



САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ
И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное учебно-методическое
объединение
в системе высшего образования
по укрупненной группе специальностей
и направлений подготовки 40.00.00
юриспруденция



УНИВЕРСИТЕТ
ИМ. О. Е. КУТАФИНА (МГЮА)

В РАМКАХ IX ПЕТЕРБУРГСКОГО МЕЖДУНАРОДНОГО ЮРИДИЧЕСКОГО ФОРУМА

ЗАСЕДАНИЕ

**ФЕДЕРАЛЬНОГО УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ
В СИСТЕМЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО УКРУПНЕННОЙ ГРУППЕ
СПЕЦИАЛЬНОСТЕЙ И НАПРАВЛЕНИЙ ПОДГОТОВКИ
40.00.00 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ**

г. Санкт-Петербург
15 мая 2019 г.

ПРОГРАММА

15 мая 2019 года г. Санкт-Петербург,

*Санкт-Петербургский государственный
университет*

13.00 – 14.00	РЕГИСТРАЦИЯ УЧАСТНИКОВ
14.00 – 15.30	ОБСУЖДЕНИЕ ВОПРОСОВ ПОВЕСТКИ ЗАСЕДАНИЯ
15.30–15.40	ГРУППОВОЕ ФОТОГРАФИРОВАНИЕ
15.40	ФУРШЕТ

ПОВЕСТКА ЗАСЕДАНИЯ

федерального учебно-методического объединения в системе высшего образования по укрупненной группе специальностей и направлений подготовки 40.00.00 Юриспруденция

15 мая 2019 года, 14.00

г. Санкт-Петербург,
Санкт-Петербургский государственный университет

1. **Приветственное слово** – *Лаврикова Марина Юрьевна, первый проректор по учебной и методической работе СПбГУ*
2. **О взаимодействии ФУМО и Ассоциации юридического образования** – *Белов Сергей Александрович, декан юридического факультета СПбГУ, президент АЮРО*
3. **О деятельности федерального учебно-методического объединения в системе высшего образования по укрупненной группе специальностей и направлений подготовки 40.00.00 «Юриспруденция» (далее - ФУМО) в отчетный период (май 2018 г. – май 2019 г.):**
 - 3.1. О деятельности ФУМО – *Попондопуло Владимир Федорович, председатель ФУМО.*
 - 3.2. О деятельности учебно-методических советов ФУМО (далее - УМС):
 - О деятельности УМС по образованию в области юриспруденции (направления подготовки 40.03.01, 40.04.01, 40.06.01) - *Петров Дмитрий Анатольевич, руководитель УМС по образованию в области юриспруденции.*
 - О деятельности УМС по образованию в областях правового обеспечения национальной безопасности (специальность высшего образования 40.05.01, Правовое обеспечение национальной безопасности), правоохранительной деятельности (специальность высшего образования 40.05.02 Правоохранительная деятельность) и судебной экспертизы (специальность высшего образования 40.05.03 Судебная экспертиза) – *Жевлакович Сергей Степанович, руководитель УМС по образованию в областях правового обеспечения национальной безопасности, правоохранительной деятельности и судебной экспертизы.*
 - О деятельности УМС по образованию в области судебной и прокурорской деятельности (специальность 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность) – *Никитин Сергей Васильевич, руководитель УМС Судебная и прокурорская деятельность.*

4. **Информация о работе над профессиональными стандартами и их учете в образовательных стандартах в юриспруденции** - *Дивеева Нелли Ивановна, заместитель председателя ФУМО*
5. **Образовательные стандарты в юриспруденции в условиях цифровизации** - *Дивеева Нелли Ивановна, заместитель председателя ФУМО, Архипов Владислав Владимирович, доцент кафедры теории и истории СПбГУ*
6. **Приведение образовательных стандартов по юриспруденции в соответствие с профессиональным стандартом «Специалист в сфере конкурентного права»** – *Мазаева Наталья Николаевна, член Совета ФУМО.*
7. **Формирование универсальной компетенции, позволяющей выработать нетерпимое отношение к коррупционному поведению,** *Дмитрикова Екатерина Александровна, доцент административного и финансового права СПбГУ*
8. **Перспективы совершенствования подготовки экспертных кадров в рамках ФГОС ВО 40.05.03 Судебная экспертиза (уровень специалитета)** - *Россинская Елена Рафаиловна, заведующая кафедрой судебных экспертиз Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА)*
9. **Об утверждении типового Положения о секциях федерального учебнометодического объединения в системе высшего образования по укрупненной группе специальностей и направлений подготовки 40.00.00 Юриспруденция.** *Мазаева Наталья Николаевна, член Совета ФУМО.*
10. **О плане работы ФУМО на 2019-2020 учебный год.** *Заманова Гульнара Раисовна, ученый секретарь ФУМО.*
11. **Разное.**

ПРОТОКОЛ № 4

**заседания федерального учебно-методического объединения в
системе
высшего образования по укрупненной группе специальностей и
направлений
подготовки 40.00.00 Юриспруденция
(ФУМО ВО по Юриспруденции)**

Дата: 15 мая 2019 года.

Время: с 14 ч. 00 мин. до 16 ч. 00 мин.

Место проведения: г. Санкт-Петербург, Васильевский остров,
22 линия, д. 7, зал № 2.

Участники:

1. Алексеев Игорь Александрович
2. Архипов Владислав Владимирович
3. Бакулина Лилия Талгатовна
4. Белов Сергей Александрович
5. Берестнев Михаил Александрович
6. Бурвиков Никита Викторович
7. Ванягин Владимир Евгеньевич
8. Васильева Ксения Валерьевна
9. Дивеева Нелли Ивановна
10. Дмитрикова Екатерина Александровна
11. Должиков Алексей Вячеславович

12. Дронова Юлия Анатольевна
13. Жевлакович Сергей Степанович
14. Заманова Гульнара Раисовна
15. Ильина Татьяна Николаевна
16. Калугин Алексей Геннадьевич
17. Кибальник Алексей Григорьевич
18. Колесников Юрий Алексеевич
19. Крайнова Надежда Александровна
20. Крипакова Дина Равильевна
21. Лаврикова Марина Юрьевна
22. Лампадова Светлана Сергеевна
23. Лушникова Марина Владимировна
24. Мажорина Мария Викторовна
25. Мазаева Наталья Николаевна
26. Малышева Ольга Анатольевна
27. Муталиева Лэйла Сасыкбековна
28. Мягков Александр Владимирович
29. Немытина Марина Викторовна
30. Никитин Сергей Васильевич
31. Оленников Сергей Михайлович
32. Павлов Сергей Николаевич
33. Петров Дмитрий Анатольевич
34. Петручак Лариса Анатольевна

