

ПРОЕКТ март 2021

ФЕДЕРАЛЬНОЕ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ
В СИСТЕМЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО УГСН
«38.00.00 ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ»

Примерная основная образовательная программа

Направление подготовки
38.04.06 ТОРГОВОЕ ДЕЛО
Уровень высшего образования
Магистратура

отформатировано: Шрифт: не курсив

Зарегистрировано в государственном реестре ПООП под номером _____

2021 год

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Назначение примерной основной образовательной программы
- 1.2. Нормативные документы
- 1.3. Перечень сокращений

Раздел 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

- 2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников
- 2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС
- 2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников (по типам)

Раздел 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ, РЕАЛИЗУЕМЫХ В РАМКАХ НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ 38.04.06 ТОРГОВОЕ ДЕЛО

- 3.1. Направленности (профили) образовательных программ в рамках направления подготовки 38.04.06 Торговое дело
- 3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательных программ
- 3.3. Объем программы
- 3.4. Формы обучения
- 3.5. Срок получения образования

Раздел 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

- 4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части
 - 4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
 - 4.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
- 4.2. Рекомендуемые профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения¹

Раздел 5. ПРИМЕРНАЯ СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОПОП

- 5.1. Рекомендуемый объем обязательной части образовательной программы
- 5.2. Рекомендуемые типы практики
- 5.3. Примерный учебный план и примерный календарный учебный график
- 5.4. Примерные программы дисциплин (модулей) и практик
- 5.5. Рекомендации по разработке фондов средств для промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) или практике
- 5.6. Рекомендации по разработке программы государственной итоговой аттестации

Раздел 6. ПРИМЕРНЫЕ УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОПОП

Раздел 7. СПИСОК РАЗРАБОТЧИКОВ ПООП

Приложение 1

Приложение 2

Приложение 3

¹ При наличии сопряженных ПС заполнение раздела является обязательным

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение примерной основной образовательной программы

Примерная основная образовательная программа (далее – ПООП, примерная программа) является методическим документом по разработке и реализации основных профессиональных образовательных программ, разрабатываемых в соответствии с требованиями ФГОС ВО 3++ подготовки *магистров* по направлению **38.04.06 «Торговое дело»**.

ПООП содержит:

описание компетентностно-квалификационной характеристики выпускника (области и сферы профессиональной деятельности, типы задач профессиональной деятельности, планируемые результаты освоения (компетенции), профили (при наличии));

- формулировку индикаторов достижения универсальных, общепрофессиональных, профессиональных компетенций, планируемых результатов обучения,
- требования к структуре и содержанию основной профессиональной образовательной программы, условиям и технологиям реализации образовательного процесса,
- рекомендации по разработке фонда оценочных средств,
- примерные учебные планы и календарные графики, примерные рабочие программы дисциплин, практик, государственной итоговой аттестации.

1.2. Нормативные документы.

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 2 декабря 2019 года № 403-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 31 июля 2020 года №304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – магистратура по направлению подготовки 38.04.06. «Торговое дело», утвержденный приказом Минобрнауки России от 12.08. 2020 № 982;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры, программам специалитета, утвержденный приказом Минобрнауки России от 5 апреля 2017 года №301 (далее – Порядок организации образовательной деятельности);
- Изменения, которые вносятся в некоторые Приказы Министерства образования и науки Российской Федерации, касающиеся организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования, утвержденные приказом Минобрнауки России от 17.08.2020 года № 1037;
- Положение о практической подготовке обучающихся, утвержденное приказом Минобрнауки России от 5 августа 2020 года №885/390;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ, утвержденный приказом Минобрнауки России от 5 августа 2020 года №882/391;
- Порядок зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других

организациях, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденный приказом Минобрнауки России от 30 июля 2020 года №845/369;

- Требования к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации, утвержденные приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14 августа 2020 года № 831;
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. № 636;
- Порядок разработки примерных основных образовательных программ, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ, утвержденный приказом Минобрнауки России от 28 мая 2014 года № 594.

1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ПООП

ВКР – выпускная квалификационная работа

ГИА – государственная итоговая аттестация

з.е. – зачетная единица

ОПК – общепрофессиональные компетенции

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа

ОС – оценочные средства

ПК – профессиональные компетенции

ПООП – примерная основная образовательная программа

ПС – профессиональный стандарт

УК – универсальные компетенции

ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования

ФОС – фонд оценочных средств

ФУМО – федеральное учебно-методическое объединение

Раздел 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников

Профессиональная деятельность выпускников, освоивших программы магистратуры, направлена на исследование и анализ социально-экономических процессов и явлений, происходящих в сфере обращения; выявление тенденций развития мировой и национальной торговой индустрии; организацию и управление деятельностью торговых организаций; реализацию проектов, включая научно-исследовательские, инновационные и предпринимательские.

Профессиональная деятельность выпускников, освоивших программы магистратуры включает: руководство и работу в экспертно-аналитических службах (правительственный сектор, общественные организации), в сфере обращения (торговые, торгово-посреднические, снабженческо-сбытовых и логистических организациях), реальном секторе экономики (промышленность, сельское хозяйство, сервис и оказание услуг населению, международная торговля и др.), а также в научных и образовательных организациях.

Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу магистратуры (далее – выпускники), могут осуществлять профессиональную деятельность:

01 Образование и наука (в сферах: профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования; научных исследований),

08 Финансы и экономика

в сфере исследований, анализа и прогнозирования социально-экономических процессов и явлений, происходящих в сфере обращения, тенденций развития мировой и национальной торговой индустрии в экспертно-аналитических службах (центры экономического анализа, правительственный сектор, общественные организации); торговой деятельности (торговые, торгово-посреднические, снабженческо-сбытовые, логистические и внешнеторговые организации); коммерческой деятельности в реальном секторе экономики (промышленность, сельское хозяйство, сервис и оказание услуг населению).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

В рамках освоения программы магистратуры выпускники могут готовиться к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- аналитический;
- организационно-управленческий;
- расчётно-экономический;
- проектный;
- научно-исследовательский;
- педагогический.

Перечень основных объектов профессиональной деятельности выпускников:

• торговые, торгово-посреднические, снабженческо-сбытовые, логистические и внешнеторговые организации различной организационно-правовой формы, органы государственной и муниципальной власти;

- торговая политика государства;
- торговая политика субъекта хозяйственной деятельности;
- товары потребительского и производственно-технического назначения;
- торговые услуги;
- коммерческие, торгово-технологические, логистические, товароведные и маркетинговые процессы и проекты;
- цифровые технологии в торговле;
- ресурсный потенциал торговой организации;
- учебно-методические материалы по профильным дисциплинам.

2.2. Примерный перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки 38.04.06 «Торговое дело», приведен в Приложении 1.

Организация вправе самостоятельно определять, конкретизировать и дополнять перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, а также уровню их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

Из каждого выбранного профессионального стандарта Организация выделяет одну или несколько обобщенных трудовых функций (далее – ОТФ), соответствующих профессиональной деятельности выпускников, на основе установленных профессиональным стандартом для ОТФ уровня квалификации и требований раздела «Требования к образованию и обучению». ОТФ может быть выделена полностью или частично.

