

ФЕДЕРАЛЬНОЕ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ
В СИСТЕМЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО УГСН
«КУЛЬТУРОВЕДЕНИЕ И СОЦИОКУЛЬТУРНЫЕ ПРОЕКТЫ»

Примерная основная образовательная программа

Направление подготовки (специальность)
51.04.06 «Библиотечно-информационная деятельность»

Уровень высшего образования
Магистратура

Зарегистрировано в государственном реестре примерных основных образовательных программ под номером _____

_____ ГОД

Содержание

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	4
1.1. Назначение примерной основной образовательной программы.....	4
1.2. Нормативные документы.....	4
1.3. Перечень сокращений.....	5
Раздел 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ.....	7
2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников.....	7
2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС.....	8
2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников.....	9
Раздел 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ, РЕАЛИЗУЕМЫХ В РАМКАХ НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ (СПЕЦИАЛЬНОСТИ) 51.04.06 «Библиотечно-информационная деятельность».....	13
3.1. Направленности (профили) образовательных программ в рамках направления подготовки (специальности).....	13
3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательных программ.....	13
3.3. Объем программы.....	13
3.4. Формы обучения.....	13
3.5. Срок получения образования.....	14
Раздел 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	15
4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части.....	15
4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.....	15

4.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.....	17
4.1.3. Обязательные профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.....	19
4.2. Рекомендуемые профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.....	27
Раздел 5. ПРИМЕРНАЯ СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОПОП.....	31
5.1. Рекомендуемый объем обязательной части образовательной программы.....	31
5.2. Рекомендуемые типы практики.....	31
5.3. Примерный учебный план и примерный календарный учебный график.....	32
5.4. Примерные рабочие программы дисциплин (модулей) и практик.....	37
5.5. Рекомендации по разработке фондов оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям) и практикам.....	91
5.6. Рекомендации по разработке программы государственной итоговой аттестации.....	92
Раздел 6. ПРИМЕРНЫЕ УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОПОП.....	94
Раздел 7. СПИСОК РАЗРАБОТЧИКОВ ПООП.....	101
Приложение 1.....	102
Приложение 2.....	104

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение примерной основной образовательной программы

Примерная основная образовательная программа (далее – ПООП, примерная программа) подготовки магистра является комплексным методическим документом, регламентирующим разработку и реализацию основных профессиональных образовательных программ. ПООП разработана на основе ФГОС ВО по направлению 51.04.06 Библиотечно-информационная деятельность с учетом профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника.

ПООП отражает компетентностно-квалификационную характеристику выпускника, содержание и организацию образовательного процесса и итоговой государственной аттестации выпускников. ПООП регламентирует цели, ожидаемые результаты обучения, содержание и структуру основной профессиональной образовательной программы, условия и технологии реализации образовательного процесса, содержит рекомендации по разработке фонда оценочных средств, включает учебный план, примерные рабочие программы дисциплин, практик, государственной итоговой аттестации.

1.2. Нормативные документы

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядок разработки примерных основных образовательных программ, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ, утвержденный приказом Минобрнауки России от 28 мая 2014 года № 594;
- Федеральный государственный образовательный стандарт по направлению подготовки (специальности) 51.04.06 «Библиотечно-информационная деятельность» и уровню высшего образования Магистратура,

утвержденный приказом Минобрнауки России от 06.12.2017 № 1188 (далее – ФГОС ВО);

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 5 апреля 2017 года № 301 (далее – Порядок организации образовательной деятельности);
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. № 636;
- Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденное приказом Минобрнауки России от 27 ноября 2015 г. № 1383;

1.3. Перечень сокращений

- ЕКС – единый квалификационный справочник
- з.е. – зачетная единица
- ОПОП – основная профессиональная образовательная программа
- ОТФ - обобщенная трудовая функция
- ОПК – общепрофессиональные компетенции
- Организация - организация, осуществляющая образовательную деятельность по программе магистратуры по направлению подготовки (специальности) 51.04.06 Библиотечно-информационная деятельность
- ПК – профессиональные компетенции

- ПООП – примерная основная образовательная программа
- ПС – профессиональный стандарт
- УГСН – укрупненная группа направлений и специальностей
- УК – универсальные компетенции
- ФЗ – Федеральный закон
- ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования
- ФУМО – федеральное учебно-методическое объединение

Раздел 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников

Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу, могут осуществлять профессиональную деятельность:

- 01 Образование и наука
- 04 Культура, искусство
- 06 Связь, информационные и коммуникационные технологии
- 07 Административно-управленческая и офисная деятельность

Типы задач профессиональной деятельности выпускников:

- научно-исследовательский
- методический
- технологический
- педагогический
- организационно-управленческий
- проектный
- информационно-аналитический

Перечень основных объектов (или областей знания) профессиональной деятельности выпускников:

- научные исследования в сфере библиотечно-информационной деятельности;

- повышение квалификации персонала библиотек;
- научно-методическое сопровождение библиотечно-информационной деятельности;
- психолого-педагогические технологии в библиотечно-информационной деятельности и в системе непрерывного библиотечно-информационного образования;
- организационно-управленческие технологии в библиотечно-информационной деятельности;
- функциональные технологические процессы в сфере библиотечно-информационной деятельности;
- информационные ресурсы отдельных областей научного знания и человеческой деятельности;
- технологии информационно-аналитической деятельности;
- коммуникационные процессы в профессиональной сфере;
- информационно-библиографические процессы в науке, культуре и образовании;
- документы, регламентирующие библиотечно-информационную деятельность;
- программы и проекты в библиотечно-информационной деятельности.

2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС

Перечень профессиональных стандартов (при наличии), соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки, приведен в Приложении 1. Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности

выпускника программ высшее образование - программы магистратуры по направлению подготовки (специальности) 51.04.06 Библиотечно-информационная деятельность, представлен в Приложении 2.

2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности(или области знания)
01 Образование и наука	научно - исследовательский	Системный анализ библиотечно-информационной деятельности. Разработка актуальных направлений, организация, проведение и внедрение результатов научных исследований в сфере библиотечно-информационной деятельности.	научные исследования в сфере библиотечно - информационной деятельности;
	методический	Методический мониторинг и научно-методическое обеспечение библиотечно-информационной деятельности. Организация и сопровождение повышения квалификации сотрудников библиотек.	повышение квалификации персонала библиотек;; научно - методическое сопровождение библиотечно - информационной деятельности;
	педагогический	Адаптация психолого-педагогических методик к библиотечно-	психолого - педагогические технологии в библиотечно -

		<p>информационной деятельности. Создание доступной образовательной и культурно-досуговой среды библиотеки. Организация библиотечно-информационного обслуживания различных категорий пользователей с учётом возрастной психологии и педагогики. Педагогическая деятельность и учебно-методическое обеспечение системы непрерывного профессионального образования в сфере библиотечно-информационной деятельности.</p>	<p>информационной деятельности и в системе непрерывного библиотечно - информационного образования;</p>
04 Культура, искусство	научно - исследовательский	<p>Системный анализ библиотечно-информационной деятельности. Разработка актуальных направлений, организация, проведение и внедрение результатов научных исследований в сфере библиотечно-информационной деятельности.</p>	<p>научные исследования в сфере библиотечно - информационной деятельности;</p>
	методический	<p>Методический мониторинг и научно-методическое обеспечение библиотечно-информационной деятельности. Организация и сопровождение повышения квалификации сотрудников</p>	<p>повышение квалификации персонала библиотек;; научно - методическое сопровождение библиотечно - информационной деятельности;</p>

		библиотек.	
	проектный	Разработка и реализация комплексных инновационных программ и проектов развития библиотечно-информационной деятельности. Стратегическое планирование, оптимизация и модернизация деятельности библиотеки	программы и проекты в библиотечно - информационной деятельности.
06 Связь, информационные и коммуникационные технологии	технологический	Проведение системного анализа, экспертиза и модернизация технологических процессов в сфере библиотечно-информационной деятельности.	функциональные технологические процессы в сфере библиотечно - информационной деятельности;
	информационно - аналитический	Анализ информационных ресурсов общества. Информационная диагностика предметной области и информационное моделирование документальных потоков.	информационные ресурсы отдельных областей научного знания и человеческой деятельности;; технологии информационно - аналитической деятельности;; коммуникационные процессы в профессиональной сфере;
07 Административно-управленческая и офисная деятельность	организационно - управленческий	Управление библиотекой и отдельными аспектами её деятельности. Нормативно-правовое обеспечение деятельности библиотеки.	организационно - управленческие технологии в библиотечно - информационной деятельности;; документы, регламентирующие библиотечно - информационную деятельность;

Раздел 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ, РЕАЛИЗУЕМЫХ В РАМКАХ НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ (СПЕЦИАЛЬНОСТИ) 51.04.06 «Библиотечно-информационная деятельность»

3.1. Направленности (профили) образовательных программ в рамках направления подготовки (специальности)

При разработке программы магистратуры Организация устанавливает направленность (профиль) программы магистратуры, которая конкретизирует содержание программы магистратуры в рамках направления подготовки путем ориентации ее на: область (области) профессиональной деятельности и сферу (сферы) профессиональной деятельности выпускников; тип (типы) задач и задачи профессиональной деятельности выпускников; при необходимости – на объекты профессиональной деятельности выпускников или область (области) знания

3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательных программ

– Магистр

3.3. Объем программы

Объем программы 120 зачетных единиц (далее – з.е.).

3.4. Формы обучения

Очная, Очно-заочная, Заочная

3.5. Срок получения образования

при очной форме обучения 2 года

при очно-заочной форме обучения от 2 лет 3 месяцев до 2 лет 6 месяцев

при заочной форме обучения от 2 лет 3 месяцев до 2 лет 6 месяцев

Раздел 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части

4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	<p>УК-1.1. Знать: методологию и методику системного анализа, критического анализа проблемных ситуаций, стратегического управления.</p> <p>УК-1.2. Уметь: осуществлять системный анализ, критический анализ проблемных ситуаций, выработать стратегию действий.</p> <p>УК-1.3. Владеть: методами системного и критического анализа, стратегического управления.</p>
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	<p>УК-2.1. Знать: методологию и методику проектного менеджмента.</p> <p>УК-2.2. Уметь: разрабатывать и реализовывать проект полного цикла.</p>

		<p>УК-2.3. Владеть: технологией разработки и реализации проектов.</p>
Командная работа и лидерство	<p>УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели</p>	<p>УК-3.1. Знать: теорию и методологию психологии управления.</p> <p>УК-3.2. Уметь: организовать работу команды, определить стратегию ее деятельности, мотивировать команду для ее исполнения.</p> <p>УК-3.3. Владеть: психологическими методами управления.</p>
Коммуникация	<p>УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия</p>	<p>УК-4.1. Знать: теорию социальных коммуникаций, особенностей их осуществления на иностранном(ых) языке(ах).</p> <p>УК-4.2. Уметь осуществлять социальные и профессиональные коммуникации, в том числе на иностранном(ых) языке(ах).</p> <p>УК-4.3. Владеть навыком свободной коммуникации, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), в профессиональной сфере.</p>
Межкультурное взаимодействие	<p>УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</p>	<p>УК-5.1. Знать: теорию и технологии межкультурного взаимодействия.</p> <p>УК-5.2. Уметь применять технологии межкультурного взаимодействия.</p> <p>УК-5.3. Владеть технологией</p>

		межкультурного взаимодействия.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1. Знать: теорию самоменеджмента и здоровьесберегающих технологий. УК-6.2. Уметь: организовывать собственную жизнедеятельность на основе здоровьесберегающих технологий. УК-6.3. Владеть: технологиями самоорганизации и здоровьесбережения.