35. Писенко Кирилл Андреевич
36. Попондопуло Владимир Федорович
37. Россинская Елена Рафаиловна
38. Сальников Алексей Валентинович
39. Соктоев Зорикто Борисович
40. Соловьева Мария Александровна
41. Сперанская Марина Владимировна
42. Стойко Николай Геннадьевич
43. Строев Владимир Витальевич
44. Тимофеева Анна Анатольевна
45. Троицкий Валерий Сергеевич
46. Харюшин Дмитрий Валерьевич
47. Цопанова Индира Георгиевна
48. Чанышев Александр Сергеевич
49. Шапиро Людмила Геннадьевна
50. Шершень Тамара Васильевна
51. Шишко Ирина Викторовна
52. Штром Анна Александровна
53. Яткевич Ольга Григорьевна

2. О взаимодействии ФУМО и Ассоциации юридического образования

Докл: Белов Сергей Александрович, декан юридического факультета СПбГУ, президент АЮРО

Проект решения:

Информацию принять к сведению.

3. О деятельности федерального учебно-методического объединения в системе высшего образования по укрупненной группе специальностей и направлений подготовки 40.00.00 «Юриспруденция» в отчетный период (май 2018 – май 2019 гг.)

3.1. О деятельности ФУМО –

Докл: Попондопуло Владимир Федорович, председатель ФУМО.

О деятельности федерального учебно-методического объединения в системе высшего образования по укрупненной группе специальностей и направлений подготовки 40.00.00 «Юриспруденция» в отчетный период (май 2018 – май 2019 гг.)

Интенсивность деятельности ФУМО по юриспруденции в отчетный период несколько уменьшилась по сравнению с периодом 2017-2018 гг., когда разрабатывались проекты большинства ФГОС ВО 3++ по юриспруденции и соответствующие ПООП. Это объясняется в значительной степени с процессами, связанными с реформированием Минобрнауки России.

В ближайшее время, видимо, следует ожидать повышение активности курирующего ФУМО департамента Минобрнауки России и, следовательно, деятельности ФУМО. Уже сейчас поставлена задача до конца текущего календарного года актуализировать ФГОСы и ввести их в действие, а, следовательно, потребуются срочно доработать (разработать) ПООПы, с тем, чтобы очередной учебный год начать работать по новым документам. Следует ожидать, до конца текущего года утверждение стандартов 3++ будет решена.

Следует обратить внимание на следующий документ: Рекомендации для образовательных организаций по формированию основных профессиональных образовательных программ высшего образования на основе профстандартов и иных

источников, содержащих требования к компетенции работников в соответствии с актуализированными ФГОС в условиях отсутствия утвержденных ПООП (Одобрены Национальным советом при Президенте РФ по профессиональным квалификациям письмом от 18.04.2019 г. №НСПК-53/01 и направлены для использования в работе вузов). К юриспруденции эти рекомендации имеют косвенное отношение, поскольку ФГОС по юриспруденции не утверждены. Однако эти Рекомендации ориентируют нас на то, что нас ожидает в ближайшем будущем. В Рекомендациях обращено внимание на то, что, если ФГОС 3++ актуализирован (утвержден) в 2017-2018 гг., то прием на обучение в соответствии с предыдущей редакцией стандартов прекращается с 31.12.2018 г. Таким образом образовательные программы на 2019-2020 учебный год должны формироваться вузами на основе ФГОС 3++.

Несмотря на снижение интенсивности, деятельность ФУМО осуществлялась по ряду направлений, связанных с обсуждением ФГОС и ПООП на различного рода конференциях, семинарах и совещаниях. В Программе заседания ФУМО эти вопросы будут подробно освещены.

Со своей стороны, обращаю внимание на следующее:

1.Состояние подготовки ФГОС:

1	бакалавриат	разработчик Университет имени О.Е.Кутафина (МГЮА), отв. Сергей (предполагается замена исполнителя)	Подготовлен и направлен в Минобрнауки РФ
2	магистратура	разработчик СПбГУ, отв. Алексей Вячеславович Должиков	Подготовлен и направлен в Минобрнауки РФ
3	«Правовое обеспечение национальной безопасности»	разработчик Московский университет МВД РФ, отв. Наталья Николаевна Мазаева	Подготовлен и направлен в Минобрнауки РФ
4	«Обеспечение законности и правопорядка»	разработчик Московский университет МВД РФ, отв. Глеб Львович Виданов	Подготовлен и направлен в Минобрнауки РФ
5	«Правоохранительная деятельность»	разработчик Московский университет МВД РФ, отв. Глеб Львович Виданов	Подготовлен и направлен в Минобрнауки РФ
6	«Судебная Экспертиза»	разработчик Московский университет МВД РФ, отв. Глеб Львович Виданов	Подготовлен и направлен в Минобрнауки РФ
7	«Судебная и прокурорская деятельность»	разработчик Российский государственный университет правосудия, отв. Сергей Васильевич Никитин	Разрабатывается (проходит согласование)

Разработаны проекты всех стандартов, кроме судебной и прокурорской деятельности. Проекты ФГОС бакалавриата и магистратуры размещены на официальном

Портале Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования.

Проблемы разработки ФГОС связаны с отсутствием профессиональных стандартов, которым должны соответствовать образовательные стандарты (исключение: профессиональный стандарт "Следователь-криминалист" и профессиональный стандарт «Специалист в сфере конкурентного права»). Поэтому ориентиром для разработки ФГОС являются квалификационные требования к юридической профессии, служебные и трудовые функции, соответствующие характеру трудовой деятельности, должностные инструкции, опыт зарубежных стран и т.д.

Кроме того, ФГОС должны получить положительное заключение работодателя, в частности, Ассоциации юристов России.