Примерный перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программ высшего образования - программы магистратуры по направлению подготовки 38.04.06 «Торговое дело», представлен в Приложении 2.

2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников (по типам):

Таблица 2.1

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности
08 Финансы и экономика 01 Образование и наука	Аналитический	исследование и анализ экономических показателей деятельности торговых предприятий и организаций, торговой индустрии и сферы обращения в целом; подготовка экспертных заключений на основе полученных результатов анализа; анализ существующих форм и форматов организации торговой деятельности; разработка и обоснование предложений по их совершенствованию; оценка эффективности торгово-экономических и торгово-технологических процессов торговых организаций и предприятий	торговые, торговые-посреднические, снабженческо-сбытовые, логистические и внешнеторговые организации различной организационно-правовой формы, органы государственной и муниципальной власти; торговая политика государства; торговая политика субъекта хозяйственной деятельности; товары потребительского и производственно-технического назначения; торговые услуги; цифровые технологии в торговле; ресурсный потенциал торговой организации
08 Финансы и экономика 01 Образование и наука	Организационно-управленческий	разработка и реализация стратегических и тактических управленческих решений по объектам профессиональной деятельности; разработка и реализация торговой политики предприятий и организаций; организация и управление торговыми предприятиями и	торговые, торговые-посреднические, снабженческо-сбытовые, логистические и внешнеторговые организации различной организационно-правовой формы, органы государственной и муниципальной власти; торговые услуги; коммерческие, торговые-технологические, логистические,

		организациями, коммерческими службами и подразделениями предприятий и организаций разных форм собственности	товароведные и маркетинговые процессы и проекты
08 Финансы и экономика	Расчетно-экономический	анализ и диагностика финансово-экономических показателей деятельности торговых предприятий и организаций, торговой индустрии и сферы обращения в целом	ресурсный потенциал торговой организации;
08 Финансы и экономика 01 Образование и наука	Проектный	подготовка заданий и разработка методических и нормативных документов, а также предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ; разработка бизнес-планов предприятий и организация в сфере торговли	коммерческие, торговые-технологические, логистические, товароведные и маркетинговые процессы и проекты; цифровые технологии в торговле
01 Образование и наука (в сфере научных исследований)	Научно-исследовательский	организация и проведение научных исследований в профессиональной сфере; разработка инновационных методов, средств и технологий осуществления профессиональной деятельности на основе анализа результатов научных исследований; подготовка научных обзоров, отчетов, научных публикаций, участие в научных конференциях	торговые, торговые-посреднические, снабженческо-сбытовые, логистические и торговые услуги; коммерческие, торговые-технологические, логистические, товароведные и маркетинговые процессы и проекты; цифровые технологии в торговле; ресурсный потенциал торговой организации;
01 Образование и наука (в сферах: профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного	Педагогический	преподавания дисциплин (модулей) торгового профиля на программах СПО, ВО и ДПО; разработка методических	учебно-методические материалы по профильным дисциплинам.

профессионального образования; научных исследований)		материалов для преподавания дисциплин (модулей) торгового профиля на программах СПО, ВО и ДПО	
--	--	---	--

Раздел 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ, РЕАЛИЗУЕМЫХ В РАМКАХ НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ 38.04.06 ТОРГОВОЕ ДЕЛО

3.1. Направленности (профили) образовательных программ в рамках направления подготовки 38.04.06 Торговое дело:

При разработке программы магистратуры Организация устанавливает направленность (профиль) программы магистратуры, которая соответствует направлению подготовки в целом или конкретизирует содержание программы магистратуры в рамках направления подготовки путем ориентации ее на:

область (области) профессиональной деятельности и (или) сферу (сферы) профессиональной деятельности выпускников;

тип (типы) задач и задачи профессиональной деятельности выпускников;

при необходимости – на объекты профессиональной деятельности выпускников или область (области) знания.

В этом случае программа должна формировать соответствующие профессиональные компетенции.

Примеры возможных направленностей (профилей) образовательных программ в рамках направления подготовки:

- Организация и технология торгового бизнеса;
- Организация и управление бизнес-процессами в сфере торговли;
- Цифровой бизнес в торговле;
- Электронная торговля;
- Управление закупками;
- Категорийный менеджмент;
- Международная торговля;
- другие направленности (профили), которые образовательная организация вправе установить самостоятельно.

3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательных программ: магистр.

3.3. Объем программы 120 зачетных единиц (далее – з.е.).

3.4. Формы обучения: очная, очно-заочная и заочная.

3.5. Срок получения образования:

- в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения итоговой государственной аттестации, составляет 2 года,
- в очно-заочной или заочной формах увеличивается не менее чем на 3 месяца и не более чем на 6 месяцев по сравнению со сроком получения образования в очной форме обучения;
- при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению на 6 месяцев по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

Раздел 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ

4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части.

4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 4.1.1

Коллеги внесли изменения в формулировки результатов обучения. Сравните, пожалуйста, с новым вариантом таблицы

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикаторов универсальной компетенции выпускника	Код и наименование результатов обучения
системное и критическое мышление	УКМ-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	УКМ-1.И-1. Анализирует проблемную ситуацию как целостную систему, выявляя ее составляющие и связи между ними	УКМ-1.И-1.3-1. Знает методiku постановки цели и определения способов ее достижения
			УКМ-1.И-1.У-1. Умеет определить суть проблемной ситуации и этапы ее разрешения с учетом вариативных контекстов
			УКМ-1.И-1.У-2. Умеет осуществлять сбор, систематизацию и критический анализ информации, необходимой для выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации
		УКМ-1.И-2. Разрабатывает варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа доступных источников информации	УКМ-1.И-2.У-1. Проводит оценку адекватности и достоверности информации о проблемной ситуации, умеет работать с противоречивой информацией из разных источников
			УКМ-1.И-2.У-2. Осуществляет поиск решений проблемной ситуации на основе действий, эксперимента и опыта
			УКМ-1.И-2.У-4. Критически оценивает возможные варианты решения проблемной ситуации на основе анализа причинно-следственных связей
УКМ-1.И-3. Вырабатывает стратегию действий	УКМ-1.И-3.У-1. Осуществляет и аргументирует выбор стратегии по решению проблемной ситуации, оценивает преимущества и недостатки выбранной стратегии		