4.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория (группа) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Профессионализация	ОПК-1. Способен организовывать исследовательские и проектные работы в области культуроведения и социокультурного проектирования	ОПК-1.1. Знать: теорию и методологию культуроведения и социокультурного проектирования. ОПК-1.2. Уметь: организовать исследовательскую и проектную работу в социокультурной сфере. ОПК-1.3. Владеть: исследовательскими и проектными технологиями в социокультурной сфере.
Профессионализация	ОПК-2. Способен участвовать в	ОПК-2.1.

	реализации основных и дополнительных образовательных программ	<p>Знать: теорию и методологию педагогики.</p> <p>ОПК-2.2. Уметь: применять педагогические технологии в сфере профессионального образования.</p> <p>ОПК-2.3. Владеть: педагогическими технологиями в сфере профессионального образования.</p>
Профессиональная этика	ОПК-3. Способен руководить коллективом в сфере профессиональной и педагогической деятельности на основе норм социальной и этической ответственности	<p>ОПК-3.1. Знать: теорию и методологию профессиональной этики.</p> <p>ОПК-3.2. Уметь: руководить трудовым коллективом на основе норм профессиональной этики и социальной ответственности.</p> <p>ОПК-3.3. Владеть: социально-психологическими методами управления трудовым коллективом в сфере профессиональной и педагогической деятельности.</p>

4.1.3. Обязательные профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Задача ПД	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (Проанализ опыта)
Тип задач профессиональной деятельности: научно-исследовательский				
<p>Системный анализ библиотечно-информационной деятельности. Разработка актуальных направлений, организация, проведение и внедрение результатов научных исследований в сфере библиотечно-информационной деятельности. Системный анализ библиотечно-информационной деятельности. Разработка актуальных направлений, организация, проведение и внедрение результатов научных исследований в сфере библиотечно-информационной деятельности.</p>	<p>научные исследования в сфере библиотечно-информационной деятельности;</p>	<p>ПКО-1. Готов к разработке, организации и проведению комплексных исследований по конкретным направлениям и проблемам библиотечно-информационной деятельности.</p>	<p>ПКО-1.1. Знать: теоретико-методологические и организационные аспекты проведения комплексного научного исследования, перспективную проблематику научных исследований в сфере библиотечно-информационной деятельности</p> <p>ПКО-1.2. Уметь: определять перспективные направления научных исследований в сфере библиотечно-информационной деятельности; формировать комплекс исследовательских методов и средств для конкретного научного исследования</p> <p>ПКО-1.3. Владеть: методикой системного анализа библиотечно-информационной деятельности; методологией и методикой научного</p>	<p>07.002 Специализация по организационно-документационному обеспечению управления организацией</p>

			исследования; методами научно-методического обеспечения библиотечно-информационной деятельности	
Тип задач профессиональной деятельности: методический				
<p>Методический мониторинг и научно-методическое обеспечение библиотечно-информационной деятельности. Организация и сопровождение повышения квалификации сотрудников библиотек. Методический мониторинг и научно-методическое обеспечение библиотечно-информационной деятельности. Организация и сопровождение повышения квалификации сотрудников библиотек.</p>	<p>повышение квалификации персонала библиотек; научно-методическое сопровождение библиотечно-информационной деятельности;</p>	<p>ПКО-2. Готов к научно-методическому обеспечению библиотечно-информационной деятельности и организации системы повышения квалификации сотрудников библиотек.</p>	<p>ПКО-2.1. Знать: теоретические аспекты научно-методического обеспечения и мониторинга библиотечно-информационной деятельности; основные компоненты организации системы повышения квалификации сотрудников библиотек ПКО-2.2. Уметь: осуществлять методический мониторинг; формировать тематику и содержание целевых программ повышения квалификации библиотечных кадров. ПКО-2.3. Владеть: методами сопровождения повышения квалификации сотрудников библиотек.</p>	<p>01.004 Педагог профессионального образования, профессионального образования и дополнительного профессионального образования</p>
Тип задач профессиональной деятельности: технологический				
<p>Проведение системного анализа, экспертиза и модернизация технологических</p>	<p>функциональные технологические процессы в сфере библиотечно-</p>	<p>ПКО-3. Готов к системному анализу, экспертизе и модернизации технологических</p>	<p>ПКО-3.1. Знать: атрибутивные признаки технологии как науки; структуру и тенденции развития</p>	<p>06.013 Специалист по информационным</p>

<p>процессов в сфере библиотечно-информационной деятельности.</p>	<p>информационной деятельности;</p>	<p>процессов в сфере библиотечно-информационной деятельности</p>	<p>библиотеки как технологической системы; инструментарий технологического менеджмента как концепции управления библиотекой как производственной системой; основные подходы к оценке эффективности библиотечно-информационных технологий и качества библиотечно-информационных продуктов и услуг); когнитивный потенциал технологического подхода.</p> <p>ПКО-3.2. Уметь: использовать технологический подход как научную методологию для решения исследовательских задач; применять методы технологического менеджмента в управлении библиотекой как производственной системой; определять стратегические направления развития библиотеки как технологической системы, разрабатывать и реализовывать технологические проекты и программы.</p> <p>ПКО-3.3. Владеть: методикой технологического проектирования библиотечных производственных</p>	<p>ресурсам</p> <p>07.002 Специализация по организационно-документационному обеспечению управления организацией</p>
---	-------------------------------------	--	---	---

			процессов; подходами к оценке эффективности библиотечных процессов и качества библиотечно-информационных услуг; методикой разработки технологических дисциплин и учебных модулей образовательных программ профессионального образования на базе технологического подхода	
Тип задач профессиональной деятельности: педагогический				
Адаптация психолого-педагогических методик к библиотечно-информационной деятельности. Создание доступной образовательной и культурно-досуговой среды библиотеки. Организация библиотечно-информационного обслуживания различных категорий пользователей с учётом возрастной психологии и педагогики. Педагогическая деятельность и учебно-методическое обеспечение системы непрерывного профессионального образования в сфере библиотечно-информационной деятельности.	психолого-педагогические технологии в библиотечно-информационной деятельности и в системе непрерывного библиотечно-информационного образования;	ПКО-4. Готов к разработке, адаптации и реализации инновационных психолого-педагогических технологий в библиотечно-информационной деятельности и в системе непрерывного библиотечно-информационного образования	ПКО-4.1. Знать: основные психолого-педагогические методики библиотечно-информационной деятельности; теорию и технологии библиотечно-информационного обслуживания различных категорий пользователей; технологии образовательного и социокультурного проектирования в области библиотечно-информационной деятельности; теорию, организацию и методику педагогической деятельности в учебных заведениях системы высшего и среднего библиотечно-информационного образования. ПКО-4.2. Уметь: осуществлять библиотечное обслуживание различных категорий пользователей	01.001 Педагог (педагогическая деятельность в дошкольном, начальном общем образовании) (воспитатель, учитель) 01.003 Педагог дополнительного образования детей и взрослых 01.004 Педагог профессионального обучения, профессионального

			<p>с учётом возрастной психологии и педагогики; использовать интерактивные методы в образовательном процессе учебного заведения; разрабатывать и проводить лекционные, практические и семинарские занятия; создавать учебно-методическое и дидактическое обеспечение учебной дисциплины; формировать и применять на практике педагогический инструментарий для осуществления контроля знаний и умений студентов.</p> <p>ПКО-4.3. Владеть: психолого-педагогическими методиками; методикой организации учебного процесса с использованием интерактивных форм; методикой воспитательной работы; методикой организации доступной образовательной и культурно-досуговой среды.</p>	<p>образования идополнительно профессиональн образования 01.005 Специали области воспита</p>
Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий				
Управление библиотекой и отдельными аспектами её деятельности. Нормативно-правовое обеспечение	организационно-управленческие технологии в библиотечно-информационной деятельности; документы, регламентирующие	ПКО-5. Готов к стратегическому планированию, организации и нормативно-правовому	ПКО-5.1. Знать: теоретические основы управления библиотечно-информационной деятельностью; систему нормативно-правового	06.013 Специали по информационны ресурсам

<p>деятельности библиотеки.</p>	<p>библиотечно-информационную деятельность;</p>	<p>обеспечению библиотечно-информационной деятельности</p>	<p>обеспечения функционирования библиотеки.</p> <p>ПКО-5.2. Уметь: создавать организационные структуры управления библиотекой; разрабатывать и применять регламентирующие документы библиотеки.</p> <p>ПКО-5.3. Владеть: системным видением библиотеки как объекта управления.</p>	<p>07.002 Специализация по обеспечению управлению организацией</p>
<p>Тип задач профессиональной деятельности: проектный</p>				
<p>Разработка и реализация комплексных инновационных программ и проектов развития библиотечно-информационной деятельности. Стратегическое планирование, оптимизация и модернизация деятельности библиотеки</p>	<p>программы и проекты в библиотечно-информационной деятельности.</p>	<p>ПКО-6. Готов к проектированию, оптимизации и модернизации библиотечно-информационной деятельности</p>	<p>ПКО-6.1. Знать: содержание и особенности стратегического, инновационного и проектного менеджмента библиотечно-информационной деятельности.</p> <p>ПКО-6.2. Уметь: разрабатывать стратегические и инновационные проекты и программы развития библиотечно-информационных учреждений; оценивать эффективность проектной и программной деятельности библиотеки.</p> <p>ПКО-6.3. Владеть: технологиями стратегического, инновационного и</p>	<p>07.002 Специализация по обеспечению управлению организацией</p>

проектного менеджмента.

Тип задач профессиональной деятельности: информационно-аналитический

<p>Анализ информационных ресурсов общества. Информационная диагностика предметной области и информационное моделирование документальных потоков.</p>	<p>информационные ресурсы отдельных областей научного знания и человеческой деятельности; технологии информационно-аналитической деятельности; коммуникационные процессы в профессиональной сфере;</p>	<p>ПКО-7. Готов к экспертной оценке информационных ресурсов, продуктов и услуг в целях содействия принятию обоснованных решений в научной, образовательной и производственной деятельности</p>	<p>ПКО-7.1. Знать: основные тенденции развития информационно-аналитической деятельности библиотек; основные этапы и особенности информационно-аналитического обеспечения различных видов профессиональной деятельности, методы и процедуры информационного сопровождения различных областей профессиональной деятельности, цели, содержание и методы организации информационно-библиографических процессов в науке, культуре и образовании (поиск и ценностный отбор информации, профессиональное чтение, общение и обучение, переработка и хранение информации, создание и распространение информационных сообщений).</p> <p>ПКО-7.2. Уметь: анализировать документальные потоки и мировые информационные ресурсы; осуществлять информационно-</p>	<p>06.013 Специализация по информационным ресурсам</p> <p>07.002 Специализация по организационному документационному обеспечению управления организацией</p>
--	--	--	---	--

аналитическую диагностику различных сфер деятельности; разрабатывать стратегии информационного сопровождения различных видов профессиональной деятельности осуществлять поиск и ценностный отбор профессиональной информации, переработку больших массивов информации, создавать различные виды профессиональной информации.

