозяйства. ОПК-2. И-2 У-1. Умеет использовать электронные библиотечные системы для поиска необходимой научной литературы и социально-экономической статистики.
ОПК-3. Способен принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их эффективность с учетом требований потребителей жилищно-коммунальных услуг	ОПК-3. И-1. Использует базовые принципы выработки организационно-управленческих решений в сфере жилищно-коммунального хозяйства .	ОПК-3. И-1. 3 -1 Знает закономерности социально-экономического развития жилищно- коммунального хозяйства в России и за рубежом ОПК-3. И-1. 3 -2. Знает сущность и организационно-экономическое содержание и особенности управленческих решений в сфере жилищно-коммунального хозяйства ОПК-3. И-1. У-1 Умеет анализировать и синтезировать информацию о тенденциях развития жилищно-коммунального хозяйства. ОПК-3. И-1. У-2. Умеет структурировать количественную и качественную информацию относительно меры достижения целей жилищной организации.
	ОПК-3. И-2. Организует разработку и участвует в реализации проектного подхода к управлению корпоративными финансами для решения стратегических задач	ОПК-3. И-2. 3 - 1 Знает современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач; принципы, методы, технологии анализа рисков и методы воздействия на них; методы анализа и взаимодействия организации и внешней среды

	ОПК-3. И-3. Осуществляет реализацию современных методов анализа рисков сфере жилищно-коммунального хозяйства и методов воздействия на них	ОПК-3. И-3. У-1 Умеет диагностировать и принимать управленческие решения; осуществлять комплекс необходимых мероприятий по реализации стратегии развития жилищной организации; прогнозировать и моделировать основные сценарии реализации стратегии развития жилищно-коммунальной организации.
ОПК-4. Способен организовать процесс эксплуатации, ремонта и обслуживания объектов профессиональной деятельности с учетом требований потребителя жилищно-коммунальных услуг	ОПК-4. И-1. Осуществляет на основе взаимодействия со всеми субъектами жилищных отношений стратегическое планирование развития жилищного фонда и объектов гражданского назначения	ОПК-4. И-1. У-1. Умеет взаимодействовать с собственниками, государственными и муниципальными органами управления, партнерами по реализации программ технической эксплуатации жилищного фонда и гражданских зданий.
	ОПК-4. И-2. Использует правовую и нормативно-методическую основу содержания, ремонта и эксплуатации жилищного фонда и объектов гражданского назначения.	ОПК-4. И-2. З –1. Знает нормативно-методические документы и положения по организации содержанию, реконструкции и ремонту жилых и гражданских зданий, правила и нормы их эксплуатации. ОПК-4. И-2. У-1 Умеет оценивать экономическую эффективность реконструкции (капитального ремонта) жилых и гражданских зданий.
	ОПК-4. И-3. Организует и осуществляет реализацию современных технологий технической эксплуатации жилищного фонда и объектов гражданского назначения.	ОПК-4. И-3. З –1. Знает основы профессионального управления и эксплуатации жилищного фонда. ОПК-4. И-3. З –2 Знает современные технологии производства работ по эксплуатации, ремонту и содержанию жилых и гражданских зданий; основные направления и методы повышение энергоэффективности жилых и гражданских зданий. ОПК-4. И-3. У-1. Умеет планировать состав и содержание мероприятий по содержанию и ремонту конструктивных элементов жилых и гражданских зданий.

ОПК-5. Способен проводить анализ бюджетной и финансовой отчетности с целью повышения эффективности жилищного и коммунального хозяйства.	ОПК-5. И-1. Использует базовые законодательные принципы и организует реализацию тарифного регулирования в сфере ЖКХ.	ОПК-5. И-1.3 –1 Знает сущность государственного регулирования естественных монополий и законодательную базу, регулиующую ценообразование в ЖКХ. ОПК-5. И-1.3 –2. Знает принципы формирования тарифной политики в жилищной сфере. ОПК-5. И-1.У-1 Умеет оценивать решения поставленных задач с учётом критериев экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий
	ОПК-5. И-2. Организует разработку и осуществляет реализацию программ маркетинга и управления финансовыми ресурсами предприятия.	ОПК-5. И-2. 3 –1. Знает базовые понятия в области менеджмента, маркетинга, основы бухгалтерского и налогового учета, анализа финансово-хозяйственной деятельности, управления коммерческой деятельностью. ОПК-5. И-2. У-1. анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчётах предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений.
	ОПК-5. И-3. Осуществляет моделирование экономических взаимоотношений всех субъектов жилищно-коммунальных услуг.	ОПК-5. И-3. 3 –1 систему экономических взаимоотношений управляющих организаций, потребителями жилищно-коммунальных услуг, подрядными и ресурсоснабжающими организациями; бизнес-процессы, происходящие при осуществлении коммерческой деятельности. ОПК-5. И-3. У-1. Умеет определять финансово-экономические цели деятельности организации (предприятия) жилищного хозяйства и коммунальной инфраструктуры ОПК-5. И-3. У-2. Умеет прогнозировать ответное поведение всех субъектов профессиональной деятельности стратегического взаимодействия

4.2. Рекомендуемые профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения⁵

Определении профессиональных компетенций на основе профессиональных стандартов Организация осуществляет выбор профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, из числа указанных в приложении к ФГОС ВО и (или) иных профессиональных стандартов, из реестра профессиональных стандартов (перечня видов профессиональной деятельности), размещенного на специализированном сайте Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации "Профессиональные стандарты" (<http://profstandart.rosmintrud.ru>) (при наличии соответствующих профессиональных стандартов)

Из каждого выбранного профессионального стандарта Организация выделяет одну или несколько обобщенных трудовых функций (далее - ОТФ), соответствующих профессиональной деятельности выпускников, на основе установленных профессиональным стандартом для ОТФ уровня квалификации и требований раздела "Требования к образованию и обучению". ОТФ может быть выделена полностью или частично

При отсутствии профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, профессиональные компетенции определяются Организацией на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники, иных источников.