		для решения проблемной ситуации в виде последовательности шагов, предвидя результат каждого из них	УКМ-1.И-3.У-2. Осуществляет разработку плана действий по решению проблемной ситуации, определяет и оценивает практические последствия реализации действий по разрешению проблемной ситуации		
Разработка и реализация проектов	УКМ-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УКМ-2.И-1. Понимает принципы проектного подхода к управлению	УКМ-2.И-1.3-1. Знает основные методологические подходы в сфере управления проектами		
			УКМ-2.И-1.3-2. Знает методы и модели структуризации проекта		
			УКМ-2.И-1.3-3. Знает методы управления рисками проекта на всех стадиях его жизненного цикла		
			УКМ-2.И-1.У-1. Умеет строить и структурировать жизненный цикл проекта		
					УКМ-2.И-1.У-2. Применяет основные процедуры и методы управления проектами и подготовки проектных решений
		УКМ-2.И-2. Демонстрирует способность управления проектами	УКМ-2.И-2.3-1. Знает основные виды проектов их специфику и особенности управления ими		
			УКМ-2.И-2.3-2. Знает способы оценки проектов с учетом факторов риска и неопределенности		
			УКМ-2.И-2.3-3. Знает основные принципы управления проектами на всех стадиях жизненного цикла		
			УКМ-2.И-2.У-1. Умеет планировать реализацию проекта		
			УКМ-2.И-2.У-2. Умеет оценивать эффективности проектов		
			УКМ-2.И-2.У-3. Умеет измерять и анализировать результаты проектной деятельности		
		Командная работа и лидерство	УКМ-3. Способен организовать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УКМ-3.И-1. Формирует эффективную команду	УКМ-3.И-1.3-1. Знает основные модели командообразования и факторы, влияющие на эффективность командной работы
					УКМ-3.И-1.3-1. Знает основные модели командообразования и факторы, влияющие на эффективность командной работы
					УКМ-3.И-1.3-3. Знает основные современные технологии организации деятельности команд, в том числе - виртуальных
УКМ-3.И-1.У-1. Умеет определять роль каждого участника команды					
УКМ-3.И-1.У-2. Умеет ставить перед каждым участником команды четко сформулированную задачу с учетом его роли					

			УКМ-3 И-1.У-3. Умеет выбирать методы организации работы команды с учетом специфики поставленной цели, временных и прочих ограничений
			УКМ-3.И-1.У-4. Умеет составлять планы и графики основных шагов по достижению поставленной перд командой цели и оценивать необходимые временные, информационные и другие ресурсы
		УКМ-3. И-2. Координирует и направляет деятельность участников команды на достижение поставленной цели с учетом особенностей поведения ее участников, временных и прочих ограничений.	УКМ-3.И-2.3-1. Знает основные методы анализа взаимодействия в команде
			УКМ-3. И-2. 3-2. Знает основные современные технологии коммуникации различного типа
			УКМ-3. И-2. 3-3. Знает принципы предоставления обратной связи
			УКМ-3. И-2. У-1. Умеет поддерживать в команде атмосферу сотрудничества и достижения цели, показывая ценность вклада каждого участника
			УКМ-3. И-2. У-2. Умеет предоставлять эффективную обратную связь участникам команды по промежуточным и конечным результатам работы
			УКМ-3. И-2. У-3. Умеет выявлять конфликты, возникающие в процессе командной работы, и конструктивно управлять ими
			УМК-3. И-2. У-4. Умеет использовать различные типы коммуникации для обеспечения эффективного взаимодействия участников команды, в том числе - виртуальной
Коммуникация	УКМ-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке (ах), для академического и профессионального взаимодействия		УКМ-4.И-1. Составляет в соответствии с нормами государственного языка РФ и иностранного языка документы (письма, эссе, рефераты и др.) для академического и профессионального взаимодействия
		УКМ-4.И-1.У-1. Самостоятельно находит и обрабатывает информацию, необходимую для качественного выполнения академических и профессиональных задач и достижения профессионально значимых целей, в т.ч. на иностранном языке	
		УКМ-4.И-1.У-2. Составляет, редактирует на государственном языке РФ и/или иностранном языке, выполняет корректный перевод с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный язык различных академических и профессиональных текстов	
		УКМ-4.И-2. Представляет	УКМ-1.И-2.3-1. Знает основные концепции организации межличностного взаимодействия в информационной среде

		результаты академической и профессиональной деятельности на мероприятиях различного формата, включая международные	УКМ-4.И-2.У-1. Владеет навыками и умениями установления и развития академических и профессиональных контактов, в т.ч. в международной среде, в соответствии с целями, задачами и условиями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия
		УКМ-4.И-2. Принимает участие в академических и профессиональных дискуссиях, в том числе на иностранном(ых) языке(ах)	УКМ-4.И-3.У-1. Воспринимает и анализирует информацию на государственном языке РФ и иностранном языке в процессе академического и профессионального взаимодействия
			УКМ-4.И-3.У-2. Принимает участие в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ и/или иностранном языке, аргументированно отстаивая свои позиции и идеи
Межкультурное взаимодействие	УКМ-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УКМ-5.И-1. Имеет представление о сущности и принципах анализа разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия	УКМ-5.И-1.3-1. Знает принципы анализа и учета разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия
			УКМ-5.И-1.3-2. Знает методы анализа и учета разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия
			УКМ-5.И-1.3-3. Знает нормы межкультурного взаимодействия с учетом разнообразия культур
		УКМ-5.И-2. Демонстрирует способность анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УКМ-5.И-1.У-1. Умеет анализировать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
			УКМ-5.И-1.У-2. Умеет учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
			УКМ-5.И-1.У-3. Умеет строить межкультурное взаимодействие с учетом разнообразия культур

Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УКМ-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УКМ-6.И-1. Определяет стимулы, мотивы и приоритеты собственной профессиональной деятельности и цели карьерного роста	УКМ-6.И-1.3-1. Знает основные принципы мотивации и стимулирования карьерного развития
			УКМ-6.И-1.3-2. Знает способы самооценки и самоопределения
			УКМ-6.И-1.У-1. Умеет оценить возможности реализации собственных профессиональных целей и расставить приоритеты
		УКМ-6.И-2. Проводит рефлексию своей деятельности и разрабатывает способы ее совершенствования	УКМ-6.И-2.У-1. Умеет провести анализ результатов своей социальной и профессиональной деятельности
			УКМ-6.И-2.У-2. Умеет корректировать планы личного и профессионального развития

4.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 4.1.2

Наименование категории компетенции	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Индикаторы достижения общепрофессиональной компетенции	Результаты обучения
Знания в профессиональной сфере	ОПК-1. Способен применять знания экономической и управленческой теории при решении профессиональных задач в торговой, экономической, торговой, организационной, торговой, технологической и административно-управленческой сферах	ОПК-1.И-1. Решает профессиональные задачи в торговой-экономической, торговой-организационной, торговой-технологической и административно-управленческой сфере на основе знаний экономической и управленческой теории	ОПК-1.И-1.3-1. Знает экономическую и управленческую теорию в объеме, необходимом для решения практических и/или исследовательских задач в торговой-экономической, торговой-организационной, торговой-технологической и административно-управленческой сферах
			ОПК-1.И-1.У-1. Умеет применять инновационные подходы, основанные на достижениях экономической и управленческой теории для решения профессиональных задач