ПКО-7.3. Владеть: методами и процедурами информационного анализа для получения нового знания; методами проектирования и моделирования информационных продуктов и услуг; навыками анализа социально значимых проблем методами информационной диагностики; навыками моделирования и прогнозирования информационной ситуации в отраслях, отраслевых направлениях, проблемах, методами разработки стратегий информационного сопровождения различных областей профессиональной деятельности, методами организации информационно-библиографических

			процессов в профессиональной деятельности.	
--	--	--	--	--

4.2. Рекомендуемые профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Задача ПД	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
Тип задач профессиональной деятельности: научно-исследовательский				
Системный анализ библиотечно-информационной деятельности. Разработка актуальных направлений, организация, проведение и внедрение результатов научных исследований в сфере библиотечно-информационной деятельности. Системный анализ библиотечно-информационной деятельности. Разработка актуальных направлений, организация, проведение и внедрение результатов научных исследований в сфере библиотечно-информационной	научные исследования в сфере библиотечно-информационной деятельности;	ПК-1. Готов к развитию организационной культуры и корпоративных коммуникаций в библиотечно-информационной сфере	<p>ПК-1.1. Знать: теорию и особенности формирования организационной культуры и корпоративных коммуникаций библиотеки.</p> <p>ПК-1.2. Уметь: формировать и развивать организационную культуру и корпоративные коммуникации в библиотечно-информационной сфере.</p> <p>ПК-1.3. Владеть: навыком организации, применения и совершенствования корпоративных коммуникаций в библиотечно-информационной сфере.</p>	<p>06.013 Специалист по информационным ресурсам</p> <p>07.002 Специалист по организационному документационному обеспечению управления организацией</p>

деятельности.				
Тип задач профессиональной деятельности: технологический				
Проведение системного анализа, экспертиза и модернизация технологических процессов в сфере библиотечно-информационной деятельности.	функциональные технологические процессы в сфере библиотечно-информационной деятельности;	ПК-2. Готов к системному анализу, информационной диагностике, мониторингу и экспертной оценке информационных ресурсов общества	<p>ПК-2.1. Знать: методику анализа, оценки и формирования информационных ресурсов общества</p> <p>ПК-2.2. Уметь: проводить комплексный анализ, оценку и формирование информационных ресурсов общества.</p> <p>ПК-2.3. Владеть: методами анализа, оценки и формирования информационных ресурсов общества.</p>	<p>06.013 Специалист по информационным ресурсам</p> <p>07.002 Специалист по организационному документационному обеспечению управления организацией</p>
Тип задач профессиональной деятельности: педагогический				
Адаптация психолого-педагогических методик к библиотечно-информационной деятельности. Создание доступной образовательной и культурно-досуговой среды библиотеки. Организация библиотечно-информационного обслуживания различных категорий пользователей с учётом возрастной психологии и педагогики. Педагогическая	психолого-педагогические технологии в библиотечно-информационной деятельности и в системе непрерывного библиотечно-информационного образования;	ПК-3. Готов к созданию и поддержанию открытой, психологически комфортной среды библиотеки	<p>ПК-3.1. Знать: теорию социальных коммуникаций, библиотечно-информационного обслуживания, технологии делового общения.</p> <p>ПК-3.2. Уметь: осуществлять библиотечно-информационное обслуживание различных категорий пользователей с применением интерактивных психолого-педагогических и информационно-</p>	01.001 Педагог (педагогическая деятельность в дошкольном, начальном общем, основном общем, среднем общем образовании) (воспитатель, учитель)

<p>деятельность и учебно-методическое обеспечение системы непрерывного профессионального образования в сфере библиотечно-информационной деятельности.</p>			<p>коммуникационных технологий.</p> <p>ПК-3.3. Владеть: психолого-педагогическими методиками; методикой воспитательной работы; методикой проведения культурно-досуговых, образовательных и просветительных мероприятий библиотеки.</p>	<p>01.005 Специалист области воспитания</p>
<p>Тип задач профессиональной деятельности: проектный</p>				
<p>Разработка и реализация комплексных инновационных программ и проектов развития библиотечно-информационной деятельности. Стратегическое планирование, оптимизация и модернизация деятельности библиотеки</p>	<p>программы и проекты в библиотечно-информационной деятельности.</p>	<p>ПК-4. Готов к разработке и реализации проектов и программ социокультурной деятельности библиотеки</p>	<p>ПК-4.1. Знать: теорию, методологию, технологии социокультурного проектирования в библиотечно-информационной сфере.</p> <p>ПК-4.2. Уметь: разрабатывать проекты и программы социокультурной деятельности библиотеки.</p> <p>ПК-4.3. Владеть: навыком применения технологий социокультурного проектирования в библиотечно-информационной сфере.</p>	<p>01.001 Педагог (педагогическая деятельность в дошкольном, начальном общем, основном общем, среднем общем образовании) (воспитатель, учитель)</p> <p>01.003 Педагог дополнительного образования детей и взрослых</p>
<p>Тип задач профессиональной деятельности: информационно-аналитический</p>				
<p>Анализ информационных ресурсов общества.</p>	<p>информационные ресурсы отдельных областей научного</p>	<p>ПК-5. Готов к экспертной оценке и формированию</p>	<p>ПК-5.1. Знать: технологию информационной диагностики и</p>	<p>06.013 Специалист по</p>

<p>Информационная диагностика предметной области и информационное моделирование документальных потоков.</p>	<p>знания и человеческой деятельности; технологии информационно-аналитической деятельности; коммуникационные процессы в профессиональной сфере;</p>	<p>информационных ресурсов</p>	<p>информационного моделирования в библиотечно-информационной сфере, особенности и возможности экспертной оценки и технологию формирования информационных ресурсов.</p> <p>ПК-5.2. Уметь: осуществлять экспертную оценку и формирование информационных ресурсов.</p> <p>ПК-5.3. Владеть: навыком применения технологии экспертной оценки и формирования информационных ресурсов.</p>	<p>информационным ресурсам</p> <p>07.002 Специалист по организационному документационному обеспечению управления организацией</p>
---	---	--------------------------------	--	---

Раздел 5. ПРИМЕРНАЯ СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОПОП

5.1. Рекомендуемый объем обязательной части образовательной программы

79 з.е. (58 з.е. дисциплины базовой части + 21 з.е. практики базовой части).

5.2. Рекомендуемые типы практики

В Блок 2 «Практика» входят учебная и производственная практики (далее вместе – практики)

Типы учебной практики:

- научно-исследовательская практика (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)

Типы производственной практики:

- научно-исследовательская практика
- педагогическая практика
- преддипломная практика

5.3. Примерный учебный план и примерный календарный учебный график

Пояснительная записка

Примерный учебный план

51.04.06 «Библиотечно-информационная деятельность»

высшее образование - программы магистратуры

Индекс	Наименование	Формы промежуточной аттестации	Трудоемкость, з.е.	Примерное распределение по семестрам (триместрам)				Компетенции
				1-й	2-й	3-й	4-й	
Б1	Блок 1 «Дисциплины (модули)»		90					
Б1.Б	Обязательная часть Блока 1		58					
Б1.Б.Д1	История и методология науки	зачет	2	✓				УК-1.
Б1.Б.Д2	Теория и методология библиотековедения	экзамен	7	✓				ПКО-1.
Б1.Б.Д3	Теория и методология библиографоведения	экзамен	5		✓			ПКО-1.
Б1.Б.Д4	Теория и методология книговедения	экзамен	6	✓				ОПК-1.
Б1.Б.Д5	Социокультурное проектирование в библиотечно-информационной сфере	зачет	2			✓		УК-1. УК-2. ОПК-1.

Б1.Б.Д6	Организация и методика библиотечных, библиографических, книговедческих исследований	экзамен	3		✓			ОПК-1. ПКО-1.
Б1.Б.Д7	Информационно-библиографические процессы в науке, культуре и образовании	экзамен	3		✓			УК-5. ПКО-7.
Б1.Б.Д8	Мировые информационные ресурсы и сети	зачет	2	✓				ПКО-7.
Б1.Б.Д9	Информационное обеспечение профессиональных коммуникаций	зачет	3		✓			ПКО-7.
Б1.Б.Д10	Деловой иностранный язык	зачет, экзамен	5	✓	✓			УК-4.
Б1.Б.Д11	Организационный менеджмент в библиотечно-информационной сфере	зачет	2	✓				ПКО-2. ПКО-5.
Б1.Б.Д12	Кадровый менеджмент в библиотечно-информационной сфере	зачет	2		✓			УК-3. ОПК-3.
Б1.Б.Д13	Технологический менеджмент библиотеки	зачет	2	✓				ПКО-3.
Б1.Б.Д14	Теория и методология информационно-аналитической деятельности	экзамен	6			✓		ПКО-7.
Б1.Б.Д15	Библиотечная профессиология	зачет	2	✓				ОПК-3.
Б1.Б.Д16	Методика преподавания специальных дисциплин	экзамен	6			✓		ОПК-2. ПКО-2. ПКО-4.
Б1.В	Часть Блока 1, формируемая участниками		32					

	<i>образовательных отношений"</i>							
Б1.В.М 1	Профессиональные дисциплины	зачет, экзамен	12		✓	✓	✓	
Б1.В.М 2	Дисциплины по выбору студента	экзамен	20		✓	✓	✓	
Б2	Блок 2 «Практика»		21					
Б2.Б	Обязательная часть Блока 2		21					
Б2.Б.У1	научно-исследовательская практика (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	зачет с оценкой	2	✓				ПКО-1.
Б2.Б.П1	научно-исследовательская практика	зачет с оценкой	5		✓			ПКО-1. ПКО-6.
Б2.Б.П2	педагогическая практика	зачет с оценкой	4			✓		ПКО-2. ПКО-4.
Б2.Б.П3	преддипломная практика	зачет с оценкой	10				✓	ПКО-1. ПКО-2. ПКО-3. ПКО-4. ПКО-5. ПКО-6. ПКО-7.
Б2.В	Часть Блока 2, формируемая участниками образовательных отношений"		0					
Б3	Блок 3 «Государственная итоговая аттестация»		9					
Б3.ГИА 1	подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена (если Организация включила государственный экзамен в		3				✓	

	состав государственной итоговой аттестации)							
БЗ.ГИА 2	выполнение и защита выпускной квалификационной работы		6				✓	
	ВСЕГО		120					

Примерный календарный учебный график
51.04.06 «Библиотечно-информационная деятельность»
высшее образование - программы магистратуры

Месяцы	Сентябрь				Октябрь				Ноябрь				Декабрь				Январь				Февраль				Март				Апрель				Май				Июнь				Июль				Август									
Недели	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52		
Курсы	I	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1	У	У	Б1	Б1	Б1	Э	К	К	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1	П	П	П	Э	Э	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	
	II	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1	П	П	Б1	Б1	Э	Э	К	К	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1	Э	П	П	П	П	П	П	П	Д	Д	Д	Д	Д	Д	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К

Б1 – учебный процесс по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» Б2 – учебный процесс по Блоку 2 «Практика»	Э – промежуточная аттестация К – каникулы Д – государственная итоговая аттестация У – учебная практика П – производственная практика НР- научно-исследовательская работа
---	---

Сводные данные по бюджету времени (в неделях)							
Курс	Б1	Б2	Э	К	Д	НР	Всего
I	34	5	3	10	0	0	52
II	23	9	3	11	6	0	52
ИТОГО	57	14	6	21	6	0	104

5.4. Примерные рабочие программы дисциплин (модулей) и практик

Индекс	Наименование и краткое содержание дисциплины (модулей) и практик	Компетенции	Объем, з.е.
Б1.Б.Д 1	<p>История и методология науки</p> <p>Дисциплина направлена на формирование представления о роли науки в истории и культуре человечества, понимания динамики науки и знания основных этапов её исторического развития; понимания роли философии и научной методологии в познавательном процессе; знания философских и общенаучных методов, а также современных методологических подходов, используемых в гуманитарном знании.</p> <p>Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине:</p> <p>владение компетенцией:</p> <p>УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий</p> <p>Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции:</p> <p>знать методологию и методику системного анализа, критического анализа проблемных</p>	УК-1	2

ситуаций, стратегического управления;

уметь осуществлять системный анализ, критический анализ проблемных ситуаций, выработать стратегию действий;

владеть методами системного и критического анализа, стратегического управления.