Профессиональные компетенции (ПК) отражают потребности и запросы рынка труда в части готовности выпускника к выполнению конкретных задач профессиональной деятельности в различных функциональных областях менеджмента и формируются в основном в рамках направленностей (профилей) обучения.

Совокупность компетенций, установленных программой магистратуры, должна обеспечивать выпускнику способность осуществлять профессиональную деятельность не менее чем в одной области профессиональной деятельности и сфере профессиональной деятельности, установленных в соответствии с пунктом 1.11 ФГОС ВО, и решать задачи профессиональной деятельности не менее чем одного типа, установленного в соответствии с пунктом 1.12 ФГОС ВО.

Перечень ПК организация устанавливает самостоятельно с учетом требований к потенциальной готовности выпускника к выполнению трудовых функций соответствующего уровня квалификации, не требующих опыта работы или дополнительного профессионального образования, установленных

⁵ При наличии сопряженных ПС заполнение раздела является обязательным

профессиональным стандартом на соответствующий вид профессиональной деятельности, в соответствии с направленностью (профилем) ОПОП.

Ниже приведен пример возможных ПК для профиля Управление объектами жилищно-коммунального хозяйства и гражданского назначения. Однако этот перечень не является закрытым, образовательная организация имеет право устанавливать иные профили (направленности) и/или формулировать иные ПК, опираясь на соответствующие профессиональные стандарты (при их наличии) или самостоятельный анализ рынка труда (при отсутствии профессиональных стандартов).

Индикаторы достижения рекомендуемых профессиональных компетенций Организация, осуществляющая образовательную деятельность, устанавливает самостоятельно.

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам должна обеспечивать формирование у выпускника всех компетенций, установленных программой магистратуры.

Таблица 4.2

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта ⁶)
<p>ПК-1. Способен осуществить самостоятельный прикладной или фундаментальный научно-исследовательский проект в области профессиональной деятельности</p>	<p>Выпускник должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сформулировать исследовательский вопрос (цель и задачи исследования) - позиционировать собственное исследование в соответствующей научной литературе - используя современный теоретический и эконометрический инструментарий, выбрать и обосновать адекватный метод исследования - осуществить исследование и представить его результаты в виде полноценного научного текста, статьи 	<p>16 Строительство и жилищно-коммунальное хозяйство</p> <p>Профессиональный стандарт «Специалист по управлению жилищным фондом» утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 11.04. 2014 №233н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3.07. 2014 № 32945)</p>
<p>ПК-2. Способен управлять совокупностью муниципальных предприятий, организаций и учреждений жилищно-коммунального комплекса, находить организационно-</p>	<p>Выпускник должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - составлять и анализировать характеристику и бюджет объекта недвижимости - организовать управление маркетинговыми программами - организовать процесс управления жилищным фондом на муниципальном уровне 	<p>Профессиональный стандарт «Специалист по эксплуатации гражданских зданий» утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты</p>

⁶ Под анализом опыта понимается анализ отечественного и зарубежного опыта, международных норм и стандартов, форсайт-сессии, фокус-группы и пр.

управленческие решения в нестандартных ситуациях и готовностью нести за них	- планировать и управлять эксплуатацией объектов недвижимости - организовывать маркетинговую деятельность в компании	Российской Федерации от 31.07 2019 № 537н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 28.08. 2019 № 55766)
ПК-3. Способен разрабатывать общую стратегию развития жилищного фонда в интересах всех собственников и осуществлять стратегическое планирование развития жилищно-коммунального комплекса	Выпускник должен уметь: - применять современные методики и технологии управления объектами недвижимости - взаимодействовать с органами власти всех уровней - управлять объектами рынка недвижимости - решать задачи по формированию ответственных и активных собственников помещений в многоквартирных домах	Профессиональный стандарт «Специалист по управлению многоквартирным домом» утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31.07. 2019 № 538н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 28.08. 2019 № 55760)

Раздел 5. ПРИМЕРНАЯ СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОПОП

5.1. Рекомендуемый объем обязательной части образовательной программы

Структура программы магистратуры включает следующие блоки:

Блок 1 «Дисциплины (модули)»;

Блок 2 «Практика»;

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

Структура и объем программы магистратуры

Таблица 5.1

Структура программы магистратуры		Объем программы магистратуры и ее блоков в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	не менее 80
Блок 2	Практика	не менее 27
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	6 - 9
Объем программы магистратуры		120

В рамках программы магистратуры выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

К обязательной части программы магистратуры относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций.

Дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций, могут включаться в обязательную часть программы магистратуры и в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, в зависимости от целей и задач программы должен составлять не менее 15 процентов и не более 60 процентов общего объема программы магистратуры.