		<p>ОПК-1.И-2. Использует результаты анализа мировой и отечественной торговой практики при решении профессиональных задач</p>	<p>ОПК-1.И-2.3-1. Знает тенденции развития торговой деятельности в России и за рубежом</p> <p>ОПК-1.И-2.У-1. Умеет осуществлять оценку торговой практики на уровне организаций, отраслевом, национальном и мировом уровнях</p> <p>ОПК-1.И-2.У-2. Умеет применять результаты обобщения и критического анализа мировой и отечественной торговой практики при решении профессиональных задач и принятии управленческих решений</p>
Аналитический инструментарий	ОПК-2. Способен применять инструментальные методы сбора, обработки и анализа данных, необходимые для стратегического планирования и координации деятельности торговых структур	<p>ОПК-2.И-1. Применяет инструментальные методы сбора, обработки и анализа данных для стратегического планирования деятельности торговых структур</p>	<p>ОПК-2.И-1.3-1. Знает современные техники и методики сбора данных, инструментальные методы их обработки и анализа</p> <p>ОПК-2.И-1.У-1. Умеет выбирать и использовать методы эконометрического и статистического анализа данных, формировать на основе результатов анализа обоснованные выводы</p> <p>ОПК-2.И-1.У-2. Умеет работать с национальными и международными базами данных с целью поиска необходимой информации об экономических явлениях и процессах в сфере обращения</p>
		<p>ОПК-2.И-2. Разрабатывает стратегические планы развития торговых структур на основе результатов анализа</p>	<p>ОПК-2.И-2.3-1. Знает современные методы стратегического планирования и прогнозирования деятельности хозяйствующих субъектов в сфере торговли</p> <p>ОПК-2.И-2.У-1. Умеет разрабатывать и обосновывать стратегические планы развития торговых структур на основе</p>

<p>Научные исследования</p>	<p>ОПК-3. Способен критически оценивать результаты научных исследований и на их основе обосновывать приоритетные направления развития сферы обращения</p>	<p>ОПК-3.И-1. Критически оценивает результаты научных исследований сферы обращения</p>	<p>результатов анализа</p> <p>ОПК-3.И-1.3-1. Знает методологические принципы и методы научных исследований</p> <p>ОПК-3.И-1.3-2. Знает современное состояние научных исследований сферы обращения, в том числе в области экономики и управления</p> <p>ОПК-3.И-1.У-1. Умеет проводить теоретические и прикладные исследования</p> <p>ОПК-3.И.1.У-2. Умеет применять современный инструментарий для систематизации, оценки и использования результатов научных исследований</p> <p>ОПК-3.И-1.У-3. Умеет проводить сравнительный анализ, критически оценивать и систематизировать результаты научных исследований, синтезировать экспертные заключения по обобщению результатов исследований сферы обращения</p>
		<p>ОПК-3.И-2. Обосновывает приоритетные направления развития сферы обращения на основе результатов научных исследований</p>	<p>ОПК-3.И-2.У-1. Умеет систематизировать и обобщать результаты отечественных и зарубежных научных исследований в сфере обращения</p> <p>ОПК-3.И-2.У-2. Умеет адаптировать результаты научных исследований при обосновании приоритетных направлений развития сферы</p> <p>ОПК-3.И-2.У-3. Умеет использовать результаты научных исследований для решения профессиональных задач</p>

Принятие решения и оценка последствий их реализации	ОПК-4. Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности	ОПК-4.И-1. Оценивает вероятные риски и ограничения в решении поставленных профессиональных задач, осуществляет выбор наиболее оптимального решения, в том числе, в условиях неопределенности	ОПК-4.И-1.У-1. Умеет определять финансово-экономические цели деятельности торговых предприятий и организаций и транслировать их в задачи, которые могут решаться инструментами экономического анализа ОПК-4.И-1.У-2. Умеет анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчётах торговых организаций и предприятий различных форм собственности и использовать полученные сведения для обоснования и принятия управленческих решений ОПК-1.И-1.У-3. Умеет оценивать ресурсное обеспечение для поиска и внедрения организационно-управленческого решения ОПК-1.И-1.У-4. Умеет разрабатывать альтернативные варианты управленческих решений с учётом критериев экономической эффективности
		ОПК-4.И-2. Принимает экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности	ОПК-4.И-2.У-1. Умеет обосновывать выбор оптимальных вариантов управленческих решений с учётом критериев экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий
Информационные технологии	ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	ОПК-5.И-1. Использует современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	ОПК-5.И-2.3-1. Знает особенности применения специализированных пакетов прикладных программ для обработки различных видов данных о торговой деятельности ОПК-5.И-1.У-1. Умеет использовать

			электронные библиотечные системы и профессиональные базы данных для поиска необходимой научной литературы и социально-экономической статистики
			ОПК-5.И-2.У-1. Умеет использовать как минимум один из общих или специализированных пакетов прикладных программ (таких как MS Excel, Eviews, Stata, SPSS, и др.), предназначенных для выполнения статистических процедур (обработка статистической информации, построение и проведение диагностики эконометрических моделей) при решении профессиональных задач

4.2. Рекомендуемые профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

В данном разделе представлен перечень профессиональных компетенций выпускников и индикаторы их достижения, предложенные разработчиком ПООП как рекомендуемые. Образовательная организация при разработке ОПОП вправе включать или не включать в программу магистратуры рекомендуемые профессиональные компетенции в зависимости от направленности (профиля) программы, выбранных объектов и типов задач профессиональной деятельности.

Таблица 4.2.1

Профессиональные компетенции, индикаторы их достижения и результаты обучения Образовательная программа «Управление закупками»

Задача профессиональной деятельности	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной	Код и наименование индикатора достижения	Основание (ПС, анализ
--------------------------------------	---------------------------	-------------------------------------	--	-----------------------

	компетенции	профессиональной компетенции	опыта)		
Тип задач профессиональной деятельности - аналитический					
Исследование и анализ динамики экономических показателей деятельности торговых предприятий и организаций, торговой индустрии и сферы обращения в целом	Торговые, торговые-посреднические, снабженческо-сбытовые, логистические и внешнеторговые организации различной организационно-правовой формы, органы государственной и муниципальной власти	ПК-1. Способен Осуществляет мониторинг в сфере закупок	ПК-1 И-1 Оценивает степень достижения целей закупок; ПК-1 И-2 Оценивает обоснованность закупок; ПК-1 И-3 Оформляет сводный аналитический отчет	ПС «Специалист в сфере закупок»	08.026
		ПК-2. Способен к аудиту и контролю в сфере закупок	ПК-2 И-1 Осуществляет проверку, анализ и оценку информации о законности, целесообразности, обоснованности, своевременности, эффективности и результативности расходов на закупки по планируемому к заключению, заключенным и исполненным контрактам ПК-2 И-2 Обобщает результаты осуществления экспертно-аналитической и информационной деятельности ПК-2 И-3 Проводит плановые проверки в отношении субъектов контроля при осуществлении закупок	ПС «Специалист в сфере закупок»	08.026
Тип задач профессиональной деятельности - организационно-управленческий					
Разработка и реализация стратегических и тактических управленческих решений по объектам профессиональной деятельности;	торговые, торговые-посреднические,	ПК-3. Способен осуществлять проверку соблюдения условий	ПК-3 И-1 Организует процедуры приемки отдельных этапов исполнения контракта и создание	ПС «Специалист в сфере закупок»	08.026