Краткое содержание дисциплины

1. Философия как наука, её понятие и определение. Основы познавательной деятельности человека
2. Зарождение науки, история её развития. Научные революции и смена научных парадигм. Эволюция научной картины мира.
3. Идеалы, нормы и принципы научного знания. Средства научно-исследовательской деятельности.
4. Философские, общенаучные методы эмпирического и теоретического исследования. Фазы, стадии и этапы научно-исследовательской работы.
5. Методологии гуманитарного знания. Социально-гуманитарные исследовательские стратегии XX–XXI вв.

Образовательные технологии:

	<ul style="list-style-type: none"> - лекции-дискуссии; - семинарские занятия с элементами научной дискуссии; - ролевые игры; - конференции; - тестирование. 		
Б1.Б.Д 2	<p>Теория и методология библиотековедения</p> <p>Дисциплина нацелена на подготовку обучающихся к эффективному освоению и развитию теории и методологии библиотековедения в контексте глубокого осмысления сущности теоретических концепций и методологических подходов, сложившихся в библиотековедении и являющихся ключевым ресурсом совершенствования библиотечно-информационной деятельности. Изучение дисциплины способствует расширению возможностей обучающихся по поиску механизмов совершенствования библиотечно-информационной отрасли на основе перспективных теоретических и методологических достижений современного библиотековедения. В содержании учебного курса акцентируются два основных раздела: «Теоретические основы библиотековедения» и «Методологические основы библиотековедения». Обучающиеся смогут расширить свои представления о сущности библиотечного знания, о традициях и преемственности в его развитии, о наиболее перспективных теоретико-методологических подходах.</p>	ПКО-1	7

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине:

владение компетенцией:

ПКО-1 Готов к разработке, организации и проведению комплексных научных исследований по конкретным направлениям и проблемам библиотечно-информационной деятельности

Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции:

знать теоретико-методологические и организационные аспекты проведения комплексного научного исследования, перспективную проблематику научных исследований в сфере библиотечно-информационной деятельности;

уметь определять перспективные направления научных исследований в сфере библиотечно-информационной деятельности; формировать комплекс исследовательских методов и средств для конкретного научного исследования;

владеть методикой системного анализа библиотечно-информационной деятельности; методологией и методикой научного исследования.

Краткое содержание дисциплины:

1. Теоретические основы библиотековедения
2. Методологические основы библиотековедения

	<p>Образовательные технологии:</p> <ul style="list-style-type: none"> - лекции: вводные, обзорные, проблемные, лекции-дискуссии, лекции-презентации; - семинарские занятия в форме коллоквиума, дискуссии; - тестирование. 		
Б1.Б.Д 3	<p>Теория и методология библиографоведения</p> <p>Дисциплина нацелена на подготовку обучающихся в области теории, методологии и методики библиографоведческой научно-исследовательской работы, овладению ими основными навыками творческого научного мышления и приемами решения различных профессиональных проблем.</p> <p>Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине:</p> <p>владение компетенцией:</p> <p>ПКО-1 Готов к разработке, организации и проведению комплексных научных исследований по конкретным направлениям и проблемам библиотечно-информационной деятельности</p> <p>Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции:</p> <p>знать теоретико-методологические и организационные аспекты проведения комплексного научного исследования, перспективную проблематику научных исследований в сфере</p>	ПКО-1	5

библиотечно-информационной деятельности;

уметь определять перспективные направления научных исследований в сфере библиотечно-информационной деятельности; формировать комплекс исследовательских методов и средств для конкретного научного исследования;

владеть методикой системного анализа библиотечно-информационной деятельности; методологией и методикой научного исследования.

Краткое содержание дисциплины:

1. Общая характеристика библиографоведения как динамической системы знаний.
2. Методология библиографоведения.
3. Становление теории библиографии в России и в зарубежных странах.
4. История библиографии как научная дисциплина.
5. Современные концепции библиографии.
6. Классификация библиографии как научная проблема.
7. Организация библиографоведения в России и за рубежом.
8. Информационная база библиографоведения.
9. Библиографоведение в России и за рубежом.

	<p>10. Организация библиографии в России и за рубежом на современном этапе.</p> <p>11. Основные центры производства библиографической информации в России.</p> <p>12. Национальная библиография, текущая и ретроспективная.</p> <p>13. Международное библиографическое сотрудничество</p> <p>Образовательные технологии:</p> <ul style="list-style-type: none"> - лекции: вводные, обзорные, проблемные, лекции-дискуссии; - семинарские занятия в форме коллоквиума, дискуссии; <p>тестирование.</p>		
Б1.Б.Д 4	<p>Теория и методология книговедения</p> <p>Дисциплина предполагает формирование знаний об истории, теории и методологии книговедения, принципах использования методов и средств исследования в данной области.</p> <p>Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине:</p> <p>владение компетенцией:</p> <p>ПКО-1 Готов к разработке, организации и проведению комплексных научных исследований по конкретным направлениям и проблемам библиотечно-информационной деятельности</p>	ОПК-1	6

Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции:

знать теоретико-методологические и организационные аспекты проведения комплексного научного исследования, перспективную проблематику научных исследований в сфере библиотечно-информационной деятельности;

уметь определять перспективные направления научных исследований в сфере библиотечно-информационной деятельности; формировать комплекс исследовательских методов и средств для конкретного научного исследования;

владеть методикой системного анализа библиотечно-информационной деятельности; методологией и методикой научного исследования.

Краткое содержание дисциплины:

1. Формирование и развитие книговедения
2. Современное состояние книговедения. Основные концепции
3. Методы книговедения
4. Информационное обеспечение книговедения.

	<p>Образовательные технологии:</p> <ul style="list-style-type: none"> - лекция с использованием презентаций; - дискуссии на семинарских занятиях; - мини-конференции; - презентация результатов научно-исследовательской работы обучающегося; - практическое обучение с использованием поисковых систем Интернет; - тестирование. 		
Б1.Б.Д 5	<p>Социокультурное проектирование в библиотечно-информационной сфере</p> <p>Дисциплина обеспечивает формирование проектного мышления обучающегося на основе освоения фундаментальных и прикладных аспектов проектного знания, практических умений разработки и реализации социально-культурных проектов.</p> <p>Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине:</p> <p>владение компетенциями:</p> <p>УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий</p>	УК-1, УК-2, ОПК-1	2

Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции:

знать методологию и методику системного анализа, критического анализа проблемных ситуаций, стратегического управления;

уметь осуществлять системный анализ, критический анализ проблемных ситуаций, выработать стратегию действий;

владеть методами системного и критического анализа, стратегического управления.

УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции:

знать методологию и методику проектного менеджмента;

уметь разрабатывать и реализовывать проект полного цикла;

владеть технологией разработки и реализации проектов.

ОПК-1 Готов использовать на практике умения и навыки организации исследовательских и проектных работ в области культуроведения и социокультурного проектирования

Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции:

знать теорию и методологию культуроведения и социокультурного проектирования;

уметь организовать исследовательскую и проектную работу в социокультурной сфере;

владеть исследовательскими и проектными технологиями в социокультурной сфере.

ПКО-6. Готов к проектированию, оптимизации и модернизации библиотечно-информационной деятельности

знать содержание и особенности стратегического, инновационного и проектного менеджмента библиотечно-информационной деятельности.

уметь разрабатывать стратегические и инновационные проекты и программы развития библиотечно-информационных учреждений; оценивать эффективность проектной и программной деятельности библиотеки.

владеть технологиями стратегического, инновационного и проектного менеджмента.

Краткое содержание дисциплины:

1. Виды проектов в социокультурной сфере.
2. Управление проектами: основные подходы и принципы.
3. Основные этапы управления проектами в библиотеке.
4. Информационная и техническая поддержка проектного управления.
5. Календарное планирование проекта.

	<p>6. Бюджетирование проекта.</p> <p>7. Мониторинг реализации проектов на региональном и муниципальном уровнях.</p> <p>8. Система оповещений о наступающих и наступивших событиях по проектам.</p> <p>9. Документооборот по проекту.</p> <p>Образовательные технологии</p> <ul style="list-style-type: none"> - лекции-дискуссии, проблемные лекции; - семинарские занятия с элементами дискуссии; - деловые игры; - учебное проектирование и публичная защита проектов; - тестирование. 		
Б1.Б.Д 6	<p>Организация и методика библиотековедческих, библиографоведческих, книговедческих исследований</p> <p>Дисциплина предполагает обеспечение исходной базы подготовки библиотечно-информационных специалистов в области методологии, методики, научно-исследовательской работы, помощь, овладение основными навыками творческого научного мышления и приемами решения различных нестандартных проблем, возникающих в ходе работы.</p>	ОПК-1, ПКО-1	3

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине:

владение компетенциями:

ОПК-1 Готов использовать на практике умения и навыки организации исследовательских и проектных работ в области культуроведения и социокультурного проектирования

Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции:

знать теорию и методологию культуроведения и социокультурного проектирования;

уметь организовать исследовательскую и проектную работу в социокультурной сфере;

владеть исследовательскими и проектными технологиями в социокультурной сфере.