В связи с продолжением работы по актуализации ФГОС, обращаю внимание на то, что Законом об образовании предусмотрен учет требований профессиональных стандартов при формировании образовательных стандартов, а не прямое действие профессиональных стандартов как требований к обучающимся или выпускникам. Содержание профессиональных стандартов уже образовательных стандартов. Соответственно, качество высшего образования, обеспечиваемого ФГОС, следует понимать как сбалансированное соответствие высшего образования (как процесса и результата образования) многообразным потребностям, целям, требованиям, нормам (стандартам), условиям. ФГОС может иметь межотраслевой характер (взаимодействовать со многими профессиональными стандартами). Нет прямой зависимости между ФГОС и профстандартов, которых может быть множество.

В сфере юриспруденции всего два утвержденных стандарта — это «следователь-криминалист» и «специалист по конкурентному праву». К последнему есть много вопросов. В образовательном и профессиональном сообществе юристов обсуждается вопрос о принципиальной возможности разработки единого профессионального стандарта по юриспруденции через фиксацию «профессионального ядра» квалификационных требований (soft skills). На мой взгляд, такой стандарт был бы слишком абстрактным и не имеющим существенного практического значения. Нужно максимально пытаться (в отсутствии профессиональных стандартов) учитывать требования юридических профессий, трудовых функций. Но пока полной ясности в этом вопросе нет.

С учетом разнообразия юридических профессий, трудовых функций, собственно уровней высшего образования образовательные стандарты должны быть дифференцированы в зависимости от уровня высшего образования и учитывать характер трудовой деятельности, требования должностных инструкций.

Не следует забывать, что допуск к ряду профессий юриста (адвокат, судья, нотариус, арбитражный управляющий и др.) определяется соответствующим профессиональным сообществом юристов, определяющим требования к юристам в соответствии со своими критериями.

2.Состояние подготовки ПООП:

Макеты ПООП по специальностям (кроме специальности «Судебная и прокурорская деятельность») разработаны, по бакалавриату и магистратуре - дорабатываются, по специальности «Судебная и прокурорская деятельность» - разрабатывается. Ответственными лицами являются те же лица, которые занимаются разработкой соответствующих ФГОС.

Следует подчеркнуть, что до утверждения ФГОС, на основе которых разрабатываются ПООП, окончательная доработка ПООП невозможна. В этих условиях невозможна также разработка фондов оценочных средств (ФОС).

Кроме того, макеты ПООП должны быть включены в так называемые конструкторы ПООП, представляющие собой электронный реестр, в котором регистрируются все изменения, вносимые в ПООП. С этим ресурсом также не все благополучно. Актуальность его не поддерживается.

3. Об изменениях в составе ФУМО

В отчетном периоде по просьбе ряда вузов были включены в состав ФУМО новые представители, как правило, взамен лиц, ранее состоявших членами ФУМО (см. Состав ФУМО).

В частности, по ходатайству Университета имени О.Е.Кутафина (МГЮА) произведена замена ученого секретаря ФУМО (вместо С.А.Егорова, отозванного МГЮА им. О.Е.Кутафина, в состав ФУМО включена Заманова Гульнара Раисовна, начальник отдела развития образовательных программ Учебно-методического управления Университета имени О.Е.Кутафина (МГЮА).

Включены также несколько новых членов от Университета имени О.Е.Кутафина - Мажорина Мария Викторовна, проректор по учебной и методической работе (на замену отозванной Университета имени О.Е.Кутафина (МГЮА) Тягай Екатерины Давидовны); Соктоев Зорикто Борисович, профессор кафедры уголовного права Университета имени О.Е.Кутафина (МГЮА).

На должность председателя УМС по юриспруденции назначен Алексей Вячеславович Должиков, доцент СПбГУ (вместо Д.А.Петрова, освобожденного по его заявлению, остается членом ФУМО).

Включены новые члены ФУМО – ректор Государственного университета управления Лобанов Иван Васильевич; заместитель директора Санкт-Петербургского юридического института (филиала) ФГКОУ ВО «Университет прокуратуры Российской Федерации» Сальников Алексей Валентинович; Декан юридического факультета ФГКОУ ВО «Университет прокуратуры Российской Федерации» Троицкий Валерий Сергеевич.

Следует напомнить, что в соответствии с Положением о ФУМО утверждение состава ФУМО входит в компетенцию председателя ФУМО. Принципы, которыми руководствуется председатель ФУМО при определении состава ФУМО, следующие:

- членами ФУМО должны быть в основном представители федеральных университетов, национальных исследовательских университетов, ведущих ведомственных вузов (для учета особенностей процесса образования в таких вузах), лица, обладающие большим опытом учебно-методической работы;

- заместителями председателя ФУМО должны быть представители вузов – членов координационного Совета по области образования «Науки об обществе»: МГУ (проф. Евгений Алексеевич Суханов), СПбГУ (проф. Нелли Ивановна Дивеева), Университет имени О.Е.Кутафина (МГЮА) (вакантная должность), ВШЭ (проф. Антон Александрович Иванов);

- при назначении председателей УМС, Экспертного совета учитывался профиль специальности и опыт работы.

4. О создании в рамках УМС ФУМО секций по специальностям

В ФУМО поступило предложение от ряда специалистов по уголовному праву создать секцию уголовного права. Был прислан и состав секций и Положение о секциях. Полагаю, что против такого предложения не может быть принципиальных возражений. Такая возможность предусмотрена Положением о ФУМО по юриспруденции. Но после совета со сведущими коллегами было принято решение разработать типовое Положение о секциях УМС ФУМО.

Лучше сделать секции УМС по укрупненным направлениям: не просто уголовного права, а уголовно-правового направления, куда войдут не только уголовное право, но и криминалистика, и процесс и др). Такой подход, на мой взгляд, более продуктивный.

5. О взаимодействии ФУМО и АЮРО

Ассоциация юридического образования, являясь по существу общественной организацией, могла бы оказать существенную помощь в продвижении проектов ФГОС и их реализации (после утверждения Минобрнауки РФ) и ряде других вопросов.

Следует, однако, подчеркнуть, что ФУМО, действующее на основании Положения, утвержденного Минобрнауки РФ, не вправе оказывать услуги возмездного характера, предусмотренные уставом АЮРО. Напомню, что ФУМО – общественная организация, которая не может вторгаться в деятельность, осуществляемую АЮРО на платной основе. Но взаимодействие этих организаций в плане содержания ФГОС, профстандартов, продвижения идей в Министерство, должно быть продуктивным. Очень весомые вузы входят в АЮРО. Предложения о наделении ФУМО правами по оказанию возмездных услуг, которые обсуждаются в среде специалистов, на мой взгляд, не приемлемы.

