

Порядок организации академической мобильности обучающихся (лиц), получающих образовательную услугу

1. Общие положения

1.1 Настоящий Порядок определяет организацию академической мобильности обучающихся (лиц), получающих образовательную услугу, как средство реализации образовательного сотрудничества образовательной организации с российскими и зарубежными организациями в рамках образовательного сотрудничества (далее – организации-партнеры).

1.2 Академическая мобильность обучающихся (лиц), получающих образовательную услугу – обучение, в том числе проведение исследований, в другой российской или зарубежной организации в течение определенного срока, как правило не более одного года, после чего обучающиеся (лица), получающие образовательную услугу возвращаются в направившую их организацию.

1.3 Основанием для образовательного сотрудничества являются соглашения, заключаемые организациями, участвующими в сетевой формы реализации образовательной программы.

1.4 Целями развития российского и международного сотрудничества при организации академической мобильности в том числе с использованием сетевой формы реализации образовательной программы, являются повышение качества образования через обеспечение вариативности образовательной траектории обучающихся (лиц), получающих образовательную услугу, углубление его специализации, совершенствование профессиональных и иных компетенций, повышение конкурентоспособности и привлекательности образовательных услуг.

1.5 Реализация академической мобильности обучающихся (лиц), получающих образовательную услугу, может быть в виде:

- долгосрочного – на период одного или двух семестров или краткосрочное – на период менее одного семестра обучения в иной организации, в том числе образовательной;
- обучение в рамках совместной образовательной программы.

1.6 Программы обучения различного вида (длительности) в другой организации (организации-партнере) и совместные образовательные программы реализуются на основе соглашений о сотрудничестве между организациями и(или) российскими или зарубежными учебными заведениями (организациями-партнерами), имеющими возможность реализовывать образовательные программы (или их часть). Проекты соглашений о сотрудничестве готовят соответствующие (имеющие необходимые полномочия) структурные подразделения организаций, участвующие в сетевой форме реализации образовательной программы.

2. Академическая мобильность обучающихся (лиц), получающих образовательную услугу, в рамках совместных образовательных программ

2.1 Совместная образовательная программа (СОП) разрабатывается организациями-партнерами исходя из целей ее реализации.

2.2 СОП должна соответствовать требованиям образовательного стандарта высшего образования в части государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по направлениям (специальностям) и соответствовать требованиям законодательства в области образования, в том числе стран организаций-партнеров.

2.3 Обязательным условием реализации СОП является взаимное признание организациями -партнерами периодов и результатов обучения своих обучающихся (лиц), получающих образовательную услугу, в организациях-партнерах, что определяется и конкретизируется в протоколе(отчете, акте) о взаимном признании периодов и результатов обучения.

2.4 Обучающиеся (лица), получающие образовательную услугу, направляются на обучение в зарубежную организацию в соответствии с правилами направления за границу, утвержденными в соответствующем порядке.

3. Признание периодов и результатов обучения обучающихся (лиц), получающих образовательную услугу, в организации - партнере

3.1 Необходимым условием признания периодов и результатов обучения в организации-партнере является:

- для российской организации-партнере – наличие лицензии на образовательную деятельность;
- для иностранной организации-партнера – наличие аккредитации органом, официально признанным государственными властями страны нахождения.

3.2 Периоды и результаты обучения признаются на основе Соглашения (договора) о сотрудничестве, которое содержит, в том числе и информацию о совместной образовательной программе.

3.3 Признание результатов обучения в рамках академического сотрудничества с европейскими организациями-партнерами может проводиться с использованием европейской системы перезачета и накопления кредитов ECTS, с организациями-партнерами других стран с использованием системы оценки трудоемкости, принятых в этих странах.

3.4 Дисциплины и иные виды учебной деятельности (практики, НИРС), подлежащие перезачету, указываются в учебном плане совместной образовательной программы (или индивидуальном учебном плане).

3.5 Перезачет результатов долгосрочного (срочного) обучения обучающихся (лиц), получающих образовательную услугу, осуществляется только при совпадении уровня образовательных программ (бакалавриата, магистратуры, специалитета).

3.5 Основанием для перезачета изученных дисциплин является представленная организацией - партнером или обучающимся (лицом), получающим образовательную услугу, выписка из зачетных ведомостей (другого отчетного документа) для российских организаций-партнеров или специально оговоренный при заключении договора документ для зарубежных организаций-партнеров.

3.6 Выписка из зачетных ведомостей(или другой отчетный документ) или специально оговоренный документ, получаемый из зарубежной организации-партнера, заверенная печатью направившей организации-партнера, должна содержать перечень учебных дисциплин, освоенных обучающимися (лицами), получающими образовательную услугу, с указанием трудоемкости по каждой дисциплине и результатов аттестации.

3.8 Результаты аттестации обучающихся (лиц), получающих образовательную услугу, в период обучения в организации - партнере, представляются в системе (шкале), принятой в принимающей организации (в случае, если Принимающая организация- учебная) и переводятся в шкалу, принятую в Направившей организации. Разработка таблицы соответствия шкал оценивания и ведение базы данных шкал оценивания возлагается на соответствующий отдел Направляющей организации.

3.9 В случае если трудоемкость освоения дисциплины в Принимающей организации меньше, чем в Направившей организации, то проводится дополнительная аттестация обучающихся (лиц), получающих образовательную услугу. Форму аттестации и правила выставления оценки определяет уполномоченный отдел (деканат, кафедра обеспечивающая данную дисциплину) Направившей организации.

3.10 Перезачет дисциплин, изучение которых в Направившей организации сопровождается прохождением лабораторного практикума и/или выполнением курсового проекта, а в Принимающей организации подобный практикум или проект не предусмотрен, возможен при условии выполнения лабораторных работ и/или курсового проекта в другом семестре на основании индивидуального учебного плана.

3.11 Перезачтенные дисциплины заносятся в зачетную книжку студента (и (или) личную карточку) в деканате факультета Направившей организации, на котором обучается студент. Выписка из зачетных ведомостей (или транскрипт) хранится в личном деле студента.

3.12 В приложение к диплому, по заявлению студента, включаются дисциплины, изученные в период обучения по образовательной программе с использованием сетевой формы сверх индивидуального учебного плана, и результаты их аттестаций*.

4. Порядок внесения изменений в Порядок

4.1 Настоящий Порядок уточняется, дополняется и изменяется по мере изменения правовых условий деятельности системы образования в Российской Федерации, международных соглашений и локальных актов, используемых в Направившей организации, утверждается решением Ученого Совета(или другого управляющего органа) и вводится в действие приказом в установленном порядке.

* - данный пункт может быть включен по решению Направляющей организации