ПКО-1 Готов к разработке, организации и проведению комплексных научных исследований по конкретным направлениям и проблемам библиотечно-информационной деятельности

Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции:

знать теоретико-методологические и организационные аспекты проведения комплексного научного исследования, перспективную проблематику научных исследований в сфере библиотечно-информационной деятельности;

	<p>уметь определять перспективные направления научных исследований в сфере библиотечно-информационной деятельности; формировать комплекс исследовательских методов и средств для конкретного научного исследования;</p> <p>владеть методикой системного анализа библиотечно-информационной деятельности; методологией и методикой научного исследования.</p> <p>Краткое содержание дисциплины</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Современная наука как динамическая система знаний. 2. Теоретико-методологические и методические основы проведения научных исследований. 3. Организационные основы проведения научных исследований. <p>Образовательные технологии:</p> <ul style="list-style-type: none"> - лекции: вводные, обзорные, проблемные, лекции-презентации; - семинарские занятия, в том числе коллоквиумы, дискуссии; - компьютерное тестирование. 		
Б1.Б.Д 7	Информационно-библиографические процессы в науке, культуре и образовании	УК-5, ПКО-7	3

Дисциплина направлена на формирование у обучающихся общего представления об основных информационно-библиографических процессах в профессиональной деятельности. Исходным для построения курса является понимание встроенности информационно-библиографических процессов во все области науки, культуры и образования.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине:

владение компетенциями:

УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия

Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции:

знать теорию и технологии межкультурного взаимодействия;

уметь применять технологии межкультурного взаимодействия;

владеть технологией межкультурного взаимодействия.

ПКО-7 Готов к экспертной оценке информационных ресурсов, продуктов и услуг в целях содействия принятию обоснованных решений в научной, образовательной и производственной

деятельности

Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции

знать цели, содержание и методы организации информационно-библиографических процессов в науке, культуре и образовании (поиск и ценностный отбор информации, профессиональное чтение, общение и обучение, переработка и хранение информации, создание и распространение информационных сообщений);

уметь осуществлять поиск и ценностный отбор профессиональной информации, переработку больших массивов информации, создавать различные виды профессиональной информации;

владеть методами организации информационно-библиографических процессов в профессиональной деятельности.

Краткое содержание дисциплины:

1. Информационная среда науки, культуры и образования в информационном обществе.
2. Цели и содержание информационно-библиографических процессов.
3. Информационно-библиографические процессы в профессиональной деятельности как основа информационной культуры.
4. Поиск профессиональной информации при решении инновационных задач. Ценностный

отбор профессиональной информации.

5. Получение профессиональной информации в ходе профессионального чтения, общения, обучения.
6. Переработка больших массивов информации.
7. Организация хранения профессиональной информации, создание и ведение личных информационно-поисковых систем.
8. Стратегии создания различных видов информационных сообщений в профессиональной деятельности.
9. Основы академического письма и информационного стиля при создании и редактировании информационных сообщений.
10. Стратегии распространения информационных сообщений.
11. Публикационная активность и выбор различных каналов публикации и презентации.

Образовательные технологии:

- лекции с использованием мультимедийных презентаций;
- семинарские занятия с элементами дискуссии;
- практические занятия с использованием ресурсов Интернет;

	- учебно-исследовательская работа студента (УИРС).		
Б1.Б.Д 8	<p>Мировые информационные ресурсы и сети</p> <p>Дисциплина направлена на формирование профессиональных компетенций обучающегося в области мировых информационных ресурсов и сетей, умений анализа состояния рынка электронной информации, знаний условий и технологии доступа к этим ресурсам для применения в научно-исследовательской, образовательной и преподавательской деятельности.</p> <p>Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине:</p> <p>владение компетенцией:</p> <p>ПКО-7 Готов к экспертной оценке информационных ресурсов, продуктов и услуг в целях содействия принятию обоснованных решений в научной, образовательной и производственной деятельности</p> <p>Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции:</p> <p>знать цели, содержание и методы организации информационно-библиографических процессов в науке, культуре и образовании (поиск и ценностный отбор информации, профессиональное чтение, общение и обучение, переработка и хранение информации, создание и распространение</p>	ПКО-7	2

информационных сообщений);

уметь осуществлять поиск и ценностный отбор профессиональной информации, переработку больших массивов информации, создавать различные виды профессиональной информации;

владеть методами организации информационно-библиографических процессов в профессиональной деятельности.

Краткое содержание дисциплины:

1. Теоретические основы формирования и использования мировых информационных ресурсов и сетей.
2. Исследование мировых информационных ресурсов по проблемам библиотечно-информационной деятельности.
3. Построение и организация глобальных сетей на примере Интернета.
4. Электронные библиотеки и электронные библиотечные системы как часть мировой информационной инфраструктуры.

Образовательные технологии:

- лекционные занятия;

	<ul style="list-style-type: none"> - семинарские занятия в форме докладов с комментариями; - дискуссия; - тестирование. 		
Б1.Б.Д 9	<p>Информационное обеспечение профессиональных коммуникаций</p> <p>Дисциплина нацелена на освоение технологий информационного обеспечения различных сфер профессиональных коммуникаций.</p> <p>Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине:</p> <p>владение компетенцией:</p> <p>ПКО-7 Готов к экспертной оценке информационных ресурсов, продуктов и услуг в целях содействия принятию обоснованных решений в научной, образовательной и производственной деятельности</p> <p>Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции:</p> <p>знать цели, содержание и методы организации информационно-библиографических процессов в науке, культуре и образовании (поиск и ценностный отбор информации, профессиональное</p>	ПКО-7	3

чтение, общение и обучение, переработка и хранение информации, создание и распространение информационных сообщений);

уметь осуществлять поиск и ценностный отбор профессиональной информации, переработку больших массивов информации, создавать различные виды профессиональной информации;

владеть методами организации информационно-библиографических процессов в профессиональной деятельности.

Краткое содержание дисциплины:

1. Система профессиональных коммуникаций.
2. Технологии профессиональных коммуникаций.
3. Информационно-аналитическое сопровождение профессиональных коммуникаций

Образовательные технологии:

- лекции проблемные, обзорные;
- семинарские занятия в форме мини-конференций;
- семинарские занятия в форме коллоквиумов.

Б1.Б.Д 10	<p>Деловой иностранный язык</p> <p>Дисциплина предполагает достижение практического владения иностранным языком, позволяющим использовать его в профессиональной и научной деятельности обучающегося.</p> <p>Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине:</p> <p>владение компетенцией:</p> <p>УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке (ах), для академического и профессионального взаимодействия</p> <p>Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции:</p> <p>знать теорию социальных коммуникаций, особенностей их осуществления на иностранном (ых) языке(ах);</p> <p>уметь осуществлять социальные и профессиональные коммуникации, в том числе на иностранном (ых) языке(ах);</p> <p>владеть навыком свободной коммуникации, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), в профессиональной сфере.</p>	УК-4	5
--------------	--	------	---

	<p>Краткое содержание дисциплины:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Чтение литературы по специальности. 2. Профессиональная терминология и языковые конструкции делового общения. 3. Международное сотрудничество в научной сфере: деловое общение и переговоры. 4. Деловая переписка. Составление резюме. Устройство на работу. 5. Предмет научного исследования обучающегося. <p>Образовательные технологии:</p> <ul style="list-style-type: none"> - лекции; - семинарские занятия; - деловые игры; - тренинги; - компьютерное тестирование. 		
Б1.Б.Д 11	Организационный менеджмент в библиотечно-информационной сфере	ПКО-2, ПКО-5	2

Дисциплина направлена на подготовку обучающихся к организационно-управленческому и проектному видам профессиональной деятельности в библиотечно-информационной сфере.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине:

владение компетенциями:

ПКО-2 Готов к научно-методическому обеспечению библиотечно-информационной деятельности и организации системы повышения квалификации сотрудников библиотек.

Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции:

знать теоретические аспекты научно-методического обеспечения и мониторинга библиотечно-информационной деятельности; основные компоненты организации системы повышения квалификации сотрудников библиотек;

уметь осуществлять методический мониторинг; формировать тематику и содержание целевых программ повышения квалификации библиотечных кадров;

владеть методами научно-методического обеспечения библиотечно-информационной деятельности; методами сопровождения повышения квалификации сотрудников библиотек.

ПКО-5 Готовность к стратегическому планированию, организации и нормативно-правовому

обеспечению библиотечно-информационной деятельности

Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции:

знать теоретические основы управления библиотечно-информационной деятельностью; содержание и особенности стратегического, инновационного и проектного менеджмента библиотечно-информационной деятельности; систему нормативно-правового обеспечения функционирования библиотеки;

уметь создавать организационные структуры управления библиотекой; разрабатывать и применять регламентирующие документы библиотеки;

владеть системным видением библиотеки как объекта управления; технологиями стратегического, инновационного менеджмента.

Краткое содержание дисциплины:

1. Теория организации как методологическая основа организационного развития.
2. Принципы построения организационных структур управления библиотечно-информационной деятельностью.
3. Законы и закономерности организационного развития для проектирования оптимальных структур и систем управления библиотечно-информационной деятельностью.

	<p>4. Системный подход к организации управления профессиональной деятельностью.</p> <p>5. Проектирование структур и систем управления библиотечно-информационной деятельностью.</p> <p>Образовательные технологии:</p> <ul style="list-style-type: none"> - лекции: обзорные, проблемные лекции, лекции-презентации; - семинарские занятия в форме коллоквиума; - дискуссия; - деловая игра; - тестирование. 		
Б1.Б.Д 12	<p>Кадровый менеджмент в библиотечно-информационной сфере</p> <p>Дисциплина нацелена на формирование компетенций в области управления кадровым потенциалом библиотечно-информационной сферы и освоение соответствующих эффективных технологий кадрового менеджмента.</p> <p>Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине:</p>	УК-3, ОПК-3	2

владение компетенциями:

УК-3 Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции:

Знать: теорию и методологию психологии управления.

Уметь: организовать работу команды, определить стратегию ее деятельности, мотивировать команду для ее исполнения.

Владеть: психологическими методами управления.

ОПК-3 Готов руководить коллективом в сфере профессиональной и педагогической деятельности на основе норм социальной и этической ответственности

Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции:

знать теорию и методологию профессиональной этики;

уметь руководить коллективом на основе норм профессиональной этики и социальной ответственности;

владеть социально-психологическими методами управления коллективом в сфере

профессиональной и педагогической деятельности.

Краткое содержание дисциплины:

1. Концепция и система персонал-стратегии в библиотечно-информационной сфере.
2. Особенности управления библиотечным коллективом.
3. Руководитель в системе управления библиотекой.
4. Управленческая психология в кадровом менеджменте библиотечно-информационной сферы.
5. Нормативно-правовое обеспечение кадрового менеджмента библиотеки.
6. Создание условий труда и отдыха персонала библиотеки.

Образовательные технологии:

- лекции с использованием презентаций;
- семинарские занятия с элементами дискуссии;
- выступления студентов с докладами;
- деловая игра;
- тестирование.

Б1.Б.Д 13	<p>Технологический менеджмент библиотеки</p> <p>Дисциплина направлена на освоение технологического подхода как методологии библиотечных исследований, развитие управленческой компетентности для проведения системного анализа технологической деятельности библиотеки и внедрения информационно-коммуникационных технологий в библиотечно-информационную практику.</p> <p>Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине:</p> <p>владение компетенцией:</p> <p>ПКО-3 – готовность к системному анализу, экспертизе и модернизации технологических процессов в сфере библиотечно-информационной деятельности</p> <p>Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции</p> <p>Знать атрибутивные признаки технологии как науки; структуру и тенденции развития библиотеки как технологической системы; инструментарий технологического менеджмента как концепции управления библиотекой как производственной системой; основные подходы к оценке эффективности библиотечно-информационных технологий и качества библиотечно-информационных продуктов и услуг); когнитивный потенциал технологического подхода.</p> <p>Уметь использовать технологический подход как научную методологию для решения</p>	ПКО-3	2

исследовательских задач; применять методы технологического менеджмента в управлении библиотекой как производственной системой; определять стратегические направления развития библиотеки как технологической системы, разрабатывать и реализовывать технологические проекты и программы,

владеть методикой технологического проектирования библиотечных производственных процессов подходами к оценке эффективности библиотечных процессов и качества библиотечно-информационных услуг; методикой разработки технологических дисциплин и учебных модулей образовательных программ профессионального образования и высшего профессионального образования на базе технологического подхода.