В целом, несмотря на снижение эффективности работы ФУМО по объективным причинам, работа в отчетный период проводилась. В заключение, хотел бы поблагодарить членов ФУМО за работу и выразить уверенность в том, что задачи, возложенные на ФУМО, будут выполнены в срок и качественно.

3.2. О деятельности учебно-методических советов ФУМО (далее - УМС)

3.2.1. О деятельности УМС по образованию в области юриспруденции (направления подготовки 40.03.01, 40.04.01, 40.06.01)

Докл.: Петров Дмитрий Анатольевич, руководитель УМС по образованию в области юриспруденции

Главным направлением деятельности УМС по образованию в области юриспруденции было подготовка и доработка проектов ФГОС. Перспективным направлением деятельности УМС является участие в разработке и экспертизе фонда оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся и государственной итоговой аттестации. А также экспертизе содержания фонда оценочных средств открытых онлайн курсов и формирование рекомендаций по их использованию.

В ФУМО в отчетный период поступило коммерческое предложение от организации, которое не является образовательной и не осуществляет образовательную деятельность. В обращении содержалась просьба о подготовки

заклучения о возможности использования фонда оценочных средств в рамках независимой оценки качества высшего образования, оценки среза остаточных знаний. Однако такое предложение вступает в противоречие с основными положениями деятельности ФУМО. Поэтому в рамках УМС был дан отказ на согласование таких фондов, так как деятельность ФУМО является общественно-значимой, а не направленной на получение прибыли.

В целом, несмотря на снижение эффективности работы ФУМО по объективным причинам, работа в отчетный период проводилась. В заключение, хотел бы поблагодарить членов ФУМО за работу и выразить уверенность в том, что задачи, возложенные на ФУМО, будут выполнены в срок и качественно.

3.2 Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность (уровень специалитет)

Докл.: Никитин Сергей Васильевич, руководитель УМС Судебная и прокурорская деятельность.

Проект решения:

Информацию принять к сведению.

Федеральный государственный образовательный стандарт
высшего образования по специальности
40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность
(уровень специалитет)

I. Общие положения

1.1. Настоящий федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (далее – ФГОС ВО) представляет собой совокупность обязательных требований при реализации основных профессиональных образовательных программ высшего образования – программ специалитета по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность (далее соответственно – программа специалитета, специальность).

1.2. Получение образования по программе специалитета допускается только в образовательной организации высшего образования (далее – Организация).

1.3. Обучение по программе специалитета в Организации может осуществляться в очной, очно-заочной и заочной формах.

1.4. Содержание высшего образования по специальности определяется программой специалитета, разрабатываемой и утверждаемой Организацией самостоятельно. При разработке программы специалитета Организация формирует требования к результатам ее освоения в виде универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускников (далее вместе – компетенции).

Организация разрабатывает программу специалитета в соответствии с ФГОС ВО и с учетом соответствующей примерной основной образовательной программы, включенной в реестр примерных основных образовательных программ (далее соответственно – ПООП, Реестр).

Организация учитывает редакцию ПООП, внесенную в Реестр не менее чем за 6 месяцев до начала реализации программы специалитета, при разработке и ежегодном обновлении программ специалитета для лиц, поступающих на обучение.

1.5. Программы специалитета, реализуемые в интересах обороны и безопасности государства, обеспечения законности и правопорядка в федеральных государственных образовательных организациях, находящихся в ведении федеральных государственных органов, указанных в части 1 статьи 81 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – федеральные государственные органы), разрабатываются и утверждаются на основе требований, предусмотренных указанным законом, а также квалификационных требований к

военнопрофессиональной подготовке, специальной профессиональной подготовке выпускников, устанавливаемых федеральным государственным органом, в ведении которого находятся соответствующие Организации.

1.6. При реализации программы специалитета Организация вправе применять электронное обучение, дистанционные образовательные технологии.

Реализация программы специалитета с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий не допускается.

Электронное обучение, дистанционные образовательные технологии, применяемые при обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – инвалиды и лица с ОВЗ), должны предусматривать возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

1.7. Реализация программы специалитета осуществляется Организацией как самостоятельно, так и посредством сетевой формы.

1.8. Программа специалитета реализуется на государственном языке Российской Федерации, если иное не определено локальным нормативным актом Организации¹.

1.9. Срок получения образования по программе специалитета (вне зависимости от применяемых образовательных технологий):

в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 5 лет; в очно-заочной или заочной формах обучения увеличивается не менее чем на 6 месяцев и не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования в очной форме обучения; при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения.

1.10. Объем программы специалитета составляет 300 зачетных единиц (далее – з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы специалитета с использованием сетевой формы, реализации программы специалитета по индивидуальному учебному плану.

Объем программы специалитета, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы

¹ См. статью 14 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2013, № 19, ст. 2326; № 23, ст. 2878; № 27, ст. 3462; № 30, ст. 4036; № 48, ст. 6165; 2014, № 6, ст. 562, ст. 566; № 19, ст. 2289; № 22, ст. 2769; № 23, ст. 2930, ст. 2933; № 26, ст. 3388; № 30, ст. 4217, ст. 4257, ст. 4263; 2015, № 1, ст. 42, ст. 53, ст. 72; № 14, ст. 2008; № 18, ст. 2625; № 27, ст. 3951, ст. 3989; № 29, ст. 4339, ст. 4364; № 51, ст. 7241; 2016, № 1, ст. 8, ст. 9, ст. 24, ст. 78; № 10, ст. 1320; № 23, ст. 3289, ст. 3290; № 27, ст. 4160, ст. 4219, ст. 4223, ст. 4238, ст. 4239, ст. 4245, ст. 4246, ст. 4292).

специалитета с использованием сетевой формы, реализации программы специалитета по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении – не более 80 з.е.

1.11. Организация самостоятельно определяет в пределах сроков и объемов, установленных пунктами 1.9 и 1.10 ФГОС ВО:

срок получения образования по программе специалитета в очно-заочной или заочной формах обучения, а также по индивидуальному учебному плану; объем программы специалитета, реализуемый за один учебный год.