разработка и реализация торговой политики предприятий и организаций; организация и управление торговыми предприятиями и организациями, коммерческими службами и подразделениями предприятий и организаций разных форм собственности

снабженческо-сбытовые, логистические и внешнеторговые организации различной организационно-правовой формы, органы государственной и муниципальной власти; коммерческие, торговые, технологические, логистические, товароведные и маркетинговые процессы и проекты; цифровые технологии в торговле

контракта

ПК-4. Способен к проверке качества представленных товаров, работ, услуг

приемочной комиссии; ПК-3 И-2 Осуществляет взаимодействие с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) при изменении, расторжении контракта;

ПК-3 И-3 Применяет меры ответственности и совершает иные действия в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий контракта, в том числе организация включения в реестр недобросовестных поставщиков.

ПК-4 И-1 Способен к организации процедуры приемки поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги и создание приемочной комиссии; ПК-4 И-2 осуществляет подготовку материалов для рассмотрения дел об обжаловании действий (бездействия) заказчика и для выполнения претензионной работы.

ПК-4 И-3 Составляет отчет по результатам проверки документы

ПС 08.026 «Специалист в сфере закупок»

Тип задач профессиональной деятельности – расчетно-экономический

Анализ и диагностика финансово-экономических показателей деятельности торговых предприятий и организаций, торговой индустрии и сферы обращения в целом

коммерческие, торговые, технологические, логистические, товароведные и маркетинговые процессы и проекты;

ПК-5. Способен оценивать эффективность системы сбыта и закупок

ПК-5 И-1. Обосновывает критерии эффективности оценки систем сбыта и закупки

ПК-5 И-2 производить расчеты по обоснованию эффективности

Анализ опыта

цифровые технологии в
торговле;
ресурсный потенциал
торговой организации

Тип задач профессиональной деятельности - проектный

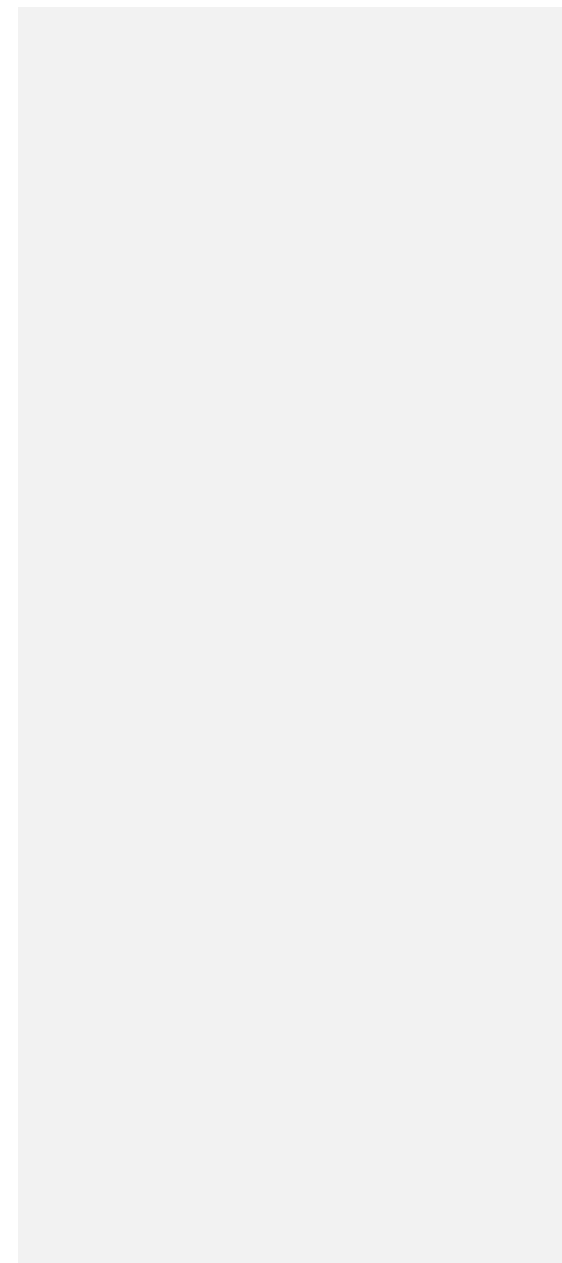
Подготовка заданий и разработка
методических и нормативных документов,
а также предложений и мероприятий по
реализации разработанных проектов и
программ
разработка бизнес-планов предприятий и
организация в сфере торговли

коммерческие, торгово-
технологические,
логистические,
товароведные и
маркетинговые процессы
и проекты;
цифровые технологии в
торговле

ПК-6 Способен
проектировать системы
товародвижения

ПК-6 И-1. Применяет
релевантные методы
проектирования и оценки
сбытовых систем и систем
товародвижения

Анализ опыта



Раздел 5. ПРИМЕРНАЯ СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОПОП

5.1. Требования к структуре программы магистратуры

Структура программы магистратуры включает следующие блоки:

Блок 1 «Дисциплины (модули)»;

Блок 2 «Практика»;

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

Структура и объем программы магистратуры

Таблица 5.1

Структура программы магистратуры		Объем программы магистратуры и ее блоков в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	не менее 60
Блок 2	Практика	не менее 21
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	6-9
Объем программы магистратуры		120

В Блок 2 «Практика» входит производственная практика (далее вместе – практики).

Типы учебной практики:

- ознакомительная практика;

• научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы);

Типы производственной практики:

- преддипломная;

• научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы).

Организация:

- выбирает один или несколько типов учебной практики и один или несколько типов производственной практики из перечня, указанного в пункте 2.2 ФГОС ВО;

• вправе выбрать один или несколько типов учебной и (или) производственной практик из рекомендуемых ПООП (при наличии);

• вправе установить дополнительный тип (типы) учебной и (или) производственной практик;

- устанавливает объемы практик каждого типа.

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входят:

• подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена (если Организация включила государственный экзамен в состав государственной итоговой аттестации);

- подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы.

При разработке программы магистратуры обучающимся обеспечивается возможность освоения элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин (модулей).

Факультативные дисциплины (модули) не включаются в объем программы магистратуры.

В рамках программы магистратуры выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

К обязательной части программы магистратуры относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций, а также профессиональных компетенций (при наличии).

Дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций, могут включаться в обязательную часть программы магистратуры и в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, в зависимости от целей и задач программы должен составлять не менее 15 процентов общего объема программы магистратуры.

В обязательную часть входят дисциплины, формирующие компетенции в области микроэкономики, макроэкономики и эконометрики, а также, на усмотрение образовательной организации, другие дисциплины, необходимые для формирования общепрофессиональных компетенций.