Краткое содержание дисциплины:

1. Технологический подход как методология научных исследований. Библиотека как технологическая система: тенденции развития. Методика технологического проектирования библиотечных процессов. Направления прикладных библиотечных исследований на базе технологического подхода.
2. Технологический менеджмент как управленческая концепция, инструмент разработки стратегии развития библиотеки. Методы технологического менеджмента.
3. Организация сервисной деятельности библиотеки. ИТ-служба в библиотеке. Управление качеством библиотечно-информационного сервиса. Оценка эффективности функционирования

	<p>библиотеки.</p> <p>4. Стратегия технологического развития библиотеки. Технологические проекты и программы.</p> <p>Образовательные технологии</p> <ul style="list-style-type: none"> - лекции-визуализации с использованием мультимедийных технологий; - интерактивные семинары; - телекоммуникационные технологии; - выполнение учебных исследовательских проектов. 		
Б1.Б.Д 14	<p>Теория и методология информационно-аналитической деятельности</p> <p>Дисциплина обеспечивает теоретическую и практическую подготовку обучающихся к проектированию технологических схем для анализа информации по запросам пользователей библиотек, информационных служб; модернизации аналитических технологий в зависимости от специфики деятельности библиотеки.</p> <p>Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине:</p>	ПКО-7	6

владение компетенцией:

ПКО-7 способность к экспертной оценке информационных ресурсов, продуктов и услуг в целях содействия принятию обоснованных решений в научной, образовательной и производственной деятельности.



Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции

знать:

основные тенденции развития информационно-аналитической деятельности библиотек;

основные этапы и особенности информационно-аналитического обеспечения различных видов профессиональной деятельности,

методы и процедуры информационного сопровождения различных областей профессиональной деятельности,

цели, содержание и методы организации информационно-библиографических процессов в науке, культуре и образовании (поиск и ценностный отбор информации, профессиональное чтение, общение и обучение, переработка и хранение информации, создание и распространение информационных сообщений),

уметь:

анализировать документальные потоки и мировые информационные ресурсы;

осуществлять поиск и ценностный отбор профессиональной информации, переработку больших массивов информации,

создавать различные виды профессиональной информации

владеть:

методами и процедурами информационного анализа для получения нового знания;

методами проектирования и моделирования информационных продуктов и услуг;

методами организации информационно-библиографических процессов в профессиональной деятельности

навыками анализа социально значимых проблем методами информационной диагностики;

навыками моделирования и прогнозирования информационной ситуации в отраслях, отраслевых направлениях, проблемах,

методами разработки стратегий информационного сопровождения различных областей профессиональной деятельности,

методами организации информационно-библиографических процессов в профессиональной деятельности.

Краткое содержание дисциплины:

1. Теория информационной аналитики
2. Теоретические основы и средства проектирования аналитических технологий.
3. Проектирование технологических схем анализа социальных объектов
4. Технологические особенности диагностики объектов науки и культуры.
5. Анализ информационных ресурсов в библиотеке
6. Специализированные технологии
7. Компьютерный анализ документальной информации
8. Разработка и реализация аналитических проектов в библиотеках и центрах разного типа

Образовательные технологии

- лекции-визуализации с использованием мультимедийных технологий;
- лекции-дискуссии, проблемные лекции;
- мини-конференции;
- презентация результатов научно-исследовательской работы студентов;
- деловые игры;

	- тестирование.		
Б1.Б.Д 15	<p>Библиотечная профессиология</p> <p>В рамках дисциплины изучаются эволюции библиотечной профессии, формирование и развитие самосознания и самоопределения библиотечно-информационного специалиста, особенности профессиональной деятельности в библиотеке.</p> <p>Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине:</p> <p>владение компетенцией:</p> <p>ОПК-3 Готов руководить коллективом в сфере профессиональной и педагогической деятельности на основе норм социальной и этической ответственности</p> <p>Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции:</p> <p>знать теорию и методологию профессиональной этики;</p> <p>уметь руководить коллективом на основе норм профессиональной этики и социальной ответственности;</p> <p>владеть социально-психологическими методами управления коллективом в сфере профессиональной и педагогической деятельности.</p>	ОПК-3	2

	<p>Краткое содержание дисциплины:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Библиотечная профессия в системе профессиологических исследований. 2. История и современные проблемы библиотечной профессиологии. 3. Библиотечно-информационная профессия в контексте отечественных и мировых тенденций развития библиотечно-информационной деятельности. 4. Библиотечно-информационный специалист как особая социально-профессиональная группа: перспективы развития и сохранения, трансформация в контексте изменений социокультурной сферы. 5. Компетентностный подход к библиотечно-информационному образованию. <p>Образовательные технологии:</p> <ul style="list-style-type: none"> - вводные, обзорные, проблемные лекции, лекции-презентации; - семинарские занятия в форме коллоквиума и обсуждения докладов; - деловая игра; - тестирование. 		
Б1.Б.Д 16	Методика преподавания специальных дисциплин	ОПК-2, ПКО-2, ПКО-4	6

Дисциплина нацелена на обучение педагогическим приёмам и методам преподавания специальных дисциплин в образовательных учреждениях профильного профессионального образования.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине:

владение компетенцией:

ПКО-4 Готов к разработке, адаптации и реализации инновационных психолого-педагогических технологий, образовательных и социокультурных проектов и программ в библиотечно-информационной деятельности и в системе непрерывного библиотечно-информационного образования

Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции:

знать основные психолого-педагогические методики библиотечно-информационной деятельности; теорию и технологии библиотечно-информационного обслуживания различных категорий пользователей; технологии образовательного и социокультурного проектирования в области библиотечно-информационной деятельности; теорию, организацию и методику педагогической деятельности в учебных заведениях системы высшего и среднего библиотечно-информационного образования;

уметь осуществлять библиотечное обслуживание различных категорий пользователей с учётом возрастной психологии и педагогики; использовать интерактивные методы в образовательном

процессе учебного заведения; разрабатывать и проводить лекционные, практические и семинарские занятия; создавать учебно-методическое и дидактическое обеспечение учебной дисциплины; формировать и применять на практике педагогический инструментарий для осуществления контроля знаний и умений студентов;

владеть методикой организации доступной образовательной и культурно-досуговой среды, методикой организации учебного процесса с использованием интерактивных форм; методикой воспитательной работы.

Краткое содержание дисциплины:

1. Система подготовки библиотечно-информационных кадров.
2. Специфика, формы и методы преподавания библиотечно-информационных дисциплин.
3. Методы контроля и оценки усвоения знаний по библиотечно-информационным дисциплинам.
4. Использование современных технологий в учебном процессе.

Образовательные технологии:

- лекции: обзорные, проблемные лекции, лекции-дискуссии;
- семинарские занятия в форме коллоквиума и обсуждения докладов;

	<ul style="list-style-type: none"> - деловые игры; - тренинги; - тестирование. 		
Б1.В.М 1	Профессиональные дисциплины		12
Б1.В.М 2	Дисциплины по выбору студента		20
Б2.Б.У 1	<p>научно-исследовательская практика (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)</p> <p>Практика направлена на формирование у обучающихся исследовательских умений и навыков, их развитие для осуществления научных исследований в профильной сфере деятельности.</p> <p>Перечень планируемых результатов практического обучения:</p> <p>владение компетенциями:</p> <p>ПКО-1 Готов к разработке, организации и проведению комплексных исследований по конкретным направлениям и проблемам библиотечно-информационной деятельности</p>	ПКО-1	2

Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции:

знать теоретико-методологические и организационные аспекты проведения комплексного научного исследования, перспективную проблематику научных исследований в сфере библиотечно-информационной деятельности;

уметь определять перспективные направления научных исследований в сфере библиотечно-информационной деятельности; формировать комплекс исследовательских методов и средств для конкретного научного исследования;

владеть методикой системного анализа библиотечно-информационной деятельности; методологией и методикой научного исследования.

Примерное содержание практики*Подготовительный этап*

Контент-анализ локальной документации (планы, отчеты, организационно-распорядительные, нормативные, методические документы и др.) базы практики.

Исследовательский этап

Общая характеристика применяемых исследовательских, аналитических технологий, методов и приемов исследований.

Сбор информации по теме ВКР

	<p>Разработка программы эмпирического исследования по теме ВКР</p> <p style="text-align: center;"><i>Производственный этап</i></p> <p>Участие (по согласованию с руководителем от базы практики) в выполнении технологических процессов.</p> <p>Выполнение индивидуальных заданий, полученных от руководителей практики.</p> <p>Образовательные технологии</p> <ul style="list-style-type: none"> - дискуссии, беседы с участием сотрудников базы практики; - тренинги профессиональных навыков и умений по профилю деятельности базы практики; - контент-анализ локальной документации базы практики. 		
Б2.Б.П 1	<p>научно-исследовательская практика</p> <p>Практика направлена на развитие научно-исследовательских и проектных умений и навыков обучающихся в профильной сфере деятельности.</p> <p>Перечень планируемых результатов практического обучения:</p>	ПКО-1, ПКО-6	5

владение компетенциями:

ПКО-1 Готов к разработке, организации и проведению комплексных исследований по конкретным направлениям и проблемам библиотечно-информационной деятельности

Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции:

знать теоретико-методологические и организационные аспекты проведения комплексного научного исследования, перспективную проблематику научных исследований в сфере библиотечно-информационной деятельности; теоретические аспекты научно-методического обеспечения и мониторинга библиотечно-информационной деятельности; основные компоненты организации системы повышения квалификации сотрудников библиотек;

уметь определять перспективные направления научных исследований в сфере библиотечно-информационной деятельности; формировать комплекс исследовательских методов и средств для конкретного научного исследования; осуществлять методический мониторинг; формировать тематику и содержание целевых программ повышения квалификации библиотечных кадров;

владеть методикой системного анализа библиотечно-информационной деятельности; методологией и методикой научного исследования; методами научно-методического обеспечения библиотечно-информационной деятельности; методами сопровождения повышения квалификации сотрудников библиотек.

ПКО-6 Готов к проектированию, оптимизации и модернизации деятельности библиотеки.

Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции:

знать содержание и особенности проектного менеджмента библиотечно-информационной деятельности;

уметь разрабатывать проекты и программы развития библиотечно-информационных учреждений; оценивать эффективность проектной и программной деятельности библиотеки,

владеть технологиями проектного менеджмента.

Примерное содержание практики

Подготовительный этап

Ознакомление с базой практики (организационная структура; общая характеристика основных функций, регламентирующих документов, проектной документации).