1.12. Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу специалитета, могут осуществлять профессиональную деятельность:

- Образование и наука (в сфере правового обучения и воспитания, в сфере проведения научных исследований);

- Юриспруденция (в сфере обеспечения верховенства закона, единства и укрепления законности; в сфере защиты интересов личности, общества и государства; в сфере разработки и реализации правовых норм; в сфере обеспечения законности и правопорядка).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

1.13. В рамках освоения программы специалитета выпускники могут готовиться к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

правотворческий,
правоприменительный,
правоохранительный,
правозащитный, экспертно-
консультационный, организационно-
управленческий, научно-
исследовательский, педагогический.

При разработке и реализации программы специалитета организация ориентируется на конкретный вид (виды) профессиональной деятельности, к которому (которым) готовится специалист и выбирает специализацию, исходя из потребностей рынка труда, научно-исследовательских и материально-технических ресурсов организации.

1.14. Программа специалитета реализуется Организацией в соответствии со специализацией из следующего перечня: - судебная деятельность; - прокурорская деятельность.

1.15. Программы специалитета, содержащие сведения, составляющие государственную тайну, разрабатываются и реализуются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством

Российской Федерации и нормативными правовыми актами в области защиты государственной тайны.

II. Требования к структуре программы специалитета

2.1. Структура программы специалитета включает следующие блоки:

Блок 1 «Дисциплины (модули)»;

Блок 2 «Практика»;

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

Структура и объем программы специалитета

Таблица

Структура программы специалитета		Объем программы специалитета и ее блоков в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	не менее 210
Блок 2	Практика	не менее 27
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	не менее 9
Объем программы специалитета		300

2.2. Программа специалитета должна обеспечивать реализацию дисциплин (модулей) по философии, истории отечественного государства и права, истории государства и права зарубежных стран, иностранному языку, безопасности жизнедеятельности в рамках Блока 1 «Дисциплины (модули)».

В федеральных государственных Организациях, находящихся в ведении федеральных государственных органов, осуществляющих подготовку кадров в интересах обороны и безопасности государства, обеспечения законности и правопорядка, допускается исключение дисциплины (модуля) по безопасности жизнедеятельности.

2.3. Программа специалитета должна обеспечивать реализацию дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту:

в объеме не менее 2 з.е. в рамках Блока 1 «Дисциплины (модули)»; в объеме не менее 328 академических часов, которые являются обязательными для освоения, не переводятся в з.е. и не включаются в объем программы

специалитета, в рамках элективных дисциплин (модулей) в очной форме обучения.

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в порядке, установленном Организацией. Для инвалидов и лиц с ОВЗ Организация устанавливает особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

В федеральных государственных Организациях, находящихся в ведении федеральных государственных органов, осуществляющих подготовку кадров в интересах обороны и безопасности государства, обеспечения законности и правопорядка, вместо дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту могут реализовываться дисциплины (модули) по физической подготовке²: в рамках Блока 1 «Дисциплины (модули)» в объеме не менее 2 з.е.; в объеме не менее 328 академических часов в очной форме обучения, которые не переводятся в з.е. и не включаются в объем программы специалитета.

2.4. В Блок 2 «Практика» входят учебная и производственная практика.

В программе специалитета в рамках учебной и производственной практики устанавливаются следующие типы практик:

а) учебная практика:

ознакомительная

практика по получению первичных профессиональных умений и навыков;

б) производственная практика:

практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности; преддипломная практика.

При выборе обучающимися специализации «Судебная деятельность» организация обязана обеспечить прохождение учебной и производственной практик в судах или системе Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации.

При выборе обучающимися специализации «Прокурорская деятельность» организация обязана обеспечить прохождение учебной и производственной практик в органах прокуратуры.

2.5. В дополнение к типам практик, указанным в пункте 2.4 ФГОС ВО, ПООП может также содержать рекомендуемые типы практик

2.6. Организация:

выбирает один или несколько типов учебной практики и один или несколько типов производственной практики из перечня, указанного в пункте 2.4 ФГОС ВО; вправе выбрать один или несколько типов учебной практики и (или)

производственной практики из установленных ПООП (при наличии); вправе установить дополнительный тип (типы) учебной и (или)

² Для отдельного перечня ФГОС, реализуемого организациями, подведомственными Минобороны, включается формулировка с указанием общего объема дисциплин (модулей) по физической подготовке 11 з.е.

производственной практик; устанавливает
объемы практик каждого типа.

2.7. В федеральных государственных Организациях, находящихся в ведении федеральных государственных органов, осуществляющих подготовку кадров в интересах обороны и безопасности государства, обеспечения законности и правопорядка, особенности организации и продолжительность проведения практик определяются федеральным государственным органом, в ведении которого находится Организация.

2.8. В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена (если Организация включила государственный экзамен в состав государственной итоговой аттестации); выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

2.9. При разработке программы специалитета обучающимся обеспечивается возможность освоения элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин (модулей).

В федеральных государственных организациях, осуществляющих подготовку кадров в интересах обороны и безопасности государства, обеспечения законности и правопорядка, особенности организации и продолжительность проведения практик, а также возможность освоения элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин (модулей) определяются в порядке организации и осуществления образовательной деятельности по программе специалитета, устанавливаемом федеральным государственным органом, в ведении которого находятся соответствующие организации

Факультативные дисциплины (модули) не включаются в объем программы специалитета.

2.11. В рамках программы специалитета выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

К обязательной части программы специалитета относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных, общепрофессиональных компетенций, а также профессиональных компетенций, установленных ПООП в качестве обязательных (при наличии).

В обязательную часть программы специалитета включаются, в том числе:

дисциплины (модули), указанные в пункте 2.2 ФГОС ВО;

дисциплины (модули) по физической культуре и спорту (дисциплина (модуль) «Физическая подготовка»), реализуемые в рамках Блока 1 «Дисциплины (модули)».

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, должен составлять не менее 60 процентов общего объема программы специалитета.

2.12. Организация должна предоставлять инвалидам и лицам с ОВЗ (по их заявлению) возможность обучения по программе специалитета,

учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и, при необходимости, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

III. Требования к результатам освоения программы специалитета

3.1. В результате освоения программы специалитета у выпускника должны быть сформированы универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции, установленные программой специалитета.