При разработке программы магистратуры обучающимся обеспечивается возможность освоения элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин (модулей).

Факультативные дисциплины (модули) не включаются в объем программы магистратуры.

В обязательную часть входят дисциплины, формирующие общепрофессиональные компетенции в области экономической и организационно-управленческой деятельности, а также другие дисциплины (по усмотрению образовательной организации) необходимые для формирования общепрофессиональных компетенций.

В качестве рекомендуемых обязательных предлагаются следующие дисциплины:

Нормативно-правовое обеспечение профессиональной деятельности в ЖКХ

Учет и отчетность на предприятиях ЖКХ

Эксплуатация и обслуживание зданий гражданского назначения

Государственная информационная система и информационно-коммуникационное обеспечение в ЖКХ

Управленческие решения

Нормативно-правовое обеспечение профессиональной деятельности в ЖКХ

Дисциплина изучается в третьем семестре.

Цель дисциплины - формирование и развитие правовой культуры у студентов, получение ими глубоких теоретических и практических знаний в области правового регулирования в жилищном хозяйстве.

Задачи дисциплины: Изучить законодательную базу в жилищном хозяйстве. Научить правильно толковать и применять нормы законодательства, регулирующего жилищно-коммунальную сферу.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачётных единицы (144 часа).

Учет и отчетность на предприятиях ЖКЖ

Дисциплина изучается в первом семестре. Цель дисциплины – сформировать у студентов знания и навыки в области ведения финансового, управленческого, бухгалтерского учета на предприятии ЖКХ и умений в области расчета и анализа основных финансово – экономических показателей деятельности. Задачи дисциплины: Изучить порядок ведения финансового, управленческого и бухгалтерского учета деятельности предприятия; Исследовать методику проектирования бизнес – процессов предприятия.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачётных единицы (108 часа).

Эксплуатация и обслуживание зданий гражданского назначения

Дисциплина изучается в первом, втором и третьем семестре.

Целью дисциплины «Эксплуатация и обслуживание зданий гражданского назначения» (далее дисциплина) является подготовка квалифицированных специалистов, владеющих навыками организации и проведения работ, обеспечивающих сохранность объектов недвижимости всех форм собственности в течение нормативного срока их службы, а также комфортные и безопасные условия проживания граждан в многоквартирных домах. Задачи дисциплины: изучить организацию деятельности управляющих организаций; изучить деятельность по обслуживании и эксплуатации объектов недвижимости.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 13 зачётных единиц (468 часов).

Государственная информационная система и информационно-коммуникационное обеспечение в ЖКХ

Дисциплина изучается во втором семестре.

Цель дисциплины - дать представление о системе ГИС и научить работать с ней.

Задачи дисциплины: изучить суть системы ГИС ЖКХ; проанализировать состояние ГИС; выявить плюсы и минусы в работе системы ГИС ЖКХ, изучить информационно-коммуникационное обеспечение ЖКХ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачётных единицы (144 часа).

Управленческие решения

Дисциплина изучается в первом семестре.

Цель изучения дисциплины – формирование компетенций, обеспечивающих принятие обучающимися обоснованных, эффективных управленческих решений. Задачи изучения дисциплины: изучение технологии разработки, принятия и реализации управленческих решений, в том числе в

условиях риска и неопределенности; изучение методов анализа, прогнозирования, оптимизации управленческих решений; получение практических навыков в применении изучаемых методов разработки и принятия управленческих решений при помощи проигрывания конкретных ситуаций и решения практических управленческих задач; формирование навыков адаптации изученных методов к конкретным управленческим ситуациям

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачётных единицы (108 часов).

5.2. Рекомендуемые типы практики

В Блок 2 «Практика» входят учебная и (или) производственная практики (далее вместе – практики)⁷.

Типы учебной практики:

- ознакомительная практика;
- технологическая (проектно-технологическая) практика;
- эксплуатационная практика;
- научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы);

Типы производственной практики:

- технологическая (проектно-технологическая) практика;
- эксплуатационная практика;
- педагогическая практика;
- научно-исследовательская работа.

В дополнение к типам практик, указанным в пункте 2.2 ФГОС ВО 38.04.10, ПООП может также содержать рекомендуемые типы практик.

Организация:

- выбирает один или несколько типов учебной практики и один или несколько типов производственной практики из перечня, указанного в пункте 2.2 ФГОС ВО 38.04.10;
- вправе выбрать один или несколько типов учебной практики и (или) производственной практики из рекомендуемых ПООП (при наличии);
- вправе установить дополнительный тип (типы) учебной и (или) производственной практик;
- устанавливает объемы практик каждого типа.

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входят:

- подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена (если Организация включила государственный экзамен в состав государственной итоговой аттестации);

⁷ См. Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденное приказом Минобрнауки России от 5 августа 2020 года №885/390

- подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы.

5.3. Примерный учебный план и примерный календарный учебный график

В учебном плане отображается логическая последовательность освоения циклов и разделов ПООП (дисциплин, модулей, практик), обеспечивающих формирование заданных компетенций. Указывается общая трудоемкость дисциплин, модулей, практик в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в академических часах.

Учебный план разрабатывается в соответствии с требованием ФГОС ВО 38.04.10 и с учётом рекомендаций данной ПООП. В приложении 2 приведён примерный учебный график, в приложении 3 – примерный учебный план.