5.2. Рекомендуемые типы практики.

Типы учебной практики:

- ознакомительная практика;
- научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)

Типы производственной практики:

- торгово-технологическая практика;
- педагогическая;
- преддипломная;
- научно-исследовательская работа.

Образовательная организация при разработке образовательной программы вправе выбрать один или несколько типов учебной и/или производственной практики.

5.3. Примерный учебный план и примерный календарный учебный график

Методические рекомендации по проектированию учебного плана ОПОП

Учебный план разработан на основе Примерной основной образовательной программы Федерального учебно-методического объединения по укрупненной группе специальностей «Экономика и управление» (38.00.00) в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. и Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО 3++) по направлению подготовки 38.04.06 «Торговое дело», утвержденным Приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 12 августа 2020 года №982.

Учебный план распределяет учебное время, используемое для усвоения обучающимися необходимых знаний, умений и навыков в процессе организованной образовательной деятельности по основным дисциплинам (обязательная часть) и образовательной деятельности, формируемой участниками образовательных отношений. Учебный план рассчитан на шестидневную учебную неделю. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам. Академический час равен 45 астрономическим минутам. Цикл обучения в магистратуре рассчитан на два года и разделен на четыре семестра.

В учебном плане ФГОС 3++ установлено соотношение между обязательной частью и частью, формируемой образовательным учреждением: обязательная часть составляет не менее 15 процентов от общего нормативного времени, отводимого на освоение основной образовательной программы высшего образования по направлению 38.04.06 «Торговое дело».

Для каждой дисциплины и вида образовательной деятельности определено место в ОПОП по семестрам, трудоемкость в зачетных единицах, форма итоговой аттестации, перечень компетенций, формируемых в ходе образовательной деятельности.

На основе ПООП, разработанной и утвержденной ФУМО 38.00.00, образовательными организациями самостоятельно составляются собственные рабочий учебный план, график учебного процесса, расписание занятий, определяются профили (специализации).

Учебный план ПООП является обязательным в части трудоемкости блоков и перечня обязательных дисциплин и рекомендованным в части распределения дисциплин (Б1) и практик и НИР (Б2) по семестрам.

Цель базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» – сформировать у студентов универсальные и общепрофессиональные компетенции, а также (в случае соответствующей направленности (профиля) программы), профессиональные компетенции. Количество часов, выделенных организацией на контактную работу по отдельным дисциплинам (модулям), должно обеспечивать достижение запланированных результатов обучения.

Цель блока 2 «Практики» – углубить освоение общепрофессиональных компетенций и обеспечить освоение профессиональных компетенций на уровне практических навыков, обеспечить применение полученных знаний на практике.

К блоку 2 «Практики» относятся учебная (Б.2.1) и производственная (Б.2.2) практики. Способы проведения практик определяются организацией самостоятельно исходя из направленности (профиля) программы.

При разработке программы магистратуры организация устанавливает типы и объемы практик в зависимости от ориентации программы на различные объекты и задачи профессиональной деятельности.

Учебная практика может быть реализована в форме профессионального семинара, проектного семинара или в иных формах.

Производственная практика может быть реализована в форме научно-исследовательского проекта, научно-исследовательской работы в семестре, практики на предприятии.

Учебная и (или) производственная практики могут проводиться в структурных подразделениях организации.

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты, а также подготовка и сдача государственного экзамена (если организация включила государственный экзамен в состав государственной итоговой аттестации).

Количество часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем в целом по Блоку 1 «Дисциплины (модули)», при реализации программы магистратуры должно составлять:

- по очной форме обучения не менее 30 процентов от общего количества часов, отведенных на реализацию данного Блока;
- по очно-заочной форме обучения не менее 20 процентов от общего количества часов, отведенных на реализацию данного Блока;
- по заочной форме обучения не менее 10 процентов от общего количества часов, отведенных на реализацию данного Блока.

В качестве примера ниже приведен шаблон учебного плана для магистерской программы.

Примеры учебных планов и графиков учебного процесса представлены в Приложении

ПРИМЕРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

38.04.06 «Торговое дело»

уровень образования - магистратура

Индекс	Наименование	Формы промежуточн ой аттестации	Трудоёмкость з.е.	Примерное распределение по семестрам			
				1	2	3	4
Б1	Блок 1 Дисциплины (модули)						
	Обязательная часть Блока 1						
Б1.О.01	Современные мировые концепции экономики и менеджмента	зачет	3	X			
Б1.О.02	Мировые торговые тренды и торговая конъюнктура	экзамен	3	X			
Б1.О.03	Бизнес-аналитика и анализ больших данных	зачет	3	X			
Б1.О.04	Методология и методы исследований в сфере обращения	экзамен	3		X		
Б1.О.05	Финансово-экономическое обоснование управленческих решений в сфере торговли	зачет	3		X		
Б1.О.06	Информационные системы и технологии в торговом бизнесе	зачет	3		X		
Б1.О.07	Технологии эффективного менеджмента	зачет	3	X			
Б1.О.08	Иностранный язык делового и профессионального общения	зачет, зачет	6	X	X		
Б1.В	Вариативная часть Блока 1						
Б1.В.1	Дисциплины направленности						
.....						
.....						
Б2	Блок 2. Практика		21		X		X
Б2.О.П	Обязательная часть Блока 2						
Б2.О.П.1	Учебная практика						
.....						
Б2.О.П.2	Производственная практика						
.....						
Б2.В.П	Вариативная часть Блока 2						
Б2.В.П.1	Учебная практика						
.....						
Б2.В.П.2	Производственная практика						
.....						
Б3	Блок 3. Государственная итоговая аттестация		6-9				X
.....						
Всего			120	30	30	30	30

5.4. Примерные рабочие программы дисциплин (модулей) и практик

Индекс	Наименование и краткое содержание дисциплины (модулей) и практик	Компетенции
Б1.Б.01	Современные мировые концепции экономики и менеджмента:	УК-1 ОПК-1
Б1.О.02	Мировые торговые тренды и торговая конъюнктура: современные тенденции развития торговой сферы в условиях глобализации и цифровизации, характеристика современной конъюнктуры торговли	ОПК-1
Б1.О.03	Бизнес-аналитика и анализ больших данных: инструментарий для количественного анализа процессов и явлений в сфере обращения	ОПК-2
Б1.О.04	Методология и методы исследований в сфере обращения современные подходы и методы научных исследований в сфере обращения, методики и инструменты обработки и анализа полученных результатов.	УК-1 ОПК-3
Б1.О.05	Финансово-экономическое обоснование управленческих решений в сфере торговли: инструментарий принятия управленческих решений на основе экономического, управленческого и финансового анализа	ОПК-4
Б1.О.06	Информационные системы и технологии в торговом бизнесе: информационные технологии для ведения торгового бизнеса	ОПК-5
Б1.О.07	Технологии эффективного менеджмента: основы построения и функционирования системы управления организацией, основные методы, техника и технология управления, проектный менеджмент, лидерство, работы в команде, управления командой, самоменеджмент и саморазвитие	УК-2 УК-3 УК-6 ОПК-4
Б1.Б.03	Иностранный язык делового и профессионального общения: деловые межкультурные коммуникации, повышение исходного уровня владения коммуникации в ходе решения профессиональных задач, особенности деловых и научных коммуникаций	УК-4 УК-5

5.5. Рекомендации по разработке оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) или практике.