3.2. Программа специалитета должна устанавливать следующие универсальные компетенции:

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника программы специалитета
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций
--------------------------------	---

3.3. Программа специалитета должна устанавливать следующие общепрофессиональные компетенции:

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника программы специалитета
Теоретические и практические основы профессиональной деятельности	ОПК-1 Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права
	ОПК-2 Способен определять правовую природу общественных отношений, вычленять правовую составляющую в юридически значимых событиях и фактах, применять нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности, профессионально квалифицировать факты и решать сложные юридические проблемы
	ОПК-3 Способен участвовать в экспертной юридической деятельности
	ОПК-4 Способен профессионально толковать нормы права
	ОПК-5 Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу и осуществлять профессиональное представительство в судах (иных органах власти)
	ОПК-6 Способен участвовать в подготовке проектов правовых актов и иных юридических документов
	ОПК-7 Способен соблюдать принципы этики юриста, проявлять нетерпимость к коррупционному и иному противоправному поведению

	ОПК-8 Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности

3.4. Профессиональные компетенции, устанавливаемые программой специалитета, формируются на основе профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников (при наличии) (за исключением программ специалитета, указанных в пункте 1.5 ФГОС ВО), а также, при необходимости, на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники, иных источников (далее – иные требования, предъявляемые к выпускникам).

Профессиональные компетенции могут быть установлены ПООП в качестве обязательных и (или) рекомендуемых (далее соответственно – обязательные профессиональные компетенции, рекомендуемые профессиональные компетенции).

3.5. При определении профессиональных компетенций, устанавливаемых программой специалитета, Организация:

включает в программу специалитета все обязательные профессиональные компетенции (при наличии); может включить в программу специалитета одну или несколько рекомендуемых профессиональных компетенций (при наличии); самостоятельно устанавливает одну или несколько профессиональных компетенций, исходя из направленности (профиля) программы специалитета, на основе профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников (при наличии), а также, при необходимости, на основе анализа иных требований, предъявляемых к выпускникам (Организация может не устанавливать профессиональные компетенции самостоятельно при наличии обязательных профессиональных компетенций, а также в случае включения в программу специалитета рекомендуемых профессиональных компетенций).

Для установления профессиональных компетенций на основе профессиональных стандартов Организация осуществляет выбор профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, из числа указанных в приложении к ФГОС ВО и

(или) иных профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, из реестра профессиональных стандартов, размещённого в программно-аппаратном комплексе «Профессиональные стандарты» Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации (profstandart.rosmintrud.ru) (при наличии соответствующих профессиональных стандартов).

Из каждого выбранного профессионального стандарта Организация выделяет одну или несколько обобщённых трудовых функций (далее – ОТФ), соответствующих профессиональной деятельности выпускников, на основе установленных профессиональным стандартом для ОТФ уровня квалификации³ и требований раздела «Требования к образованию и обучению». ОТФ может быть выделена полностью или частично.

3.6. Совокупность всех универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, установленных программой специалитета, должна обеспечивать выпускнику способность осуществлять профессиональную деятельность не менее чем в одной области и (или) сфере профессиональной деятельности, установленной в соответствии с пунктом 1.12 ФГОС ВО, и (или) решать задачи профессиональной деятельности не менее, чем одного типа, установленного в соответствии с пунктом 1.13 ФГОС ВО.

3.7. Организация устанавливает в программе специалитета индикаторы достижения компетенций:

универсальных, общепрофессиональных и обязательных профессиональных компетенций - в соответствии с индикаторами достижения компетенций, установленными ПООП; рекомендуемых профессиональных компетенций и самостоятельно установленных профессиональных компетенций – в соответствии с индикаторами достижения компетенций, установленными самостоятельно.

3.8. Организация самостоятельно планирует результаты обучения по дисциплинам (модулям) и практикам, которые должны быть соотнесены с установленными в программе специалитета индикаторами достижения компетенций.

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам должна обеспечивать формирование у выпускника всех универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, установленных программой специалитета.

IV. Требования к условиям реализации программы специалитета

³ Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 апреля 2013 г. № 148н «Об утверждении уровней квалификации в целях разработки проектов профессиональных стандартов» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 27 мая 2013 г., регистрационный № 28534).

4.1. Требования к условиям реализации программы специалитета включают в себя общесистемные требования, требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, требования к кадровым и финансовым условиям реализации программы специалитета, а также требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе специалитета.

4.2. Общесистемные требования к реализации программы специалитета.

4.2.1. Организация должна располагать на праве собственности или ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием), обеспечивающими реализацию программы специалитета по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

4.2.2. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения должен быть обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Организации из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), как на территории Организации, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда Организации должна обеспечивать:

доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;

формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

В случае реализации программы специалитета с применением дистанционных образовательных технологий электронная информационно-образовательная среда Организации должна дополнительно обеспечивать:

фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы специалитета; проведение всех видов учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий; взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование

электронной информационно-образовательной среды должно соответствовать законодательству Российской Федерации⁴.

В федеральных государственных Организациях, находящихся в ведении федеральных государственных органов, осуществляющих подготовку кадров в интересах обороны и безопасности государства, обеспечения законности и правопорядка, функциональные возможности, порядок формирования, использования и эксплуатации электронной информационно-образовательной среды, особенности доступа обучающихся к электронной информационно-образовательной среде, а также к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, к компьютерной технике, подключенной к локальным сетям и (или) сети «Интернет», определяются федеральным государственным органом, в ведении которого находится Организация.

4.2.3. При реализации программы специалитета в сетевой форме требования к реализации программы специалитета должны обеспечиваться совокупностью ресурсов материально-технического и учебно-методического обеспечения, предоставляемого организациями, участвующими в реализации программы специалитета в сетевой форме.

4.2.4. При реализации программы специалитета или части (частей) программы специалитета на созданных Организацией в установленном порядке в иных организациях кафедрах или иных структурных подразделениях требования к реализации программы специалитета должны обеспечиваться совокупностью ресурсов указанных организаций.

4.3. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы специалитета.