Календарный учебный график отражает продолжительность периодов осуществления видов учебной деятельности и периодов каникул, теоретического обучения, экзаменационных сессий, практики, промежуточной и итоговой аттестации, каникул.

Учебный план отражает перечень дисциплин (модулей), практик, экзаменационных сессий, государственной итоговой аттестации обучающихся с указанием их объема в зачетных единицах, последовательность и распределение по периодам обучения, а также планируемые результаты обучения по каждой дисциплине (модулю). В учебном плане выделен объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (контактная работа обучающихся с преподавателем) по видам учебных занятий и самостоятельной работы обучающихся в академических часах. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указана форма промежуточной аттестации обучающихся.

Ниже приводятся основные рекомендации по построению учебного плана.

Разработчикам ПООП магистерской программы по профилю «Управление объектами жилищно-коммунального хозяйства и гражданского назначения» предлагается следующий набор дисциплин:

- Учет и отчетность на предприятиях ЖКХ
- Маркетинг – менеджмент
- Управленческие решения
- Психология управления
- Информационные технологии
- Иностранный язык
- Нормативно-правовое обеспечение в ЖКХ
- Безопасные условия проживания
- Государственно-частное партнерство в сфере ЖКХ
- Управление зданиями гражданского назначения
- Эксплуатация и обслуживание зданий гражданского назначения

- Взыскание задолженности в ЖКХ
- Контроль в ЖКХ
- Рынок недвижимости
- Благоустройство и озеленение, городская среда
- Управление эксплуатацией объектов недвижимости
- Государственная информационная система и информационно-коммуникационное обеспечение в ЖКХ
- Правовые основы предпринимательской деятельности
- Психология обслуживания потребителей жилищно-коммунальных услуг

Дальнейший список дисциплин зависит от профиля (направленности) программы (при наличии) и представляет собой набор обязательных дисциплин или дисциплин по выбору, формирующих профессиональные компетенции либо углубляющих формирование УК и ОПК.

В случае беспрофильной программы набор дисциплин по выбору может быть аналогичным тому, который представлен выше для программ практико-ориентированного типа.

В случае наличия направленности(-ей) (профиля(-ей)) набор дисциплин по выбору должен быть направлен на формирование заявленных ПК.

Второй год обучения может содержать дисциплины, но также может быть полностью посвящен прохождению практики, написанию магистерской диссертации и итоговой государственной аттестации.

Примерный График и Учебный план и учебного процесса по профилю «Управление объектами жилищно-коммунального хозяйства и гражданского назначения» приведены в Приложении 1 и 2.

5.4. Примерные программы дисциплин (модулей) и практик⁸

Маркетинг менеджмент

Дисциплина изучается в первом семестре на первом курсе.

Цель дисциплины – сформировать у магистров знания и умения владеть технологиями решения управленческих задач в сфере маркетинга и менеджмента. Задачи дисциплины: ознакомить с существующими методами реализации маркетинговых решений в современных условиях; сформировать современный подход к выбору форм и методов маркетинговой деятельности; подготовить к применению современных технологий маркетинга в управлении предприятием.

Общая трудоемкость дисциплины в зачетных единицах – 3, количество академических часов – 108 часа.

Психология управления

Дисциплина изучается во втором и третьем семестрах.

⁸ Учебные практики могут входить в состав крупных образовательных модулей

Цель дисциплины – сформировать у студентов прочные теоретические знания и практические навыки решения разнообразных психологических проблем, регулярно возникающих в процессе управленческой деятельности. Задачи дисциплины: Изучить основы психологии и методы управления служащими; Научиться избегать конфликтных ситуаций и находить благоприятные решения при возникновении конфликтов в коллективе.

Общая трудоемкость дисциплины в зачетных единицах – 6, количество академических часов – 216 часов.

Информационные технологии

Дисциплина изучается в первом, втором, третьем семестрах.

Цель дисциплины – сформировать у студентов знания и навыки в области освоения знаний, составляющих основу научных представлений об информации, информационных процессах, системах, технологиях и моделях. Задачи: овладение умениями работать с различными видами информации с помощью компьютера и других средств информационных и коммуникационных технологий (ИКТ), организовывать собственную информационную деятельность и планировать ее результаты; воспитание ответственного отношения к информации с учетом правовых и этических аспектов ее распространения; избирательного отношения к полученной информации.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 8 зачётных единицы (288 часа).

Иностранный язык

Дисциплина изучается на первом, втором и третьем курсах.

Цель обучения по дисциплине – формирование коммуникативной компетенции, обобщающей следующие составляющие: лингвистическая компетенция, предполагающая знание достаточного количества лексических единиц и грамматических структур, а также фонетических навыков для решения конкретных задач общения в рамках указанных тем; социолингвистическая компетенция, определяемая умением отбирать языковой и речевой материал в соответствии с нормами языковой допустимости для адекватного решения возникающих речевых задач; социокультурная компетенция, предусматривающая овладение навыками и умениями для успешной межкультурной коммуникации; социальная компетенция, предполагающая способность; взаимодействовать с другими членами общества, воспринимать и учитывать мнение других, избегать конфликтных ситуаций, разрешать споры, проявлять терпимость. Задачи дисциплины: научиться понимать, реферировать, анализировать тексты общественно-политического, делового и финансового содержания с использованием различных видов чтения (изучающее, ознакомительное, просмотровое) в зависимости от общего характера текста и целевых установок; научиться вести деловую корреспонденцию (письмо, жалоба, отчет и т.п.), составить и/или оформить финансовый документ, подготовить и представить в письменном виде информацию о себе или о компании/отделе; подготовить выступление, выбрав