Исследовательский этап

Анализ и оценка проектной деятельности и потенциала базы практики

Этап проектирования

Непосредственное участие студента в разработке проектов (согласно плану работы базы

	<p>практики) или самостоятельная разработка проекта по выбранной для ВКР научной теме</p> <p>Выполнение индивидуальных заданий, полученных от руководителей практики.</p> <p>Образовательные технологии</p> <ul style="list-style-type: none"> - дискуссии, беседы с участием сотрудников базы практики; - тренинги проектных навыков и умений; - анализ проектной документации базы практики; - мастер-классы специалистов базы практики. 		
Б2.Б.П 2	<p>педагогическая практика</p> <p>Целью практики является расширение и закрепление теоретических знаний и прикладных педагогических умений и навыков обучающихся, приобретение первичного опыта самостоятельной преподавательской деятельности.</p> <p>Перечень планируемых результатов практического обучения:</p> <p>владение компетенциями:</p> <p>ПКО-2 Готов к научно-методическому обеспечению библиотечно-информационной</p>	ПКО-2, ПКО-4	4

деятельности и организации системы повышения квалификации сотрудников библиотек

Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции:

знать теоретические аспекты научно-методического обеспечения и мониторинга библиотечно-информационной деятельности; основные компоненты организации системы повышения квалификации сотрудников библиотек;

уметь осуществлять методический мониторинг; формировать тематику и содержание целевых программ повышения квалификации библиотечных кадров;

владеть методами научно-методического обеспечения библиотечно-информационной деятельности; методами сопровождения повышения квалификации сотрудников библиотек.

ПКО-4 Готов к разработке, адаптации и реализации инновационных психолого-педагогических технологий в библиотечно-информационной деятельности и в системе непрерывного библиотечно-информационного образования

Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции:

знать основные психолого-педагогические методики библиотечно-информационной деятельности; теорию, организацию и методику педагогической деятельности в учебных заведениях системы высшего и среднего библиотечно-информационного образования;

уметь осуществлять библиотечное обслуживание различных категорий пользователей с учётом возрастной психологии и педагогики; использовать интерактивные методы в образовательном процессе учебного заведения; разрабатывать и проводить лекционные, практические и семинарские занятия; создавать учебно-методическое и дидактическое обеспечение учебной дисциплины; формировать и применять на практике педагогический инструментарий для осуществления контроля знаний и умений студентов;

владеть психолого-педагогическими методиками; методикой организации учебного процесса с использованием интерактивных форм; методикой воспитательной работы; методикой организации доступной образовательной и культурно-досуговой среды.

Примерное содержание практики

Подготовительный этап

Контент-анализ локальной учебно-методической документации (организационно-распорядительные документы, учебные планы и учебно-методические комплексы и др.) базы практики.

Исследовательский этап

Изучение применяемых педагогических технологий, методов и приемов образовательной деятельности.

Разработка программы внедрения результатов эмпирического исследования по теме ВКР в

	<p>образовательный процесс (в том числе повышение квалификации персонала библиотек)</p> <p style="text-align: center;"><i>Производственный этап</i></p> <p>Составление учебно-методического комплекса авторского курса по материалу выполняемой ВКР.</p> <p>Участие (по согласованию с руководителем от базы практики) в учебном процессе (образовательной организации, библиотеки-методического центра).</p> <p>Выполнение индивидуальных заданий, полученных от руководителей практики.</p> <p>Образовательные технологии</p> <ul style="list-style-type: none"> - контент-анализ локальной документации профильной базы практики; - беседы, обмен опытом с ведущими специалистами базы практики (педагогами, методистами и др.); - тренинги педагогических навыков и умений. 		
Б2.Б.П 3	<p>преддипломная практика</p> <p>Целью практики является завершение формирования обязательных профессиональных компетенций, подготовка выпускной квалификационной работы в форме магистерской диссертации.</p>	<p>ПКО-1, ПКО-2, ПКО-3, ПКО-4, ПКО-5, ПКО-6, ПКО-7</p>	10

Перечень планируемых результатов практического обучения:

владение компетенциями:

ПКО-1 Готов к разработке, организации и проведению комплексных исследований по конкретным направлениям и проблемам библиотечно-информационной деятельности

Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции:

знать теоретико-методологические и организационные аспекты проведения комплексного научного исследования, перспективную проблематику научных исследований в сфере библиотечно-информационной деятельности; теоретические аспекты научно-методического обеспечения и мониторинга библиотечно-информационной деятельности; основные компоненты организации системы повышения квалификации сотрудников библиотек;

уметь определять перспективные направления научных исследований в сфере библиотечно-информационной деятельности; формировать комплекс исследовательских методов и средств для конкретного научного исследования; осуществлять методический мониторинг; формировать тематику и содержание целевых программ повышения квалификации библиотечных кадров;

владеть методикой системного анализа библиотечно-информационной деятельности; методологией и методикой научного исследования; методами научно-методического обеспечения библиотечно-информационной деятельности; методами сопровождения повышения квалификации сотрудников библиотек.

ПКО-2 Готов к научно-методическому обеспечению библиотечно-информационной деятельности и организации системы повышения квалификации сотрудников библиотек

Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции:

знать теоретические аспекты научно-методического обеспечения и мониторинга библиотечно-информационной деятельности; основные компоненты организации системы повышения квалификации сотрудников библиотек;

уметь осуществлять методический мониторинг; формировать тематику и содержание целевых программ повышения квалификации библиотечных кадров;

владеть методами научно-методического обеспечения библиотечно-информационной деятельности; методами сопровождения повышения квалификации сотрудников библиотек.

ПКО-3 Готов к системному анализу, экспертизе и модернизации технологических процессов в сфере библиотечно-информационной деятельности

Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции:

знать атрибутивные признаки технологии как науки; структуру и тенденции развития библиотеки как технологической системы; инструментарий технологического менеджмента как концепции управления библиотекой как производственной системой; основные подходы к оценке эффективности библиотечно-информационных технологий и качества библиотечно-информационных продуктов и услуг); когнитивный потенциал технологического подхода;

уметь использовать технологический подход как научную методологию для решения исследовательских задач; применять методы технологического менеджмента в управлении библиотекой как производственной системой; определять стратегические направления развития библиотеки как технологической системы, разрабатывать и

<p>реализовывать технологические проекты и программы;</p> <p>владеть методикой технологического проектирования библиотечных производственных процессов; подходами к оценке эффективности библиотечных процессов и качества библиотечно-информационных услуг; методикой разработки технологических дисциплин и учебных модулей образовательных программ профессионального образования и высшего профессионального образования на базе технологического подхода.</p> <p>ПКО-4 Готов к разработке, адаптации и реализации инновационных психолого-педагогических технологий в библиотечно-информационной деятельности и в системе непрерывного библиотечно-информационного образования</p> <p>Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции:</p> <p>знать основные психолого-педагогические методики библиотечно-информационной деятельности; теорию и технологии библиотечно-информационного обслуживания различных категорий пользователей; технологии образовательного и социокультурного проектирования в области библиотечно-информационной деятельности; теорию, организацию и методику педагогической деятельности в учебных заведениях системы высшего и среднего библиотечно-информационного образования;</p> <p>уметь осуществлять библиотечное обслуживание различных категорий пользователей с учётом возрастной психологии и педагогики; использовать интерактивные методы в образовательном процессе учебного заведения; разрабатывать и проводить лекционные, практические и семинарские занятия; создавать учебно-методическое и дидактическое обеспечение учебной дисциплины; формировать и применять на практике педагогический инструментарий для осуществления контроля знаний и умений студентов;</p> <p>владеть психолого-педагогическими методиками; методикой организации учебного процесса с использованием интерактивных форм; методикой воспитательной работы; методикой организации доступной образовательной и</p>		
---	--	--

культурно-досуговой среды.

ПКО-5 Готов к стратегическому планированию, организации и нормативно-правовому обеспечению библиотечно-информационной деятельности

Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции:

знать теоретические основы управления библиотечно-информационной деятельностью; систему нормативно-правового обеспечения функционирования библиотеки;

уметь создавать организационные структуры управления библиотекой; разрабатывать и применять регламентирующие документы библиотеки;

владеть системным видением библиотеки как объекта управления.

ПКО-6. Готов к проектированию, оптимизации и модернизации библиотечно-информационной деятельности

Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции:

знать содержание и особенности стратегического, инновационного и проектного менеджмента библиотечно-информационной деятельности.

уметь разрабатывать стратегические и инновационные проекты и программы развития библиотечно-информационных учреждений; оценивать эффективность проектной и программной деятельности библиотеки.

владеть технологиями стратегического, инновационного и проектного менеджмента.

ПКО-7 Готов к экспертной оценке информационных ресурсов, продуктов и услуг в целях содействия принятию обоснованных решений в научной, образовательной и производственной деятельности

Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции:

знать основные тенденции развития информационно-аналитической деятельности библиотек; основные этапы и особенности информационно-аналитического обеспечения различных видов профессиональной деятельности; методы и процедуры информационного сопровождения различных областей профессиональной деятельности; цели, содержание и методы организации информационно-библиографических процессов в науке, культуре и образовании (поиск и ценностный отбор информации, профессиональное чтение, общение и обучение, переработка и хранение информации, создание и распространение информационных сообщений);

уметь анализировать документальные потоки и мировые информационные ресурсы; осуществлять информационно-аналитическую диагностику различных сфер деятельности; разрабатывать стратегии информационного сопровождения различных видов профессиональной деятельности, осуществлять поиск и ценностный отбор профессиональной информации, переработку больших массивов информации, создавать различные виды профессиональной информации;

владеть методами и процедурами информационного анализа для получения нового знания; методами проектирования и моделирования информационных продуктов и услуг; навыками анализа социально значимых проблем методами информационной диагностики; навыками моделирования и прогнозирования информационной ситуации в отраслях, отраслевых направлениях, проблемах, методами разработки стратегий информационного сопровождения различных областей профессиональной деятельности, методами организации информационно-библиографических процессов в профессиональной деятельности.

Примерное содержание практики

Подготовительный этап

Общее ознакомление с базой практики: структура; функции структурных подразделений; штатный состав; регламентирующие документы; планово-отчетные документы.

Исследовательский этап

Сбор, обработка, систематизация литературного и фактического материала по теме ВКР. Коррекция программы исследования, уточнение исследовательских процедур; описание методов и специфики их использования в конкретном исследовании. Работа с электронными базами данных, составление библиографического списка. Подготовка публикации и доклада по теме ВКР для участия в конференции.

Производственный этап

Участие в производственных процессах базы практики в соответствии с тематикой ВКР; применение исследовательских и педагогических методик в процессе осуществления заданий руководителя практики

Выполнение индивидуальных заданий, полученных от руководителей практики.

Образовательные технологии

- дискуссии, беседы с участием сотрудников базы практики;
- тренинги профессиональных навыков и умений;
- контент-анализ локальной документации базы практики;
- проведение эмпирического исследования.