4.3.1. Помещения должны представлять собой учебные аудитории для проведения учебных занятий всех видов, предусмотренных программой специалитета, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Организации.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

⁴ Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 31, ст. 3448; 2010, № 31, ст. 4196; 2011, № 15, ст. 2038; № 30, ст. 4600; 2012, № 31, ст. 4328; 2013, № 14, ст. 1658; № 23, ст. 2870; № 27, ст. 3479; № 52, ст. 6961, ст. 6963; 2014, № 19, ст. 2302; № 30, ст. 4223, ст. 4243, № 48, ст. 6645; 2015, № 1, ст. 84; № 27, ст. 3979; № 29, ст. 4389, ст. 4390; 2016, № 28, ст. 4558), Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 31, ст. 3451; 2009, № 48, ст. 5716; № 52, ст. 6439; 2010, № 27, ст. 3407; № 31, ст. 4173, ст. 4196; № 49, ст. 6409; 2011, № 23, ст. 3263; № 31, ст. 4701; 2013, № 14, ст. 1651; № 30, ст. 4038; № 51, ст. 6683; 2014, № 23, ст. 2927; № 30, ст. 4217, ст. 4243).

При реализации специализации «Судебная деятельность» необходимо наличие рабочих мест, оборудованных подсистемами Государственной автоматизированной системы Российской Федерации «Правосудие» по направлениям деятельности.

При реализации специализации «Прокурорская деятельность» необходимо наличие рабочих мест, имеющих доступ к portalу технической поддержки и дистанционного обучения Государственной автоматизированной системы правовой статистики.

4.3.2. Организация должна быть обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

4.3.3. При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

4.3.4. Обучающимся должен быть обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Возможность доступа обучающихся к профессиональным базам данных и информационным справочным системам в федеральных государственных Организациях, находящихся в ведении федеральных государственных органов, осуществляющих подготовку кадров в интересах обороны и безопасности государства, обеспечения законности и правопорядка, регламентируется федеральным государственным органом.

4.3.5. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ должны быть обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

4.4. Требования к кадровым условиям реализации программы специалитета.

4.4.1. Реализация программы специалитета обеспечивается педагогическими работниками Организации, а также лицами, привлекаемыми Организацией к реализации программы специалитета на иных условиях.

4.4.2. Квалификация педагогических работников Организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам (при наличии).

В федеральных государственных Организациях, находящихся в ведении федеральных государственных органов, осуществляющих подготовку кадров

в интересах обороны и безопасности государства, обеспечения законности и правопорядка, квалификация педагогических работников должна соответствовать квалификационным требованиям, установленным в нормативных правовых актах федерального государственного органа, в ведении которого находится Организация.

4.4.3. Не менее 70 процентов численности педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы специалитета, и лиц, привлекаемых к реализации программы специалитета на условиях гражданско-правового договора (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны вести научную, учебнометодическую и (или) практическую деятельность, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

4.4.4. Не менее 5 процентов численности педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы специалитета, и лиц, привлекаемых к реализации программы специалитета на условиях гражданско-правового договора (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны являться руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники программы специалитета (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

4.4.5⁵. Не менее 60 процентов численности педагогических работников Организации и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Организации на условиях гражданско-правового договора (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны иметь ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

4.4.6. В федеральных государственных Организациях, находящихся в ведении федеральных государственных органов, осуществляющих подготовку кадров в интересах обороны и безопасности государства, обеспечения законности и правопорядка, требования, указанные в пунктах 4.4.3 – 4.4.5 ФГОС ВО, устанавливаются федеральным государственным органом, в ведении которого находится Организация.

4.5. Требования к финансовым условиям реализации программы специалитета

⁵ Допускается дополнение п. 4.4.5 информацией о приравнивании различных почетных званий и т.п. к ученым степеням в зависимости от специфики направления подготовки.

4.5.1. Финансовое обеспечение реализации программы специалитета должно осуществляться в объеме не ниже установленных Министерством образования и науки Российской Федерации базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и специальности с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательных программ в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования по специальностям (направлениям подготовки) и укрупненным группам специальностей (направлений подготовки), определяемых Министерством образования и науки Российской Федерации.

В Организации, в которой законодательством Российской Федерации предусмотрена военная или иная приравненная к ней служба, служба в правоохранительных органах, финансовое обеспечение реализации программы специалитета должно осуществляться в пределах бюджетных ассигнований федерального бюджета, выделяемых федеральным органом исполнительной власти.

4.6. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе специалитета.

4.6.1. Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе специалитета определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки на добровольной основе.

4.6.2. В целях совершенствования программы специалитета Организация при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе специалитета привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников Организации.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе специалитета обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

4.6.3. Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе специалитета в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе специалитета требованиям ФГОС ВО с учетом соответствующей ПООП.

4.6.4. Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе специалитета может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими

организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии) и (или) требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

В федеральных государственных организациях, осуществляющих подготовку кадров в интересах обороны и безопасности государства, внешняя оценка качества программы специалитета может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии) и (или) требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

4. Информация о работе над профессиональными стандартами и их учете в образовательных стандартах в юриспруденции

Докл.: Дивеева Нелли Ивановна, заместитель председателя ФУМО

Проект решения:

Информацию принять к сведению.

5. Образовательные стандарты в юриспруденции в условиях цифровизации

Докл.: Дивеева Нелли Ивановна, заместитель председателя ФУМО, Архипов Владислав Владимирович, доцент кафедры теории и истории СПбГУ

Проект решения:

Информацию принять к сведению.

**6.Приведение образовательных стандартов по
юриспруденции в соответствие
с профессиональным стандартом «Специалист в сфере
конкурентного права»**

Докл.: Мазаева Наталья Николаевна, член Совета ФУМО.

Проект решения:

Информацию принять к сведению.

6. Формирование универсальной компетенции, позволяющей выработать нетерпимое отношение к коррупционному поведению

Докл.: Дмитрикова Екатерина Александровна, доцент административного и финансового права СПбГУ

Проект решения:

Информацию принять к сведению.

7. Перспективы совершенствования подготовки экспертных кадров в рамках ФГОС ВО 40.05.03 Судебная экспертиза (уровень специалитета)

Докл.: Россинская Елена Рафаиловна, заведующая кафедрой судебных экспертиз Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА)

Проект решения:

Информацию принять к сведению.