должный уровень формальности, уместный стиль и структуру в зависимости от жанра; владеть навыками редактирования; овладеть навыками логично, аргументировано, кратко и развернуто выражать свои мысли, выступать и вести диалог, поддерживать беседу, стимулируя собеседника на высказывания и оказывая речевое воздействие, принимать участие в дискуссии, владеть техникой публичных выступлений на профессиональную тему, проводить деловую презентацию; уметь интерпретировать/переводить со словарем с английского языка на русский тексты (статьи, отчеты, доклады) общеэкономического, профессионального, финансового содержания.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 8 зачётных единицы (288 часа).

Безопасные условия проживания

Дисциплина изучается в 3 семестре.

Цель - подготовка квалифицированных специалистов, владеющих навыками организации и проведения работ, обеспечивающих сохранность жилых зданий, а также комфортные и безопасные условия проживания. Задачи дисциплины: изучить концепцию обеспечения безопасных условий проживания при эксплуатации, ремонте и содержании жилищного фонда; рассмотреть организацию деятельности управляющих организаций, товариществ собственников жилья и жилищно-строительных кооперативов по обеспечению и проведению работ по обеспечению безопасных условий проживания; изучить потенциальные опасности условий проживания природного, техногенного и социального происхождения, характерные для региона проживания; изучить правила проведения профилактики, осмотров, контроля параметров эксплуатационной пригодности и ремонта конструктивных элементов и систем инженерного оборудования жилых зданий.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачётных единицы (108 часа).

Государственно-частное партнерство в сфере ЖКХ

Дисциплина изучается в четвертом семестре.

Цель дисциплины - изучение различных форм государственно-частного партнерства в сфере ЖКХ. Задачи дисциплины: изучить экономические категории в сфере взаимодействия государства и бизнеса с учетом зарубежного и отечественного опыта; изучить принципы, формы и методы государственно-частного партнерства в сфере ЖКХ; выявить особенности механизма принятия управленческих решений в сфере ЖКХ на основе государственно-частного партнерства; приобрести навыки практической работы в области подготовки и реализации проектов государственно-частного партнерства в сфере ЖКХ.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачётных единицы (108 часов).

Управление зданиями гражданского назначения

Дисциплина изучается в первом, втором и третьем семестре.

Цель дисциплины – сформировать у студентов знания и навыки в сфере управления зданиями гражданского назначения и умений в области расчета и анализа основных финансово – экономических показателей деятельности. Задачи дисциплины: приобретение теоретических и практических знаний по вопросам: правовых норм в сфере управления гражданскими объектами недвижимости; планирование работ по содержанию и текущему ремонту гражданских объектов недвижимости, формирование бюджета (сметы) управления объектом недвижимости; страхование гражданских объектов недвижимости; энергосбережения в жилищной сфере; вопросы начислений тарифов за жилищно-коммунальные услуги и др.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 11 зачётных единицы (396 часов).

Взыскание задолженности в ЖКХ

Дисциплина изучается в третьем семестре.

Цель дисциплины - выявить причины и последствия возникновения задолженности в ЖКХ, научить работать с должниками.

Задачи дисциплины: изучить суть и причины возникновения задолженности в ЖКХ; проанализировать состояние задолженности в ЖКХ на примере города Москвы; изучить досудебный порядок взыскания задолженности в ЖКХ; изучить современный отечественный и зарубежный опыт работы с должниками.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачётных единицы (72 часа).

Контроль в ЖКХ

Дисциплина изучается во втором семестре.

Цель дисциплины - подготовка квалифицированных специалистов, владеющих навыками организации и проведения контроля в сфере жилищно-коммунального хозяйства. Задачи дисциплины: Изучить виды контроля в жилищно-коммунальном хозяйстве; Изучить полномочия и функции контролирующих органов в ЖКХ. Изучить организацию внутреннего контроля и аудита в организации.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 7 зачётных единиц (252 часа).

Рынок недвижимости

Дисциплина изучается в первом и втором семестрах.

Цель дисциплины «Рынок недвижимости» (далее дисциплина) – раскрыть особенности современного российского рынка недвижимости и факторы на него влияющие. Задачи дисциплины:

Определить понятие и виды недвижимости, а так же ее особенности как товара; Рассмотреть особенности рынка недвижимости Российской Федерации и проанализировать его состояние на современном этапе.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 7 зачётных единицы (252 часа).

Благоустройство и озеленение, городская среда

Дисциплина изучается в 4 семестре.

Цель дисциплины - подготовка квалифицированных специалистов, владеющих навыками организации и проведения работ, обеспечивающих благоустройство и озеленение придомовой территории всех объектов недвижимости не зависимо от формы собственности. Задачи дисциплины: определить роль благоустройства города в формировании городской среды; изучить процесс управления благоустройством и озеленением территории; изучить основные современные направления по озеленению и благоустройству города; сравнить современную зарубежную и отечественную практику благоустройства и озеленения городов.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зачётных единицы (216 часа).