--	--	--	--

5.5. Рекомендации по разработке фондов оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям) и практикам

Оценочные средства представляются в виде фонда оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся и для итоговой (государственной итоговой) аттестации.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации студентов по дисциплине или практике, входящий в состав соответственно рабочей программы дисциплины или программы практики, должен включать в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

5.6. Рекомендации по разработке программы государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям образовательного стандарта. В Государственную итоговую аттестацию входит подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена, защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

Фонд оценочных средств для итоговой (государственной итоговой) аттестации должен включать в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

Государственный итоговый междисциплинарный экзамен позволяет выявить сформированность общепрофессиональных и профессиональных компетенций, теоретическую и практическую подготовку выпускника к решению профессиональных задач и должен включать вопросы по ключевым дисциплинам государственного образовательного стандарта (базовой и вариативной части блока дисциплин).

Выпускная квалификационная работа представляет собой законченное научное исследование, в котором должно содержаться решение задачи, имеющей теоретическое или практическое значение, либо изложенные автором научно обоснованные разработки, обеспечивающие решение прикладных профессиональных задач. Рекомендуемый объем ВКР магистра (без приложений) – не менее 80-90 страниц текста, набранного через 1,5 интервала 14 шрифтом. Работа должна содержать титульный лист, оглавление, введение, основную часть, заключение, список использованной литературы (составляется в соответствии с ГОСТ 7.1-2003), приложения (не являются обязательными), список сокращений (не являются обязательными). Оформление ВКР должно соответствовать требованиям, устанавливаемым ГОСТ.

Выпускная квалификационная работа магистра определяет уровень профессиональной подготовки выпускника. Поскольку магистр библиотечно-информационной деятельности должен решать следующие типы задач профессиональной деятельности: научно-исследовательский и методический, технологический, педагогический, организационно-управленческий и проектный, информационно-аналитический, в процессе подготовки ВКР студент может быть сориентирован на соответствующую тематику ВКР согласно направленности программы магистерской подготовки, реализуемой в образовательной организации.

Раздел 6. ПРИМЕРНЫЕ УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОПОП

Требования к условиям реализации программы магистратуры:

4.1. Требования к условиям реализации программы магистратуры включают в себя общесистемные требования, требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, требования к кадровым и финансовым условиям реализации программы магистратуры, а также требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры.

4.2. Общесистемные требования к реализации программы магистратуры.

4.2.1. Организация должна располагать на праве собственности или ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы магистратуры по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

4.2.2. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения должен быть обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Организации из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), как на территории Организации, так и вне ее. Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды могут быть созданы с использованием ресурсов иных организаций. Электронная информационно-образовательная среда Организации должна обеспечивать:

доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик; формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение

его работ и оценок за эти работы.

В случае реализации программы магистратуры с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий электронная информационно-образовательная среда Организации должна дополнительно обеспечивать:

фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы магистратуры; проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий; взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды должно соответствовать законодательству Российской Федерации .

4.2.3. При реализации программы магистратуры в сетевой форме требования к реализации программы магистратуры должны обеспечиваться совокупностью ресурсов материально-технического и учебно-методического обеспечения, предоставляемого организациями, участвующими в реализации программы магистратуры в сетевой форме.

4.2.4. Среднегодовое число публикаций научно-педагогических работников Организации за период реализации программы магистратуры в расчете на 100 научно-педагогических работников (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям) должно составлять не менее 2 в журналах, индексируемых в базах данных Web of Science или Scopus, или не менее 20 в журналах, индексируемых в Российском индексе научного

цитирования.

4.3. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы магистратуры.

4.3.1. Помещения должны представлять собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой магистратуры, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей). Помещения для самостоятельной работы обучающихся должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Организации.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

4.3.2. Организация должна быть обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

4.3.3. При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

4.3.4. Обучающимся должен быть обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

4.3.5. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ должны быть обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах,

адаптированных к ограничениям их здоровья.

4.4. Требования к кадровым условиям реализации программы магистратуры.

4.4.1. Реализация программы магистратуры обеспечивается педагогическими работниками Организации, а также лицами, привлекаемыми Организацией к реализации программы магистратуры на иных условиях.

4.4.2. Квалификация педагогических работников Организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

4.4.3. Не менее 70 процентов численности педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны вести научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

4.4.4. Не менее 5 процентов численности педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны являться руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

4.4.5. Не менее 60 процентов численности педагогических работников Организации и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Организации на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны иметь ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе

ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

К педагогическим работникам и лицам, привлекаемым к образовательной деятельности Организации на иных условиях, с учеными степенями и (или) учеными званиями приравниваются лица без ученых степеней и званий, имеющие в соответствующей профессиональной сфере государственные почетные звания Российской Федерации (Заслуженный работник культуры Российской Федерации, Почётный работник высшего профессионального образования Российской Федерации), члены творческих союзов, лауреаты государственных премий в области культуры и искусства.

4.4.6. Общее руководство научным содержанием программы магистратуры должно осуществляться научно-педагогическим работником Организации, имеющим ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации), осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты (участвующим в осуществлении таких проектов) по направлению подготовки, имеющим ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

4.5. Требования к финансовым условиям реализации программы магистратуры.

4.5.1. Финансовое обеспечение реализации программы магистратуры должно осуществляться в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования – программ магистратуры и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством образования и науки Российской Федерации .

4.6. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной

деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры.

4.6.1. Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой Организация принимает участие на добровольной основе.

4.6.2. В целях совершенствования программы магистратуры Организация при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников Организации. В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе магистратуры обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

4.6.3. Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе магистратуры в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе магистратуры требованиям ФГОС ВО с учетом соответствующей ПООП.

4.6.4. Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии), требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

Раздел 7. СПИСОК РАЗРАБОТЧИКОВ ПООП

№ п.п.	ФИО	Должность
1	Клюев Владимир Константинович	кандидат педагогических наук, профессор, заведующий кафедрой управления информационно- библиотечной деятельностью МГИК, председатель Учебно-методического совета по направлению «Библиотечно-информационная деятельность» Федерального УМО по УГН «Культуроведение и социокультурные проекты» (координатор)
2	Брежнева Валентина Владимировна	доктор педагогических наук, профессор, заведующий кафедрой информационного менеджмента, декан библиотечно-информационного факультета СПбГИК, заместитель председателя Учебно-методического совета по направлению «Библиотечно-информационная деятельность» Федерального УМО по УГН «Культуроведение и социокультурные проекты»
3	Колесникова Марина Николаевна	доктор педагогических наук, профессор, заведующий кафедрой библиотековедения и теории чтения, руководитель магистерской программы библиотечно-информационного факультета СПбГИК
4	Бахтина Елена Владимировна	кандидат педагогических наук, доцент кафедры библиотековедения и теории чтения СПбГИК
5	Жегульская Юлия Владимировна	кандидат педагогических наук, доцент, декан факультета информационных и библиотечных технологий КемГИК
6	Тараненко Любовь Геннадиевна	кандидат педагогических наук, доцент, заведующий кафедрой технологии документных коммуникаций КемГИК

Приложение 1

Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки (специальности) 51.04.06 «Библиотечно-информационная деятельность»

№ п/п	Код профессионального стандарта	Наименование области профессиональной деятельности. Наименование профессионального стандарта
01. Образование и наука		
1.	01.001	Профессиональный стандарт «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 г. № 544н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 6 декабря 2013 г., регистрационный № 30550), с изменениями, внесенными приказами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 декабря 2014 г. № 1115н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 февраля 2015 г., регистрационный № 36091) и от 5 августа 2016 г. № 422н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 августа 2016 г., регистрационный № 43326)
2.	01.003	Профессиональный стандарт «Педагог дополнительного образования детей и взрослых», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 г. № 613н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 сентября 2015 г., регистрационный № 38994)
3.	01.004	Профессиональный стандарт «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 г. № 608н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 сентября 2015 г., регистрационный № 38993)
4.	01.005	Профессиональный стандарт «Специалист в области воспитания», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10 января 2017 г. № 10н

		(зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 января 2017 г., регистрационный № 45406)
06. Связь, информационные и коммуникационные технологии		
5.	06.013	Профессиональный стандарт «Специалист по информационным ресурсам», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2014 г. № 629н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 сентября 2014 г., регистрационный № 34136), с изменением, внесенным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 декабря 2016 г. № 727н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 января 2017 г., регистрационный № 45230)
07. Административно-управленческая и офисная деятельность		
6.	07.002	Профессиональный стандарт «Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 6 мая 2015 г. № 276н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 2 июня 2015 г., регистрационный № 37509)

Приложение 2

Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программ Магистратура по направлению подготовки (специальности) 51.04.06 «Библиотечно-информационная деятельность»

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	Код	Наименование	Уровень квалификации	Наименование	Код	Уровень(подуровень) квалификации
01.001 Педагог (педагогическая деятельность в дошкольном, начальном общем, основном общем, среднем общем образовании) (воспитатель, учитель)	А	Педагогическая деятельность по проектированию и реализации образовательного процесса в образовательных организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования	6	Развивающая деятельность	А/03.6	6
01.003 Педагог дополнительного образования детей и взрослых	С	Организационно-педагогическое обеспечение реализации дополнительных общеобразовательных программ	6	Организация и проведение массовых досуговых мероприятий	С/01.6	6.2

		ных программ				
01.004 Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования	Е	Проведение профориентационных мероприятий со школьниками и их родителями (законными представителями)	6	Информирование и консультирование школьников и их родителей (законных представителей) по вопросам профессионального самоопределения и профессионального выбора	Е/01.6	6.1
				Проведение практикоориентированных профориентационных мероприятий со школьниками и их родителями (законными представителями)	Е/02.6	6.1
	Н	Преподавание по программам бакалавриата и ДПП, ориентированным на соответствующий уровень квалификации	7	Организация научно-исследовательской, проектной, учебно-профессиональной и иной деятельности обучающихся по программам бакалавриата	Н/02.6	6.2

				и(или) ДПП под руководством специалиста более высокой квалификации		
				Разработка под руководством специалиста более высокой квалификации учебно-методического обеспечения реализации учебных курсов, дисциплин (модулей) или отдельных видов учебных занятий программ бакалавриата и(или) ДПП	Н/04.7	7.1
01.005 Специалист в области воспитания	Е	Библиотечно-педагогическая деятельность в образовательной организации общего образования	6	Информационно-библиотечное сопровождение учебно-воспитательного процесса	Е/01.6	6
				Проведение мероприятий по воспитанию у обучающихся информационной культуры	Е/02.6	6

				Организационно-методическое обеспечение мероприятий по развитию у обучающихся интереса к чтению	E/03.6	6
06.013 Специалист по информационным ресурсам	С	Управление (менеджмент) информационным и ресурсами	6	Организация работ по созданию и редактированию контента	C/01.6	6
				Управление информацией из различных источников	C/02.6	6
				Контроль за наполнением сайта	C/03.6	6
				Локальные изменения структуры сайта	C/04.6	6
				Анализ информационных потребностей посетителей сайта	C/05.6	6
				Подготовка отчетности по сайту	C/06.6	6
				Поддержка процессов модернизации и продвижения сайта	C/07.6	6

07.002 Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией	D	Информационно-аналитическая и организационно-административная поддержка деятельности руководителя организации	6	Анализ информации и подготовка информационно-аналитических материалов	D/02.6	6
---	---	---	---	---	--------	---