Оценочные средства (ОС) является компонентом образовательной программы направления подготовки (специальности). ОС используются для проведения мероприятий текущего контроля по дисциплине (модулю), промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины (модуля), практики (НИР) и государственной итоговой аттестации.

ОС для проведения мероприятий текущего контроля предназначены для оперативного и систематического управления учебной работой (в том числе самостоятельной) обучающихся, оценивания процесса освоения дисциплины (модуля).

ОС для проведения мероприятий текущего контроля по дисциплине (модулю) должны соответствовать:

- рабочей программе дисциплины (модуля);
- образовательным технологиям, используемым при преподавании данной дисциплины (модуля).

ОС для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине (модулю) и практике предназначены для оценки степени достижения запланированных результатов обучения по завершении изучения дисциплины (модуля), прохождения практики (НИР) в установленной учебным планом форме.

Таблица 5.5

Рекомендуемый перечень форм контроля для проведения мероприятий текущего контроля

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1	2	3	4
1	Деловая и/или ролевая игра	Совместная деятельность группы обучающихся и педагогического работника под управлением педагогического работника с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.	Тема (проблема), концепция, роли и ожидаемый результат по каждой игре
2	Кейс-задача	Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы.	Задания для решения кейс-задачи
3	Коллоквиум	Средство контроля усвоения учебного материала темы, раздела или разделов дисциплины, организованное как учебное занятие в виде собеседования педагогического работника с обучающимися.	Вопросы по темам/разделам дисциплины
4	Контрольная работа	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу	Комплект контрольных заданий по вариантам
5	Круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты	Оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения.	Перечень дискуссионных тем для проведения круглого стола, дискуссии, полемики, диспута, дебатов
6	Проект	Конечный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения комплекса учебных и исследовательских заданий. Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.	Темы групповых и/или индивидуальных проектов

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
7	Разноуровневые задачи и задания	<p>Различают задачи и задания:</p> <p>а) репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины;</p> <p>б) реконструктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей;</p> <p>в) творческого уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения.</p>	Комплект разноуровневых задач и заданий
8	Расчетно-графическая работа	Средство проверки умений применять полученные знания по заранее определенной методике для решения задач или заданий по модулю или дисциплине в целом.	Комплект заданий для выполнения расчетно-графической работы
9	Реферат	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.	Темы рефератов
10	Доклад, сообщение	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы	Темы докладов, сообщений
11	Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Фонд тестовых заданий
12	Эссе	Средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.	Тематика эссе

Реализация компетентного подхода должна предусматривать широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (семинаров в диалоговом режиме, ролевых игр профессиональной направленности, компьютерного моделирования и практического анализа результатов, научных дискуссий, работы студенческих исследовательских групп, вузовских и межвузовских видеоконференций) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития навыков профессиональной деятельности обучающихся.

В рамках реализации образовательной программы должно быть предусмотрено привлечение руководителей и работников организаций, деятельность которых связана направленностью (специализацией).

5.6. Рекомендации по разработке программы государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация обязательно включает в себя подготовку к защите и защиту выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации), и может включать в себя иные формы контроля достижения ОПК и ПК (государственный экзамен).

При подготовке к защите и защита магистерской диссертации выпускники программ магистратуры должны продемонстрировать:

- способности формулировать проверяемые гипотезы, либо цели и задачи исследования или прикладного проекта;
- умения обосновывать значимости исследовательского вопроса или прикладного проекта;
- знания современной академической, аналитической или технологической литературы по тематике исследования/проекта и способности позиционировать его в данной литературе;
- умения обосновывать выбор применяемых методов экономико-статистического анализа;
- умения построения научной аргументации и навыков написания текста исследовательской работы в соответствии с современными академическими стандартами (для исследовательских программ);
- умения написания отчетов в соответствии с современными стандартами (для практико-ориентированных программ);
- умения презентовать свой проект/исследование и способность отвечать на критику.

Раздел 6. ПРИМЕРНЫЕ УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОПОП

Требования к условиям реализации программы магистратуры определяются в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.04.06 Торговое дело².

6.1. Требования к условиям реализации программы магистратуры включают в себя общесистемные требования, требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, требования к кадровым и финансовым условиям реализации программы магистратуры, а также требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры.

6.2. Общесистемные требования к реализации программы магистратуры.

² См. ФГОС ВО 38.04.06 торговое дело, раздел IV. Требования к условиям реализации программы магистратуры

6.2.1. Организация должна располагать на праве собственности или ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы магистратуры по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

6.2.2. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения должен быть обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Организации из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), как на территории Организации, так и вне ее. Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды могут быть созданы с использованием ресурсов иных организаций.

Электронная информационно-образовательная среда Организации должна обеспечивать: доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик; формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

В случае реализации программы магистратуры с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий электронная информационно-образовательная среда Организации должна дополнительно обеспечивать: фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы магистратуры; проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий; взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно - образовательной среды должно соответствовать законодательству Российской Федерации.

6.2.3. При реализации программы магистратуры в сетевой форме требования к реализации программы магистратуры должны обеспечиваться совокупностью ресурсов материально-технического и учебно-методического обеспечения, предоставляемого организациями, участвующими в реализации программы магистратуры в сетевой форме.

6.3. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы магистратуры.

6.3.1. Помещения должны представлять собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой магистратуры, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей). Помещения для самостоятельной работы обучающихся должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Организации.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

6.3.2. Организация должна быть обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

6.3.3. При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован печатными изданиями из расчета не

менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

6.3.4. Обучающимся должен быть обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

6.3.5. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ должны быть обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

6.4. Требования к кадровым условиям реализации программы магистратуры

6.4.1. Реализация программы магистратуры обеспечивается педагогическими работниками Организации, а также лицами, привлекаемыми Организацией к реализации программы магистратуры на иных условиях.

6.4.2. Квалификация педагогических работников Организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

6.4.3. Не менее 70 процентов численности педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны вести научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

6.4.4. Не менее 5 процентов численности педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны являться руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

6.4.5. Не менее 60 процентов численности педагогических работников Организации и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Организации на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны иметь ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

6.5. Требования к финансовым условиям реализации программы магистратуры

6.5.1. Финансовое обеспечение реализации программы магистратуры должно осуществляться в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования – программ магистратуры и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

6.6. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры.

6.6.1. Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой Организация принимает участие на добровольной основе.

6.6.2. В целях совершенствования программы магистратуры Организация при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников Организации. В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе магистратуры обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

6.6.3. Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе магистратуры в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе магистратуры требованиям ФГОС ВО с учетом соответствующей ПООП.