Управление эксплуатацией объектов недвижимости

Дисциплина изучается в первом, втором и третьем семестре.

Цель дисциплины – сформировать у студентов знания и навыки в сфере управления зданиями гражданского назначения и умений в области расчета и анализа основных финансово – экономических показателей деятельности. Задачи дисциплины: приобретение теоретических и практических знаний по вопросам; правовых норм в сфере управления гражданскими объектами недвижимости; планирование работ по содержанию и текущему ремонту гражданских объектов недвижимости, формирование бюджета (сметы) управления объектом недвижимости; страхование гражданских объектов недвижимости; энергосбережения в жилищной сфере; вопросы начислений тарифов за жилищно-коммунальные услуги и др.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 11 зачётных единицы (396 часов).

Правовые основы предпринимательской деятельности

Дисциплина изучается во 2 семестре.

Цель дисциплины - приобретение студентами комплекса правовых знаний в сфере предпринимательства.

Задачи дисциплины: дать представление о правовом устройстве РФ в сфере предпринимательства; изучение современных подходов к правовому регулированию предпринимательской деятельности; изучить роль и возможность использования досудебного и судебного разрешения правовых конфликтов; изучить правила формирования стратегии и тактики в правовых вопросах.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачётных единицы (144 часа).

Психология обслуживания потребителей жилищно-коммунальных услуг

Дисциплина изучается во 4 семестре.

Цель дисциплины - формирование у студентов системы знаний о психологии обслуживания как науке, изучающей закономерности поведения и деятельности людей, обусловленных их включением в социальные группы, а также психологических характеристик этих групп. Основными задачами дисциплины: знакомство с основными психологическими подходами к обслуживанию потребителей в сфере жилищно-коммунального хозяйства; изучение психологических типов потребителей жилищно-коммунальных услуг; изучение особенностей формирования мотивации потребителей жилищно-коммунальных услуг; формирование навыков эффективного взаимодействия с потребителями жилищно-коммунальных услуг.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачётных единицы (108 часов).

5.5. Рекомендации по разработке фондов оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) или практике

В соответствии с ФГОС ВО 38.04.10. Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура оценка качества освоения программы включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Оценочные средства представлены в виде фонда оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся и для итоговой (государственной итоговой) аттестации.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине или практике, входящий в состав соответственно дисциплины (модуля) или практики, включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Для каждого результата обучения по дисциплине (модулю) или практике определены показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

Ниже приводятся несколько возможных вариантов заданий по дисциплине «Управление зданиями гражданского назначения», предназначенных для проверки некоторых конкретных результатов обучения из числа представленных в разделе 4.

Для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации дисциплины Фонд оценочных средств в себя включает:

- фонд промежуточной аттестации: вопросы к экзамену
- фонд текущей аттестации: диспут; написание эссе

Виды самостоятельной работы: подготовка дискуссии (круглого стола); подготовка эссе по заданной теме.

Оценка знаний студента на экзамене носит комплексный характер, является балльной и определяется его: ответом на экзамене; учебными достижениями в семестровый период.

Подготовка дискуссии (круглого стола) представляет собой проектирование студентом обсуждения в группе в форме дискуссии. В этих целях студенту необходимо: самостоятельно выбрать тему (проблему) дискуссии; разработать вопросы, продумать проблемные ситуации (с использованием периодической, научной литературы, а также интернет-сайтов); разработать план-конспект обсуждения с указанием времени обсуждения, вопросов, вариантов ответов.

Требования к ответу:

1. Структура ответа:

- постановка проблемы;
- формулировка цели и задач (план ответа);
- перечень литературы, использованной при подготовке ответа;
- характеристика источников;
- аргументированное логичное изложение результатов исследования проблемы, опирающееся на грамотное использование профессиональной лексики (раскрытие, понимание используемых терминов);
- выводы (в тезисной форме, по задачам).

2. Изложения материала – стиль, поведение, использование наглядности и т.д.

3. Регламент ответов и дополнений: ответ не должен превышать 10-15 минут, оставшееся время используется для ответа на задаваемые вопросы и дополнения к ответу; дополнение не должно превышать 5 минут.

КИМ подготовки дискуссии (круглого стола)

Параметр	Оценка (по 5 шкале)
Выбранная студентом тема (проблема) актуальна на современном этапе развития, представлен подробный план-конспект, в котором отражены вопросы для дискуссии, временной регламент обсуждения, даны возможные варианты ответов, использованы примеры из науки и практики	5

Выбранная студентом тема (проблема) актуальна на современном этапе развития, представлен содержательно сжатый план-конспект, в котором отражены вопросы для дискуссии, временной регламент обсуждения, отсутствуют возможные варианты ответов, приведен один пример из практики	4
Выбранная студентом тема (проблема) не актуальна на современном этапе развития, представлен содержательно сжатый план-конспект в котором отражены вопросы для дискуссии, отсутствует временной регламент обсуждения, отсутствуют возможные варианты ответов, отсутствуют примеры из практики	3
Выбранная студентом тема (проблема) не актуальна на современном этапе развития, представлен содержательно сжатый план-конспект в котором частично (не более 5) отражены вопросы для дискуссии, отсутствует временной регламент обсуждения, отсутствуют возможные варианты ответов, отсутствуют примеры из практики	2

Примерные темы эссе:

1. Зарубежный опыт управления объектами гражданского назначения.
2. Основы управления многоквартирных домов.
3. Судебная практика в РФ по вопросам управления многоквартирными домами
4. Моделирование и решение конфликтных ситуаций в области управления объектами гражданского назначения.