8. Об утверждении типового Положения о секциях федерального учебно-методического объединения в системе высшего образования по укрупненной группе специальностей и направлений подготовки 40.00.00 Юриспруденция.

Докл.: Мазаева Наталья Николаевна, член Совета ФУМО.

Проект решения:

1. Утвердить и рекомендовать к использованию Типовое положение об учебно-методическом совете федерального учебно-методического объединения в системе высшего

образования по укрупненной группе специальностей и направлений подготовки
40.00.00 Юриспруденция.

Проект

УТВЕРЖДАЮ

**Председатель федерального
учебно-методического
объединения в системе высшего
образования по укрупненной
группе специальностей и
направлений подготовки
40.00.00 Юриспруденция**

Попондопуло В.Ф./_____
« ____ » _____ 201_ г.

**ТИПОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ О СЕКЦИЯХ ФЕДЕРАЛЬНОГО УЧЕБНО-
МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ В СИСТЕМЕ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ ПО УКРУПНЕННОЙ**

ГРУППЕ СПЕЦИАЛЬНОСТЕЙ И НАПРАВЛЕНИЙ ПОДГОТОВКИ 40.00.00 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

I. Общие положения

1. Настоящее Типовое положение о секциях Федерального учебно-методического объединения в системе высшего образования по укрупненной группе специальностей и направлений подготовки 40.00.00 Юриспруденция (далее – федеральное УМО) определяет порядок создания и организации деятельности секций, управления ими, а также основные направления деятельности секций.

2. Секции в структуре федерального УМО создаются по направлениям (профилям) образовательных программ в соответствии с п.6 Положения о федеральном УМО, утвержденного приказом Минобрнауки России от 19.08.2016г. № 1077, в целях обеспечения качества и развития содержания высшего образования по закрепленным за секциями направлениям (профилям) образовательных программ.

3. Секции осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, законодательными актами Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами, решениями федерального УМО.

4. Секция состоит из председателя, заместителя (заместителей) председателя и членов секции (далее вместе – члены секции).

5. Состав секций формируется из числа членов федерального УМО, представляющих образовательные организации, в которых реализуются соответствующие направления подготовки (профили), и утверждается председателем федерального УМО. В состав секций могут входить представители органов государственной власти, органов местного самоуправления, работодателей, общественных объединений.

II. Организация деятельности секций и управление ими

6. Организация деятельности осуществляется председателем секции и его заместителем (заместителями).

7. Председатель секции:

7.1. Осуществляет общее руководство деятельностью секции и формирует ее структуру, представляя на утверждение председателю федерального УМО.

7.2. Разрабатывает и представляет председателю федерального УМО план работы секции на предстоящий учебный год не позднее 1 мая текущего учебного года. План работы секции разрабатывается с учетом мероприятий, установленных планом работы федерального УМО.

7.3. Обеспечивает выполнение установленных планом работы секции мероприятий.

7.4. Представляет секцию в федеральном УМО и иных организациях (учреждениях, предприятиях, государственных органах и др.) по поручению председателя федерального УМО.

8. Члены секции обязаны участвовать в ее заседаниях.

9. Для осуществления установленных пунктом 12 настоящего Типового положения направлений деятельности секции проводят заседания либо иные мероприятия не реже одного раза в полугодие.

10. Председатель секции направляет ежегодно, не позднее 1 мая, отчет о своей деятельности за предыдущий учебный год председателю федерального УМО.

III. Основные направления деятельности секций

11. Секции осуществляют деятельность в рамках закрепленных за ними направлений (профилей) образовательных программ.

12. Основными направлениями деятельности секций являются:

12.1. Изучение состояния и тенденций развития соответствующих направлений (профилей) образовательных программ.

12.2. Участие в разработке проектов федеральных государственных образовательных стандартов и примерных основных образовательных программ в рамках закрепленного за соответствующей секцией направления (профиля) образовательной программы, в частности:

- формирование профессиональных компетенций,
- формирование примерного перечня профильных дисциплин для соответствующего направления (профиля) образовательной программы,
- разработка примерных рабочих программ профильных дисциплин,
- разработка примерных программ практик,
- разработка иных документов, входящих в состав примерной основной образовательной программы.

12.3. Участие в актуализации федеральных государственных образовательных стандартов и примерных основных образовательных программ с учетом профессиональных стандартов, затрагивающих соответствующие направления (профили) образовательных программ.

12.4. Обеспечение научно-методического и учебно-методического сопровождения разработки и реализации образовательных программ по соответствующим направлениям (профилям).

12.5. Участие в разработке (экспертизе) фондов оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся и для итоговой (государственной) аттестации по соответствующим направлениям (профилям) образовательных программ.

13. Секции имеют право:

13.1. Регулярно и своевременно получать от федерального УМО и его структурных подразделений информацию по вопросам своей деятельности.

13.2. Принимать участие в рассмотрении вопросов юридического образования на заседаниях федерального УМО, заседаниях учебнометодических советов федерального УМО, а также в совещаниях, посвященных развитию и совершенствованию юридического образования.

13.3. Вносить на рассмотрение федерального УМО предложения по вопросам государственной политики и нормативного правового регулирования в сфере образования, содержания образования, кадрового, учебно-методического и материально-технического обеспечения образовательной деятельности по соответствующим направлениям (профилям) образовательных программ.

13.4. Участвовать в выработке решений федерального УМО по вопросам, отнесенным к направлениям деятельности секций.

13.5. Участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных документов по вопросам высшего образования.

13.6. Оказывать информационные, консультативные и экспертные услуги в сфере направлений деятельности секций.

13.7. Проводить заседания, совещания, семинары и иные мероприятия по вопросам, отнесенным к направлениям деятельности секций.

10. О плане работы ФУМО на 2019-2020 учебный год.

Докл.: Заманова Гульнара Раисовна, ученый секретарь ФУМО.

Проект решения:

Информацию принять к сведению.

Информация получена с ресурса:

<https://msal.ru/upload/struktura/upravl/UMU/magistr/%D0%9F%D1%80%D0%BE%D1%82%D0%BE%D0%BA%D0%BE%D0%BB%2015%20%D0%BC%D0%B0%D1%8F%202019%20%D0%B3%D0%BE%D0%B4%D0%B0.pdf>