

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное учебно-методическое объединение в системе высшего образования
по укрупнённой группе специальностей и направлений подготовки
«Техника и технологии строительства»**

«Утверждаю»

Председатель Федерального УМО

В.И. Теличенко В.И. Теличенко

« 10 » ноября 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении экспертизы учебных изданий

**Федеральным учебно-методическим объединением
в системе высшего образования**

**по укрупненной группе специальностей и направлений подготовки
Техника и технологии строительства**

Москва 2016

1. Общие положения

1.1. Настоящие Положение устанавливает правила и процедуру экспертизы учебных изданий Федеральным учебно-методическим объединением в системе высшего образования по укрупненной группе специальностей и направлений подготовки 08.00.00 Техника и технологии строительства (далее – УМО) для использования в процесс обучения по образовательным программам высшего образования по специальностям и направлениям подготовки, входящим в состав укрупненной группы специальностей и направлений подготовки 08.00.00 Техника и технологии строительства (далее – УГСН).

1.2. Экспертиза учебного издания производится с целью установления соответствия его содержания и качества требованиям Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее – ФГОС), примерной основной образовательной программе (далее – ПООП) и возможности его использования в учебном процессе.

1.3. Экспертиза учебных изданий может проводиться только по тем дисциплинам (модулям, практикам), которые относятся к образовательным программам высшего образования по специальностям и направлениям подготовки УГСН, и которые формируют у обучающегося общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

1.4. Экспертиза учебного издания проводится по инициативе заявителя, в роли которого могут выступать:

- автор издания,
- образовательная организация, в которой работает автор учебного издания,
- организация, осуществляющая выпуск учебного издания.

1.5. Экспертиза учебного издания проводится независимым экспертом (экспертами), квалифицированным(и) в соответствующей области знаний и профессиональной деятельности.

1.6. Работы по организации экспертизы учебного издания осуществляет секретариат УМО, базирующийся в ФГБОУ ВО «Национальный исследовательский Московский государственный строительный университет» (далее – МГСУ).

1.7. Проведение экспертизы учебного издания проводится за счет средств заявителя на договорной основе. Финансовые операции по оплате процедуры экспертизы проводятся через МГСУ. Методика расчёта стоимости услуг по экспертизе учебных изданий утверждается Председателем УМО (Приложение).

1.8. Экспертиза проводится в несколько этапов:

- На предварительном этапе осуществляется приём документов, необходимых для проведения экспертизы учебного издания, и проводится формальная экспертиза на возможность проведения экспертизы учебного издания по существу.

- Основной этап – это экспертиза учебного издания по существу. Она проводится в две стадии. На первой стадии независимым экспертом (экспертами) проводится экспертиза учебного издания по существу. На второй стадии принимается решение о рекомендации учебного издания к изданию.

2. Процедура проведения формальной экспертизы

2.1. Для проведения экспертизы автору (авторам) учебного издания необходимо представить в секретариат УМО следующие материалы:

- Заявление в адрес председателя УМО за подписью заявителя с просьбой о проведении экспертизы,
- Рукопись учебного издания, подготовленную к изданию и отредактированную,
- Положительное заключение на учебное издание (по установленной форме) от той образовательной организации, в которой работает автор (авторы) учебного издания,
- Рабочую программу дисциплины (модуля, практики), для обучения по которой предназначено учебное издание.

2.2. В заявлении в адрес председателя УМО указывается наименование направления подготовки (специальности) и уровня образования, для которого рекомендуется данное учебное издание. Дополнительно может указываться направленность (профиль) профессиональной образовательной программы, для которого рекомендуется данное издание.

2.3. Технические требования к материалам, представляемым для проведения экспертизы, утверждаются решением Председателя УМО.

2.4. После получения всех материалов, указанных в п.2.1, секретариат УМО в срок 5 рабочих дней регистрирует поступившие материалы и проводит формальную экспертизу.

2.5. В процессе формальной экспертизы проверяется комплектность представленных документов, их соответствие техническим требованиям, а также соответствие учебного издания рабочей программе дисциплины по объёму и содержанию, правильность установления вида издания (учебник, учебное пособие и др.), в том числе требованиям нормативных документов.

Если по результатам формальной экспертизы устанавливается комплектность представленных документов, их соответствие техническим требованиям, а также

соответствие учебного издания рабочей программе дисциплины, секретариатом УМО принимается решение о проведении независимой экспертизы учебного издания по существу.

Если представленные документы некомплектны, не соответствуют техническим требованиям, или если учебное издание не соответствует рабочей программе дисциплины, секретариат УМО принимает решение об отказе в проведении экспертизы по существу и уведомляет об этом заявителя.

3. Проведение независимой экспертизы учебного издания по существу

3.1. В случае учебное издание принято к проведению независимой экспертизы учебного издания по существу, секретариат УМО в течение 5 рабочих дней выбирает эксперта (экспертов) для проведения экспертизы и направляет ему экспертируемые материалы.

3.2. Количество внешних независимых экспертов назначается в зависимости от вида учебного произведения:

для учебного пособия – 1 эксперт,

для учебника – 2 эксперта.