5.6. Рекомендации по разработке программы государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация обязательно включает в себя подготовку к защите и защиту выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации), и может включать в себя иные формы контроля достижения ОПК и ПК (государственный экзамен).

Программа подготовки к защите и защиты магистерской диссертации должна содержать критерии оценки достижения основных универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, включая оценку:

- способности формулировать исследовательский вопрос, проверяемые гипотезы, либо цели и задачи аналитического проекта;
- умения обосновывать значимость задачи аналитического проекта или исследовательского вопроса;
- знания современной академической или аналитической литературы по тематике проекта/исследования и способности позиционировать его в данной литературе;

- умения обосновывать выбор применяемых методов экономического анализа;
- соответствия применяемых методов целям и задачам проекта/исследования, а также современному состоянию экономической науки;
- умения построения научной аргументации и навыков написания текста исследовательской работы в соответствии с современными академическими стандартами (для исследовательских программ);
- умения написания аналитических отчетов в соответствии с современными стандартами (для практико-ориентированных программ);
- умения презентовать свой проект/исследование и способность отвечать на критику.

Проведение государственного экзамена является опциональным. Рекомендуемый формат государственного экзамена зависит от типа образовательной программы.

На образовательной программе исследовательского типа государственный экзамен может быть нацелен на подтверждение достижения компетенций в области овладения основами микро- и макроэкономической теории и эконометрики. Акцент на общепрофессиональные компетенции является целесообразным для государственного экзамена на практико-ориентированной образовательной программе. Такой государственный экзамен может проводиться в формате реализации и защиты индивидуального или коллективного прикладного проекта.

Раздел 6. ПРИМЕРНЫЕ УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОПОП

Примерные условия реализации программы магистратуры включают в себя общесистемные условия, материально-технические условия, условия учебно-методического обеспечения, кадровые и финансовые условия реализации программы бакалавриата.

Общесистемные условия реализации программы магистратуры.

Организация должна располагать на праве собственности или ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы магистратуры по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения должен быть обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде

Организации из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть

«Интернет»), как на территории Организации, так и вне ее. Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды могут быть созданы с использованием ресурсов иных организаций.

Электронная информационно-образовательная среда Организации должна обеспечивать: доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик; формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

В случае реализации программы магистратуры с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий электронная информационно-образовательная среда Организации должна дополнительно обеспечивать:

фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы магистратуры;

проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды должно соответствовать законодательству Российской Федерации

При реализации программы магистратуры в сетевой форме требования к реализации программы магистратуры должны обеспечиваться совокупностью ресурсов материально-технического и учебно-методического обеспечения, предоставляемого организациями, участвующими в реализации программы магистратуры в сетевой форме.

Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение программы магистратуры.

Помещения должны представлять собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой магистратуры, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде Организации.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Организация должна быть обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающимся должен быть обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ должны быть обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Кадровые условия реализации программы магистратуры.

Реализация программы магистратуры обеспечивается педагогическими работниками Организации, а также лицами, привлекаемыми Организацией к реализации программы магистратуры на иных условиях.

Квалификация педагогических работников Организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Не менее 70 процентов численности педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны вести научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5 процентов численности педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны являться руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников Организации и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Организации на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны иметь ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

Общее руководство научным содержанием программы магистратуры должно осуществляться научно-педагогическим работником Организации, имеющим ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации), осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты (участвующим в осуществлении таких проектов) по направлению подготовки, имеющим ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

Финансовые условия реализации программы магистратуры.

Финансовое обеспечение реализации программы магистратуры должно осуществляться в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования - программ магистратуры и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством науки и высшего образования Российской Федерации

Раздел 7. СПИСОК РАЗРАБОТЧИКОВ ПООП

Авраменко Елена Семеновна – Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б.Н. Ельцина

Блех Евгений Михайлович - Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации

Ефимова Нина Павловна – Московский государственный университет им. М.В. Ломоносова

Ларионова Нина Ивановна – Поволжский государственный технологический университет

Урюпин Александр Николаевич – МВД России

Приложения

Приложение 1. Перечень профессиональных стандартов,
соответствующих профессиональной деятельности выпускников
программ магистратуры по направлению подготовки 38.04.10 Жилищное
хозяйство и коммунальная инфраструктура

Приложение 2. Примерный учебный график

Приложение 3. Примерный учебный план

**Перечень профессиональных стандартов,
соответствующих профессиональной деятельности выпускников
программ
магистратуры по направлению подготовки
38.04.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура**

№ п/п	Код профессионального стандарта	Наименование области профессиональной деятельности. Наименование профессионального стандарта
16. Строительство и жилищно-коммунальное хозяйство		
1.	16.009	Профессиональный стандарт «Специалист по управлению жилищным фондом» утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 11 апреля 2014 г. №233н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3.июля 2014 г. № 32945)
2.	16.011	Профессиональный стандарт «Специалист по эксплуатации гражданских зданий» утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31 июля 2019 г. № 537н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 28 августа 2019 г. № 55766)
3.	16.018	Профессиональный стандарт «Специалист по управлению многоквартирным домом» утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31 июля 2019 г. № 538н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 28 августа 2019 г. № 55760)
4.	16.141	Профессиональный стандарт «Специалист по организации капитального ремонта многоквартирного дома» утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17 апреля 2018 г. № 250н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 10 мая 2018 г. № 51054)

ПРИМЕРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

*подготовки магистров по направлению 38.03.10. Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура
Профиль Управление объектами жилищно-коммунального хозяйства и гражданского назначения*

Мес	Сентябрь					Октябрь				Ноябрь					Декабрь				Январь				Февраль				Март					Апрель					
Числа	1-7	8-14	15-21	22-28	29-5	6-12	13-19	20-26	27-2	3-9	10-16	17-23	24-30	1-7	8-14	15-21	22-28	29-4	5-11	12-18	19-25	26-1	2-8	9-15	16-22	23-1	2-8	9-15	16-22	23-29	30-5	6-12	13-19	20-26	27-3	4-10	
Нед	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	
I										*						у	у	*	*		у			к			*									*	*
II										*								*	*		э	э	э	к	п	п	*	п	п							пд	пд

Сводные данные

		Курс 1			Курс 2			Итого
		сем. 1	сем. 2	Всего	сем. 1	сем. 2	Всего	
	Теоретическое обучение и рассредоточенные практики	14 5/6	15 2/6	30 1/6	16 5/6	7 2/6	24 1/6	54 2/6
Э	Экзаменационные сессии	1 2/6	1 5/6	3 1/6	3 2/6	5/6	4 1/6	7 2/6

У	Учебная практика	4		4				4
П	Производственная практика		4	4		4	4	8
Пд	Преддипломная практика					4	4	4
Д	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты					4	4	4
К	Каникулы	1	7	8	1	8	9	17
*	Нерабочие праздничные дни (не включая воскресенья)	1 5/6 (11 дн)	5/6 (5 дн)	2 4/6 (16 дн)	1 5/6 (11 дн)	5/6 (5 дн)	2 4/6 (16 дн)	5 2/6 (32 дн)
Продолжительность обучения (не включая нерабочие праздничные дни и каникулы)		более 39 нед			более 39 нед			
Итого		23	29	52	23	29	52	104

ПРИМЕРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

подготовки магистров по направлению 38.03.10. Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура
Профиль Управление объектами жилищно-коммунального хозяйства и гражданского назначения

Индекс	Наименование	Формы промежуточной аттестации				Трудоемкость, Академических час.	Примерное распределение по семестрам (триместрам)			
		Экзамен	Зачет	Зачет с оценкой.	КР		1	2	3	4
						з.е.	з.е.	з.е.	з.е.	
Б1.Б.01	Учет и отчетность на предприятии	1				108	3			
Б1.Б.02	Маркетинг менеджмент	1				108	3			
Б1.Б.03	Психология управления	4	3			216			4	2
Б1.Б.04	Информационные технологии	3	4			288	2	2	4	
Б1.В.01	Иностранный язык	3	4			288	2	2	4	
Б1.В.02	Правовые основы предпринимательской деятельности	3				144			4	
Б1.В.03	Безопасные условия проживания			3		108			3	
Б1.В.04	Государственно-частное партнерство в сфере ЖКХ			4		108				3
Б1.В.05	Управление зданиями гражданского назначения	3		3	2	396	4	3	4	
Б1.В.06	Эксплуатация и обслуживание зданий гражданского назначения	3		3		468	4	4	5	
Б1.В.07	Взыскание задолженности в ЖКХ		4			72				2
Б1.В.ДВ.01	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.1	2		1		252	3	4		
Б1.В.ДВ.01.01	Контроль в ЖКХ	2		1		252	3	4		

Б1.В.ДВ.01.02	Рынок недвижимости	2		1		252	3	4		
Б1.В.ДВ.02	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.2	4				216				6
Б1.В.ДВ.02.01	Благоустройство и озеленение, городская среда	4				216				6
Б1.В.ДВ.02.02	Управление эксплуатацией объектов недвижимости	4				216				6
Б1.В.ДВ.03	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.3	2				144		4		
Б1.В.ДВ.03.01	ГИС в ЖКХ	2				144		4		
Б1.В.ДВ.03.02	Правовые основы предпринимательской деятельности	2				144		4		
Б1.В.ДВ.04	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.4		4			108				3
Б1.В.ДВ.04.01	Социально-психологическая адаптация инвалидов и лиц с ограниченными возможностями к образовательной среде Вуза		4			108				3
Б1.В.ДВ.04.02	Социально-психологическая адаптация инвалидов и лиц с ограниченными возможностями		4			108				3
Б1.В.ДВ.04.03	Психология обслуживания потребителей жилищно- коммунальных услуг		4			108				3
Б1.В.ДВ.04.04	Психодиагностика		4			108				3
Б2.В.01(У)	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков		1			216	6			
Б2.В.02(Н)	Научно-исследовательская работа		4			216	3	3		
Б2.В.03(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности		2			216		6		
Б2.В.04(П)	Практика по получению	4				324				9

	профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности									
Б2.В.05(Пд)	Преддипломная практика	4				108				
Б3.Б.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты ВКР					144				
Б3.Б.02(Д)	Защита ВКР					72				
ФТД.В.01	Стратегия развития ЖКХ в РФ на период до 2035 г.		3			36				