6.6.4. Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии), требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

7. Список разработчиков

Разработчики:

Коллектив секции ФУМО «Товароведение, торговое таможенное дело»

Приложение 1
к федеральному государственному образовательному стандарту высшего
образования по направлению подготовки
38.04.06 Торговое дело

Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной
деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры
по направлению подготовки 38.04.06 Торговое дело

№ п/п	Код профессионального стандарта	Наименование профессионального стандарта
08 Финансы и экономика		
1.	08.026	Профессиональный стандарт «Специалист в сфере закупок», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08 сентября 2015 г. N 608н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 сентября 2015 г., регистрационный № 38993)
2.	08.035	Профессиональный стандарт «Маркетолог», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 4 июня 2018 г. N 366 н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 июня 2018 г., регистрационный N 51397)
3.	08.037	Профессиональный стандарт «Бизнес-аналитик», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 сентября 2018 г. N 592 н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11 октября 2018 г., регистрационный N 52408)
4.	08.039	Профессиональный стандарт «Специалист по внешнеэкономической деятельности», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17 июня 2019 г. N 409 н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11 июля 2019 г., регистрационный N 55208)
5.	08.040	Профессиональный стандарт «Специалист по прогнозированию и экспертизе цен на товары, работы и услуги», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 3 декабря 2019 г. N 764 н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 2 июня 2020 г., регистрационный N 58541)

Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программ магистратуры по направлению подготовки 38.04.06 Торговое дело

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
08.026 Специалист в сфере закупок	С	Экспертиза результатов закупок, приемка контракта	7	Проверка соблюдения условий контракта	С/01.7	7
				Проверка качества представленных товаров, работ, услуг	С/02.7	7
	D	Контроль в сфере закупок	8	Мониторинг в сфере закупок	D/01.8	8
				Аудит и контроль в сфере закупок	D/02.8	8
08.035 Маркетолог	В	Разработка и реализация маркетинговых программ с использованием инструментов комплекса маркетинга	7	Разработка, тестирование и внедрение инновационных товаров (услуг), создание нематериальных активов (брендов) и управление ими в организации	В/01.7	7
				Разработка,	В/02.7	7

			внедрение и совершенствование политики ценообразования в организации			
			Разработка, внедрение и совершенствование системы распределения (дистрибуции) и сбытовой политики в организации	В/03.7	7	
			Разработка, внедрение и совершенствование системы маркетинговых коммуникаций в организации	В/04.7	7	
	С	Управление маркетинговой деятельностью организации	8	Формирование маркетинговой стратегии организации	С/01.8	8
				Планирование и контроль маркетинговой деятельности организации	С/02.8	8

Приложение № 3
к Примерной основной образовательной программе
по специальности 38.04.06 Торговое дело

ПРИМЕРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН
38.04.06 «Торговое дело»
магистерская программа «Организация и технология торгового бизнеса»

Индекс	Наименование	Формы промежуточной аттестации	Трудоемкость з.е.	Примерное распределение по семестрам			
				1	2	3	4
Б1	Блок 1 Дисциплины (модули)						
	Обязательная часть Блока 1						
Б1.О.01	Современные мировые концепции экономики и менеджмента	зачет	3	X			
Б1.О.02	Управление проектами (продвинутый уровень)	экзамен	3		X		
Б1.О.03	Иностранный язык делового и профессионального общения	зачет, зачет	6	X	X		
Б1.О.04	Дизайн-мышление	зачет	3	X			
Б1.О.05	Лидерство (продвинутый уровень)	зачет	3	X			
Б1.О.06	Финансово-экономическое обоснование управленческих решений в сфере торговли	зачет	3		X		
Б1.О.07	Информационные системы и технологии в торговом бизнесе	зачет с оценкой	3		X		
Б1.О.08	Регулирование сферы обращения	экзамен	4	X			
Б1.О.09	Мировые торговые тренды и торговая конъюнктура	экзамен	4		X		
Б1.О.10	Методология исследований в торговле	зачет, курсовая работа	3	X			
Б1.О.ДВ.01	Дисциплины по выбору. Модуль Soft Skills	зачет	3		X		
Б1.О.ДВ.01.01	Развитие сотрудников	зачет	3		X		
Б1.О.ДВ.01.02	Коучинг	зачет	3		X		
Б1.О.ДВ.01.03	Коммерческие переговоры	зачет	3		X		
Б1.О.ДВ.02	Дисциплины по выбору. Модуль Digital Skills	зачет	3		X		

Б1.О.ДВ.02.01	Торговый бизнес в условиях цифровой экономики	зачет	3		X			
Б1.О.ДВ.02.02	Цифровые бизнес-модели в торговле	зачет	3		X			
Б1.В	Вариативная часть Блока 1							
Б1.В.1	Организация и управление Интернет-торговлей (на английском языке)	экзамен	3		X			
Б1.В.2	Методы анализа торговой конъюнктуры	экзамен, курсовая работа	4		X			
Б1.В.3	Региональная стратегия развития торговли	зачет с оценкой	3		X			
Б1.В.4	Современные технологии и риски в торговом бизнесе	зачет с оценкой	3			X		
Б1.В.5	Бизнес-проектирование коммерческой деятельности	экзамен, курсовой проект	5			X		
Б1.В.6	Хозяйственная деятельность торговых сетей	экзамен	3			X		
Б1.В.7	Типизация торговых предприятий	зачет с оценкой	3			X		
Б1.В.8	Инновационные маркетинговые коммуникации	зачет с оценкой	4			X		
Б1.В.9	Частные торговые марки (на английском языке)	зачет с оценкой	4				X	
Б1.В.10	Потенциал объединений торговых организаций	зачет	3				X	
Б1.В.11	Категорийный менеджмент: стратегия и тактика	экзамен, курсовой проект	5				X	
Б1.В.12	Исследование потребительского поведения в торговом бизнесе	экзамен	3	X				
Б1.В.13	Прогнозирование спроса в торговле	зачет	3		X			
Б1.В.14	Моделирование систем товароснабжения	зачет	3			X		
Б2	Блок 2. Практика							
Б2.О.П	Обязательная часть Блока 2							
Б2.О.П.1	Учебная практика							
Б2.О.П.1.01(У)	Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	зачет	3		X			
Б2.О.П.2	Производственная практика							
Б2.О.П.2.02 (П)	Торгово-технологическая практика	зачет	12					X
Б2.В.П	Вариативная часть Блока 2							
Б2.В.П.2	Производственная практика							
Б2.В.П.2.01 (Пд)	Преддипломная практика	зачет с оценкой	6					X
Б3	Блок 3. Государственная итоговая аттестация							
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	зачет с оценкой	6					X
Всего			120	30	30	30	30	
	Факультативные дисциплины							
ФТД.01	Самоменеджмент	зачет	1	X				
ФТД.02	Основы второго иностранного языка	зачет, зачёт с оценкой	4		X	X		