3.3. Эксперт выбирается секретариатом УМО из числа экспертов, утверждённых Председателем Федерального УМО. Эксперт должен быть неаффилированным с образовательной организацией лицом, в которой работает (работают) автор (авторы) учебного издания.

3.4. Между экспертом и МГСУ заключается договор о проведении экспертизы, в котором в том числе указываются сроки проведения экспертизы и размер вознаграждения.

3.5. Максимальный срок проведения экспертом экспертизы учебного издания по существу составляет не менее 30, но не более 45 рабочих дней.

3.6. В процессе проведения экспертизы по существу экспертом проверяется:

- соответствие содержания учебного издания действующим ФГОС и ПООП для соответствующего направления подготовки и уровня образования,

- соответствие приобретаемых с помощью заявленного учебного издания знаний, умений и навыков общепрофессиональным и профессиональным компетенциям, установленным ФГОС и ПООП.

- соответствие содержания учебного издания современному уровню развития науки и техники, а также актуальным нормативным документам в области строительства.

3.7. Положительное экспертное заключение о возможности использования учебного издания в образовательном процессе может быть дано экспертом только в том случае, если

установлено соответствие по всем требованиям, указанным в п.3.6. Экспертное заключение должно заканчиваться аргументированным выводом о целесообразности либо нецелесообразности использования учебного издания в образовательном процессе.

3.8. В экспертном заключении эксперт может указать замечания и предложения, которые рекомендуются учесть автору (авторам) при редактировании рукописи учебного издания.

3.9. Форма экспертного заключения устанавливается Председателем УМО.

3.10. Подписанное экспертное заключение эксперт направляет в секретариат УМО.

4. Процедура принятия решения УМО о рекомендации учебного издания к использованию

4.1. Решение о рекомендации учебного издания к использованию или об отказе в рекомендации к использованию в подготовке по образовательным программам высшего образования принимается Председателем УМО (или его заместителем) на основании экспертного заключения.

4.2. Решение о рекомендации учебного издания к использованию или об отказе в рекомендации к использованию принимается только после исправления учебного издания с учётом замечаний и рекомендаций эксперта (экспертов).

4.3. Решение Председателя УМО (или его заместителя) оформляется в виде заключения.

4.4. Положительное решение Председателя УМО, т.е. решение о рекомендации учебного издания к использованию, оформляется в виде заключения со следующей формулировкой:

«Учебное издание рекомендуется Федеральным УМО в системе высшего образования по укрупнённой группе специальностей и направлений подготовки 08.00.00 Техника и технологии строительства для подготовки (бакалавров/ магистров/специалистов/аспирантов) по направлению подготовки/специальности (код и наименование направления подготовки/специальности)».

4.5. Отрицательное решение, т.е. решение об отказе в рекомендации учебного издания к использованию, оформляется в виде заключения, аргументирующего данный отказ.

4.6. Решение Председателя УМО доводится до сведения заявителя и автора (авторов) секретариатом УМО в течение 5 рабочих дней.

4.7. Заключение действительно в течение года. Отклоненная рукопись может быть повторно представлена на рассмотрение в УМО после доработки по замечаниям рецензентов, но не ранее, чем через шесть месяцев после отклонения.

4.8. Текст положительного заключения размещается на титульном листе учебного издания и не может подвергаться изменениям со стороны издателя или автора.

4.9. После выпуска учебного издания заявитель направляет один экземпляр в УМО для анализа качества изданного произведения и создания базы данных учебных изданий, выпускаемых с рекомендацией УМО.

С.В. Шеня

**Методика определения стоимости платных услуг
по проведению экспертизы учебных изданий Федеральным УМО**

1. Для проведения экспертизы привлекаются научно-педагогические и/или научные работники, осуществляющие методическую, научную и/или научно-методическую работу в соответствии с направленностью учебного издания, имеющие ученую степень, а также ученое звание доцента или профессора (далее – Эксперт).

2. Выбор Экспертов осуществляется, как правило, из образовательных организаций высшего образования, входящих в состав федерального УМО. Дополнительно могут привлекаться представители федеральных органов исполнительной власти, работодателей или их объединений.

3. Сумма гонорара за проведение экспертизы между Экспертами делится пропорционально вкладу каждого Эксперта.

4. Стоимость услуг Федерального УМО по проведению экспертизы учебного произведения С определяется из расчета:

$$C = N \cdot T \cdot K_1 \cdot K_2 \cdot K_3 \cdot K_4,$$

где N – стоимость часа работы научно-педагогического работника по выполнению экспертизы учебного издания, руб;

T – трудоемкость (норма времени) оказания данной услуги по экспертизе учебного издания, час;

$K_1 = 1,413$ – коэффициент, учитывающий начисления на заработную плату включая резерв отпускных;

$K_2 = 1,1$ – коэффициент, учитывающий расходы по оформлению материалов, почтовые расходы, услуги связи;

$K_3 = 1,3$ – коэффициент, учитывающий накладные расходы;

K_4 – коэффициент, учитывающий налог на добавленную стоимость.

Норма трудозатрат T эксперта для изучения материалов и составления экспертного заключения по учебному изданию принимается равной 1,5 часам на 1 авторский лист.

Округление сумма производится по правилам округления с точностью до рубля.

